

长沙商贸旅游职业技术学院

文化创意学院2020级广告设计与制作专业

人才培养方案

一、专业名称/专业代码/所属专业群

广告设计与制作专业/650103/文化创意产业专业群。

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

表 1 职业面向表

所属专业 大类 (代码)	所属 专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技 术领域举例	职业技能等级 证书或职业资 格证书举例
文化艺术大类 (65)	艺术设计类 (6501)	广告业 (725)	广告设计人员 (2-10-07-08)	初始岗位：会展平面设计师 助理 发展岗位：会展平面设计师 迁移岗位：平面设计师助理	广告设计职业技 能等级证书（等 待国家文件）

表 2 典型工作任务

序号	职业岗位	典型工作任务
1	会展平面设计师助理	1. 能够协助设计师为各类展览、会议、活动进行主视觉形象设计及延展设计； 2. 设计文档、素材、图片资料的整理； 3. 摄影图片后期创意设定、执行与表现； 4. 协助文案完成创意提案 PPT； 5. 和有关人员沟通和协同，完成各种视觉事务的执行工作。
2	会展平面设计师	1. 从拟定创意策略到设计表现执行，能够独立完成各类展览、会议、活动进行主视觉形象设计及延展设计； 2. 设计成品文件的制作； 3. 摄影图片后期创意设定、执行与表现； 4. 协助文案完成创意提案 PPT； 5. 和 3D 设计师沟通，完成空间设计中的视觉呈现部分； 6. 和有关人员沟通和协同，完成各种视觉事务的执行工作。
3	平面设计师助理	1. 协助设计师完成平面设计相关工作，包括标志图形设计、各种宣传推广物料

		(画册、折页、海报、PPT、包装等)的设计及制作; 2. 对接市场部门,负责完成线上线下推广设计的需求; 3. 协助产品平面拍摄、视频拍摄及后期处理; 4. 完成部门安排的其他平面创意工作。
--	--	--

五、培养目标

本专业培养理想信念坚定,德、智、体、美、劳全面发展,具有一定的科学文化水平,良好的人文素养、职业道德和创新意识,精益求精的工匠精神,较强的就业能力和可持续发展的能力,掌握本专业所学美学、设计学、广告法律等方面专业知识和会展视觉设计所需创意策划、手绘表现、电脑表现等专业技能,面向会展业、广告业等行业的会展视觉设计人员、平面设计人员等职业群,能够从事会展视觉设计、平面广告设计等工作的复合型技术技能人才。

六、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

(一) 素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度,在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下,践行社会主义核心价值观,具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动,履行道德准则和行为规范,具有社会责任感和社会参与意识。

3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神和创新思维。

4. 勇于奋斗、乐观向上,具有自我管理能力、职业生涯规划的意识,有较强的集体意识和团队合作精神。

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格,掌握基本运动知识和一两项运动技能,养成良好的健身与卫生习惯,良好的行为习惯。

6. 具有一定的审美和人文素养,能够形成一两项艺术特长或爱好。

(二) 知识

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2. 熟悉与本专业相关的法律法规，如《广告法》、《著作权法》、《商标法》等以及环境保护、安全消防、文明生产等相关知识。

3. 熟悉美学、设计学的基本知识。

4. 掌握会展视觉设计的设计要求、原则及内容。

5. 掌握会展行业、平面设计、广告制作行业市场的新技术、新材料、新工艺的相关知识，以及行业新业态、新模式的最新资讯。

6. 了解有关会展视觉设计方面的国家法律法规。

（三）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

3. 具备完成各类展览、会议、活动的主视觉形象的策划和设计的能力。

4. 能够根据主视觉形象做好延展设计和宣传物料的设计。

5. 处理好主视觉形象与展馆展厅的空间造型、用色、材料、灯光、工艺等关系。

6. 能够绘制设计效果图。

7. 能够对现场施工进行指导。

8. 能够完成各种平面广告设计的创意构思和设计表现。

七、课程设置及教学安排

（一）课程设置

本专业有公共基础必修课、专业基础课、专业核心课、专业实训课、公共限定选修课、专业拓展课/专业群选修课等6类课程，总共48门课，141.5学分。

1. 公共基础必修课

有思想道德修养与法律基础，毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论，形势与政策教育，大学生心理健康教育，体育，大学英语，信息技术，职业生涯规划，就业指导，创业基础，军事理论和军事技能，入学、安全、劳动教育，艺术类课程、湖湘文化与物产，管理学ABC15门课程，共35.5学分。各课程目标、主要内容和教学要求如下：

(1) 课程名称：思想道德修养与法律基础。课程代码：S0101004。课时：54。学分：3。

课程目标：

素质目标：帮助学生树立崇高理想信念、道德品格，提升道德素质和法律素养，树立社会主义核心价值观，培养高职学生职业素养和可持续发展能力。

知识目标：向高职大学生传播科学的思想道德和法律知识及观念，帮助学生解决其关注的思想道德和法律基础理论知识层面的问题。

能力目标：帮助学生树立科学世界观、人生观和价值观，提高学生分析问题与解决问题的能力以及自主学习能力。

主要内容：本门课程由世界观、人生观、价值观、道德观、职业观、法制观等构成；包括理想信仰、爱国主义、民族精神、人生价值、社会公德、职业道德、家庭美德、职业观、网络安全、国防安全观以及各种法律观念、法律程序和各种法律制度等。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室和课外实践教学场所。

教学方法：专题化教学、案例教学、任务驱动、情景模拟等。

考核评价：全程化动态考核。

(2) 课程名称：毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论。

课程代码：S0101002。课时：64。学分：4。

课程目标：

素质目标：提升学生的政治水平和理论素养，坚定共产主义理想信念，坚定中国特色社会主义道路、理论、制度、文化自信；自觉拥护中国共产党的领导，增强民族自豪感和自信心，帮助学生明辨是非，自觉维护祖国统一和民族团结，承担社会责任和历史使命。

知识目标：学习毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容。

能力目标：培养学生理论联系实际的能力、积极进取开拓创新、勤奋学习的能力、语言表达能力、逻辑分析能力、观察力、沟通协调能力等综合能力。

主要内容：毛泽东思想及其历史地位、新民主主义革命理论形成、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索理论、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观、改革开放、习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、国防和军队现代化、中国特色外交、坚持加强党的领导。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室和课外实践教学场所、校内实训基地、校外实习实训基地。

教学方法：专题教学、案例教学、任务驱动、情景模拟等教学方法。

考核评价：全程化动态考核。

(3) 课程名称：形势与政策教育。课程代码：S0101001。课时：

48. 学分：1。**课程目标：**

素质目标：培养学生关心国家大事的政治素养。自觉维护以习近平为核心的党的领导，维护国家安全与统一，树立马克思主义的形势观。在错综复杂的国内外形势中，明辨方向。

知识目标：了解国内外重大时事，认识和正确理解党的基本路线，重大方针和政策，认清形势和任务，掌握时代的脉搏。正确分析和认清国内外形势中的热点难点，解决实际的思想困惑，珍惜和维护国家的稳定大局，增强民族自信心和社会责任感。

能力目标：在错综复杂的国内外形势中，具有明辨是非的能力。

主要内容：国内政治形势和党的路线方针和政策、国内经济形势、文化繁荣与两岸关系、国际形势与大国关系、时事热点、焦点解读。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室和课外实践教学场所、校内实训基地、校外实习实训基地。

教学方法：采用专题化教学、案例教学、任务驱动、情景模拟等教学方法。

考核评价：全程化动态考核。

使用教材：中宣部（中宣部委托）时事报告杂志社的《时事报告大学生版》、《形势与政策》教材和有关中央重要工作会议及文件精神、习近平主席的重要讲话。

(4) 课程名称：大学生心理健康教育。**课程代码：**T0101003。**课时：**36。**学分：**2。

课程目标：

素质目标：具备人文底蕴、学会学习、健康生活、责任担当等素质。

知识目标：了解自身心理发展特点，学会学习，熟悉正确认识挫折失败、生命教育、正确的恋爱观交友观等。

能力目标：提升学生的独立思考、管理情绪、有效处理人际关系、社会适应、自我成就提升等能力；培养自省、自尊、自信、自律、自强，促进身心全面发展。

主要内容：入校环境改变与心理适应、自我意识、心理健康普查；自我人格特征、学习中出现的问题与创造力、直面情绪调控、面对挫折与失败、大学生常见心理障碍与防治、生命教育；大学生人际交往实例培训、恋爱观念与成人教育培养、就业前生涯规划、就业指导。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：教学场地以教室为主，咨询中心、报告厅为辅。

教学方法：采用专题化教学、案例教学、任务驱动、情景模拟等教学方法。

考核评价：互动式大课堂，围绕课程目标、课程准备、教学呈现、教学语言、课堂管理、效果评估。考核为平时过程考核+期末测试结果考查。

(5) 课程名称：体育。课程代码：T0203006。课时：108。学分：6。

课程目标：

素质目标：通过体育活动改善心理状态、克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度。

知识目标：熟练掌握2项以上健身运动的基本方法和技能；掌握常

见运动创伤的处置方法。

能力目标：养成良好的行为习惯，形成健康的生活方式；具有健康的体魄。

课程内容：实践课模块分别为：篮球、足球、排球、健美操、武术、跆拳道、网球、羽毛球、乒乓球、体育舞蹈。理论课分为：裁判法、救急与急救、心肺复苏术、创伤急救基本技术等。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：田径场、篮球场、室内场地。

教学方法：实践教学+理论教学。

考核评价：平时学习+期末测试考核评价。

(6) 课程名称：大学英语。课程代码：T0101004。课时：64。学分：4。

课程目标：

素质目标：树立正确的世界观、人生观、价值观，培养良好的职业道德和职业素养，在跨文化交往中坚定“四个自信”。

知识目标：掌握 3500 个常用英语单词、500 个与行业相关的英语词汇以及基本的英语语法。

能力目标：能听懂、有效交谈、读懂和翻译日常生活用语以及用英语处理与未来职业相关的业务能力。

主要内容：日常交际、商标品牌、公司介绍、涉外活动、产品介绍、业务洽谈、运输货物、商务用餐、客户服务、职业规划。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室。

教学方法：情景模拟法、任务驱动法、项目教学法、小组讨论

法。

考核评价：以过程考核为主，注重考核学生的能力、素质等内容。

(7) 课程名称：信息技术。课程代码：R0203210。课时：36。学分：2。

课程目标：

素质目标：具备自主学习及创新意识，团队协作精神，职业道德及敬业精神、诚实守信的品德等素质。

知识目标：了解当前主流的信息技术，熟悉利用信息检索工具搜索信息的方法，掌握各种信息处理工具的使用。

能力目标：能够使用百度，谷歌等搜索引擎搜索专业信息，能够使用办公软件进行办公操作，能够使用工具软件进行图片处理，能够使用其他常用工具进行日常操作。

主要内容：信息检索、常用工具、图片处理、文档编排、表格计算、网络配置、Python 语言介绍、数据变革与人工智能基础知识等内容。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室。

教学方法：学习任务、进阶任务和拓展任务案例教学法。

考核评价：以过程考核为主，注重考核学生的实际动手能力。

(8) 课程名称：职业生涯规划。课程代码：C0201002。课时：14。学分：1。

课程目标：

素质目标：树立正确的职业观念，学会一种精神（奋斗精神），形成两种意识（主动选择意识和个人生涯发展的责任意识）。

知识目标：了解职业生涯规划基本理论知识，熟悉未来的职业发展趋势，掌握职业规划与调整的技能。

能力目标：能够对自我有准确的认识和定位，能够掌握职业生涯规划访谈技巧，根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，完成职业生涯规划生涯书。

主要内容：本门课程主要包括自我兴趣、性格、价值和技能探索，工作世界探索，生涯人物访谈与撰写职业生涯规划书，参加职业生涯规划海报设计大赛等内容。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室授课、生涯规划实训室。

教学方法：采用小组教学、游戏教学、案例教学等教学方法。

考核评价：采用结果考核和过程考核、理论考核与作品考核等相结合的方法。

(9) 课程名称：就业指导。课程代码：C0201003。课时：18。学分：1。

课程目标：

素质目标：树立正确的人生观、价值观与择业观，具备职业素质和基本职业规范。

知识目标：了解我国就业政策、社会就业形势、企业招聘需求，掌握并灵活运用求职方法和技巧，学会就业权益保护。

能力目标：能明确求职方向、能制作专属简历、能模拟求职实践、能获得面试机会。

主要内容：就业形势与政策、就业信息收集与利用、简历制作、面试技巧、就业权益保护、学校招聘会现场实践、获得真实面试邀约、课程平台基础知识学习（劳动合同、五险一金、就业欺诈防范、

职场问题应对等)。

教学要求:

课程性质: 公共基础必修课。

教学场地: 多媒体教室。

教学方法: 多媒体教学与网络课程平台学习相结合, 典型案例教学与小组授课相结合。

考核评价: 采用结果考核和过程考核等相结合的方法。

(10) 课程名称: 创业基础。课程代码: C0201001。课时: 32。

学分: 2。

课程目标:

素质目标: 主动适应国家经济社会发展需要的责任意识, 正确理解创业与职业生涯发展的关系, 具有创新创业热情, 树立科学的创业观。

知识目标: 掌握开展创业活动所需要的基本知识, 理解创新的基本方法。掌握创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目等内容的基本特点和内涵。

能力目标: 能运用创新的方法, 能组建创业团队, 能选择创业项目选择和资源, 能分析并创新商业模式, 能撰写商业计划书, 能参加商业路演, 能实现一段创业实践经历。

主要内容: 创新创业基本方法训练、创业者与创业团队、创业机会与创业项目选择、创业资源管理、商业模式、创业计划书、商业路演、新企业创办、新开办企业管理与运营。

教学要求:

课程性质: 公共基础必修课。

教学场地: 多媒体教室。

教学方法: 多媒体教学与网络课程平台学习相结合, 典型案例教

学与小组讨论相结合，积极组织团队参加创业项目实践调研、各级各类创新创业比赛。

考核评价：采用作品考核和过程考核等相结合的方法。

(11) 课程名称：军事理论和军事技能。课程代码：T0102002/T0401001。课时：148。学分：4。（其中《军事理论》教学时数36学时，记2学分；《军事技能》训练时间3周，112学时，记2学分。）

课程目标：

素质目标：弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

知识目标：让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能。

能力目标：增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。

主要内容：

军事理论：中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备。

军事技能：共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫机能与战时防护训练、战备基础与应用训练。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室和田径场。

教学方法：理论课坚持课堂教学和教师面授，积极开展慕课、微课、视频公开课等在线课程在教学。

考核评价：实行学分制管理，课程考核成绩记入学籍档案。军事技能训练坚持按纲施训、依法治训，积极开展仿真训练和模拟训练。军事理论考试由学校组织实施，考试成绩按百分制计分。军事技能训练考核由学校和承训教官共同组织实施，成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。

(12) 课程名称：入学、安全、劳动教育。课程代码：T0102001。课时：24。学分：1。

课程目标：

素质目标：具备诚实守信、勤奋踏实、爱岗敬业、吃苦耐劳、精益求精、的职业素质。

知识目标：了解学校学院概论、行业基本情况、本专业未来发展趋势，安全常识，掌握生活和学习中的基本劳动实践知识和技能。

能力目标：能够正确认识大学，适应大学生活，实现角色转换，养成良好的行为习惯，树立学习目标，为顺利完成大学学业奠定坚实的基础。

主要内容：

校史校情、专业教学情况、专业人才培养方案、本行业企业发展现状和未来趋势、企业行业人士级优秀毕业生专题讲座、安全教育、实习实训劳动教育、工匠精神专题教育等等。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体大教室、音乐报告厅、实训室。

教学方法：采用专题讲座、实习实训等形式，运用采用讲授法、演示法、引导自学法等。

考核评价：采用实训考核方式。

(13) 课程名称：艺术类课程。课程代码：W0202001。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：培养学生的审美情趣；培养学生对自身的美好气质的信心和热爱；提高学生艺术素养和人文素养。

知识目标：掌握艺术基本概念和艺术作品赏析的基本方法；掌握

艺术表达的基本方法与技巧；掌握艺术的主要表演形式。

能力目标：运用科学的方法进行艺术表演或表现的能力；善于发现美、创造美和欣赏美的能力。

主要内容：按照文件要求开设制定鉴赏课程4门—《音乐鉴赏》、《美术鉴赏》、《舞蹈鉴赏》、《影视鉴赏》，特色艺术类课程2门—《湖南民歌》、《形体训练》。介绍基础鉴赏理论及作品赏析，注重理论与实践相结合，突出艺术学科特点。

教学要求：

课程性质：艺术类公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室、舞蹈室。

教学方法：线上学生自主学习与线下教师讲授结合。

考核评价：平时学习+期末测试过程考核评价。

(14) 课程名称：湖湘文化与物产。课程代码：W0203007。课时：28。学分：1.5。

课程目标：

素质目标：具备服务意识；吃苦耐劳、爱岗敬业的精神；人文素养、审美情趣、审美能力；培养学生传承湖湘文化传统。

知识目标：了解湖湘文化精神特质，掌握湖湘文化的形成与发展；掌握湖湘文化中湘菜、湘商、湘旅、湘展等方面的基本知识。

能力目标：将专业能力的培养和文化知识的提升有机地结合在一起，提升学生思想政治与爱国主义情操素质内涵的能力，培养学生自主创新、综合分析能力。

主要内容：主要包含湖湘文化概述、湖湘文化的精神特质等基础知识和湖湘饮食文化、湖湘民俗风情、湖湘风物名胜、湖湘文学等专题知识。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室、校外实习基地。

教学方法：多媒体等现代化教学技术，采用课堂讨论法、案例教学法等教学方式；对实践课教学进行情境化设计，进行问题导向化设计，采用“互联网+”式教学法。

考核评价：采用期中小组考核，期末随堂考核的方式进行考核评价。

(15) 管理学 ABC。课程代码：G0102015。课时：16。学分：1。

课程目标：

素质目标：树立“管理即决策”的意识；培养考虑组织管理问题的全局眼光；具备基层管理者的执行力、人际沟通能力和协调能力。

知识目标：了解中西方管理思想；理解管理、管理者的内涵；熟悉环境因素对管理的影响；掌握基层、中层、高层管理者所必需的技能；掌握决策的定性、定量方法。

能力目标：能运用 SWOT 分析等方法分析企业所处环境；能运用定性、定量决策方法解决现实管理决策问题。

主要内容：认识管理与管理者、运用管理思想和管理理论、分析管理环境、进行管理决策。

教学要求：

课程性质：公共基础必修课。

教学场地：多媒体教室、校外实习基地。

教学方法：多媒体教学与网络课程平台学习相结合，理论讲授与任务驱动法相结合，典型案例教学与小组讨论相结合，积极组织团队参加企业管理案例讨论、参加校外实习企业进行企业管理实践调研、参加企业经营管理比赛等赛项。

考核评价：课程考核以过程考核为主、线上与线下考核相结合的

办法，注重考核学生的能力、素质、针对现实企业管理案例进行分析、判断和决策的水平，合格证颁发“管理能力水平合格证”，优秀者颁发“管理能力水平优秀证”。

2.专业基础课

有造型基础（一）、造型基础（二）、设计构成（一）、设计构成（二）、设计与速写、字体与版式设计共6门课程，共18学分。各课程目标、主要内容和教学要求如下：

（1）课程名称：造型基础（一）。课程代码：W0203054。课时：48。学分：3。

课程目标：

素质目标：培养敬业爱岗、团结协作、吃苦耐劳的品质，培养良好的艺术修养和艺术表现力。

知识目标：了解素描的特性，熟悉素描的基本概念与绘图原理，掌握素描与其他绘画门类的联系与区别。

能力目标：能够对描绘对象进行分析，做到构图美观、透视准确、结构准确、比例准确，创意表达出设计思维。

主要内容：素描基础理论、光影明暗素描、结构素描、质感的表现、局部描绘、创意素描等。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学方法：启发引导式教学、练习法。

教学场地：画室与室外。

考核评价：考试以个人评价、互评、教师点评结合进行。

（2）课程名称：造型基础（二）。课程代码：W0203055。课时：48。学分：3。

课程目标：

素质目标：具有分析能力、创新能力，培养良好的艺术修养和艺术表现力。

知识目标：了解设计色彩的特性，熟悉色彩调色、搭配的法则，掌握色彩表现的类型。

能力目标：能够对描绘对象进行分析，做到构图美观、透视准确、调色方法正确、色彩表现效果良好，能创意表达出设计思维。

主要内容：色彩基础理论、色彩写生的要点分析、静物写生的内容及表现方法、局部描绘、创意色彩等。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学场地：画室、室外。

教学方法：自学法、讲授法、引导法、现场教学法、练习法、个别辅导法、小组讨论法、讲评法、示范演示法等。

考核评价：考试（工作过程+ 设计作品）。

(3) 课程名称：设计构成（一）。课程代码：W0203056。课时：

40。学分：2.5。

课程目标：

素质目标：提高学生的创造能力，提高学生的美学鉴赏能力和艺术修养。

知识目标：了解构成设计的原理，熟悉平面构成形式和构成法则，掌握平面设计常用的构成形式。

能力目标：能够在平面设计中熟练的应用构成知识、方法表达设计创意。

主要内容：平面构成的要素、平面构成的造型方法、平面构成的形式、平面构成在平面设计中的应用。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学方法：自学法、讲授法、调研法、小组讨论法、练习法等。

教学场地：画室、实训室。

考核评价：考试以过程评价、教师评价、学生自评、互评相结合。

(4) 课程名称：设计构成（二）。课程代码：W0203057。课时：

40。学分：2.5。

课程目标：

素质目标：提高学生的美学鉴赏能力，培养学生良好的团队协作精神和职业道德素养。

知识目标：了解色彩构成的基本原理，熟悉构成方式和表现手法，掌握平面设计中的色彩、造型、材质设计技巧。

能力目标：能够运用色彩构成法则进行平面视觉设计的构思。

主要内容：色彩构成的基本原理、色彩的对比与调和、色彩的心理学、色彩的采集与重构、色彩构成在平面设计中的应用等内容。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学方法：讲解法、案例教学法、练习法。

教学场地：画室、市场。

考核评价：考试以采用学生自评与互评、教师评价相结合的全程多元方式。

(5) 课程名称：设计速写。课程代码：W0203058。课时：48。学分：3。

课程目标：

素质目标：培养认真、严谨、负责的职业素养，自学与分析能力、吃苦耐劳的品质，培养良好的艺术修养和艺术表现力，创新思维。

知识目标：了解设计速写的基本概念、原理，熟悉速写的表现技法，掌握设计透视和速写在设计中综合运用。

能力目标：能够运用透视规律和方法进行速写，表现物体空间比例、结构的造型能力并进行专业基础设计，灵活地表达设计思维。

主要内容：设计速写的概述、速写的形式语言、不同对象设计速写的表现、设计速写的创意表现等等。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学场地：画室及室外写生。

教学方法：自学法、引导法、现场教学法、个别辅导法、调研法、练习法、小组讨论法、讲评法、示范演示法等。

考核评价：考试（工作过程+设计作品）。

(6) 课程名称：字体与版式设计。课程代码：W0203141。课时：72。学分：4。

课程目标：

素质目标：具备文字表现的审美素养，具备字体与图片应用的知识产权意识，具备严谨细致的工作态度。

知识目标：了解字体发展的基本演变历史，掌握汉字和拉丁字体设计的设计原理及创意设计方法，掌握版式设计的原则和方法，熟悉版面元素和网格系统的运用。

能力目标：掌握字体选择及应用的基本能力，能根据设计项目的需求进行字体创意设计表现，掌握多语言文字混排及图文混排的方法，能完成各种设计项目的版式设计。

主要内容：字体设计任务综述，汉字字体创意设计，拉丁字母创意设计，字体设计的制作流程，字体在平面设计中的应用，版式设计任务综

述，版式设计的案前调研，版式设计的制作流程，版式设计的视觉三要素，版式设计的形式美，版式设计在平面媒体中的实践应用。

教学要求：

课程性质：专业基础课。

教学场地：智慧教室。

教学方法：理论讲授、课堂讨论、小组合作、实践指导从多个方面进行教学和启发学生思维。

考核评价：学生自评、团队互评、老师评价等多元评价方法。

3. 专业核心课

有会展视觉设计（一）、会展视觉设计（二）、包装设计与制作、电商视觉设计、品牌形象设计、展示设计、视频综合制作共7门课程，共28学分。各课程目标、主要内容和教学要求如下：

（1）课程名称：会展视觉设计（一）。课程代码：W0203141。课时：72。 学分：4。

课程目标：

素质目标：具备良好的美学素养，良好的沟通技巧和团队合作能力，吃苦耐劳、精益求精的职业精神。

知识目标：了解会展视觉设计的概念和功能，熟悉体育赛事、文化娱乐活动等类型节事活动的主视觉设计及延展设计的内容，掌握此类视觉设计的流程、方法和要求。

能力目标：能够根据节事活动的策划需求选择合适的视觉设计风格，掌握会展视觉设计的呈现方式和表现手段，完成主视觉设计及延展设计方案，能选择合适材料和工艺完成制作。

主要内容：节事活动视觉设计的类型、设计要求、工作流程和方法，主视觉设计包括标志设计、核心图形设计、主海报设计、背景板设计，延展设计包括宣传推广物料设计如宣传折页、车辆广告、道旗、手

提袋、服饰类等。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学场地：智慧教室、综合实训室。

教学方法：项目式教学法、线上线下混合式教学。

考核评价：学生自评、团队互评、企业评价、老师评价等多元评价方法。

(2) 课程名称：会展视觉设计（二）。课程代码：W0203141。课时：72。学分：4。

课程目标：

素质目标：具备良好的美学素养，良好的沟通技巧和团队合作能力，吃苦耐劳、精益求精的职业精神。

知识目标：掌握政务、商务会议，主题展览、展厅的主视觉设计及延展设计的内容，掌握视觉设计的流程、方法和要求。

能力目标：能够根据会展、展览的策划需求选择合适的视觉设计风格，掌握会展视觉设计的呈现方式和表现手段，完成主视觉设计及延展设计方案，能选择合适材料和工艺完成制作。

主要内容：政务、商务会议，主题展览、展厅的视觉设计类型、设计要求、工作流程和方法，主视觉设计包括标志设计、核心图形设计、主海报设计、背景板设计，延展设计包括宣传推广物料设计、导视系统设计、多媒体视觉设计、展台展厅的视觉设计。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学场地：智慧教室、综合实训室、展厅、博物馆。

教学方法：项目式教学法、线上线下混合式教学。

考核评价：学生自评、团队互评、企业评价、老师评价等多元评价

方法。

(3) 课程名称：包装设计制作。课程代码：W0203059。课时：72。学分：4。

课程目标：

素质目标：具备良好的职业道德、敬业精神、集体意识和社会责任心，培养学生良好的观察、分析、沟通、协调能力，培养包装设计工作中的知识产权意识。

知识目标：了解商业包装设计的发展现状及趋势，了解包装的分类及用途；熟悉包装策略、材料与形态，掌握包装结构与外观设计。

能力目标：掌握包装设计的方法、步骤，熟悉包装印刷规范，能够熟练制作包装小样，能够根据不同类别的行业属性和品牌要求设计产品包装结构与外观形象。

主要内容：包装设计的基本功能和分类，包装结构设计的原则和各种结构形式，设计包装的设计定位与构思，包装制作的材料与工艺，包装设计表现中图形、文字的创意与表现技巧，各类型包装设计的特点和要求。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学方法：项目化教学法，六步教学法。

教学场地：多媒体教室、机房。

考核评价：采用自评、团队互评、教师评价、全程多元考评方式。

(4) 课程名称：电商视觉设计。课程代码：W0203062。课时：72。学分：4分。

课程目标：

素质目标：具有职业道德、敬业精神、团队协作精神、集体意识

和社会责任心，具有认真、严谨的工作态度，具有设计版权意识。

知识目标：

能力目标：掌握电商平台设计调研及分析能力，文案策划表达能力，电商店铺形象策划及设计能力，产品修图、特效合成能力，店铺装修、页面设计能力，设计软件操作及效果图表现能力。

主要内容：网络店铺的设计、布局、配色、装修、专题页氛围制造，产品修图、美化以及场景合成，电商平台所需的海报、banner、广告图设计，店铺设计、首页、详情页设计。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学方法：项目驱动法。

教学场地：机房。

考核评价：采用自评、团队互评、教师评价、全程多元考评方式。

(5) 课程名称：品牌形象设计。课程代码：W0203061。课时：72。学分：4。

课程目标：

素质目标：培养学生具备创新意识和创新能力；树立学生服务意识和敬业精神。

知识目标：了解品牌视觉形象设计的策划方法；熟悉品牌形象设计的创意表现；掌握品牌形象设计的设计流程。

能力目标：能够开展品牌形象设计的调研与分析工作；能够运用设计技巧完成品牌形象的创意与表现工作。

主要内容：品牌形象设计的概念以及发展，标志提案的技巧，品牌形象设计的创意技巧，品牌形象设计的导入，品牌形象经典案例分析等。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学场地：广告设计实训室，机房等。

教学方法：多媒体讲授、项目教学法、分组讨论法。

考核评价：学生自评、团队互评、老师评价等多元评价方法。

(6) 课程名称：展示设计。课程代码：W0203061。课时：72。学分：4。

课程目标：

素质目标：具备认真负责的工作态度、严谨细致和理论联系实际的职业素质。

知识目标：了解展示空间及展台设计相关知识、熟悉会展灯光照明知识、展示空间及展台设计方法步骤、掌握展示空间施工设计等主要内容。

能力目标：能够根据不同主题进行展示空间设计及设计表现。

主要内容：

本课程主要包括展示设计概述、展示设计与人体工程学、展示空间设计、展示设计中的照明设计、展示的色彩设计、新技术在展示设计中的应用、展示道具设计、展示材料的特性与选择、展览设计、商业展示空间设计、橱窗展示设计等内容。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学场地：具备电脑与网络的实训室。

教学方法：讲授法、案例教学法、个别辅导法、项目实训法，小组讨论法等。

考核评价：考核（工作过程+方案设计作品）。

(6) 课程名称：视频综合制作。课程代码：W0203030。课时：

72. 学分：4。**课程目标：**

素质目标：具有职业道德和敬业精神，有良好的沟通、协调能力，集体意识和社会责任心强，有版权意识。

知识目标：熟悉视频剪辑制作流程，掌握视频剪辑的方法和技巧，数字媒体语言的艺术分析方法。

能力目标：掌握数字视频素材的采集加工、剪辑制作、音频加工特效、视音频合成技术，数字视频后期制作、影视调色等技能，能够完成一般数字影视作品的制作。

主要内容：视频制作的基础知识，视听语言的基础知识，视频剪辑的软件操作，影视编辑的方法和技巧，主题影片创作。

教学要求：

课程性质：专业核心课。

教学方法：项目化教学模式，六步教学法。

教学场地：机房。

考核评价：项目考核，采用自评、团队互评、教师评价、全程多元考评方式。

4. 专业实训课

有平面设计表现、InDesign 排版、C4D 视觉设计、劳动实践、跟岗实习（写生考察）、顶岗实习、毕业设计共 7 门课程，共 38 学分。各课程目标、主要内容和教学要求如下：

（1）课程名称：平面设计表现。课程代码：W0203180。课时：

72. 学分：4。**课程目标：**

素质目标：提高学生的审美素养，培养学生良好的职业道德，具有良好的沟通、协作能力，集体意识和社会责任心强，有版权意识。

知识目标：熟知平面广告设计制作的工作流程，熟练掌握各类设计效果的表现方法。

能力目标：熟练掌握 Illustrator、CorelDraw、Photoshop 图像处理软件的操作，掌握核心技能与常用技巧，能独立设计并灵活应用软件完成平面广告创意设计表现。

主要内容：Illustrator、CorelDraw、Photoshop 软件的工具操作及功能运用，各种平面设计中文字、图形、颜色、版式创意表现的效果呈现。

教学要求：

课程性质：综合实训课。

教学方法：项目化教学模式，六步教学法。

教学场地：多媒体教室、机房。

考核评价：采用自评、团队互评、教师评价相结合的全程多元考评方式。

(2) 课程名称：InDesign 排版。课程代码：W0203129。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：提高学生的审美素养，培养学生的沟通能力及团队协作精神，社会责任心强，有版权意识。

知识目标：熟练掌握 InDesign 软件的基本操作，包括文档编辑、页面管理、文字工具、对象的编辑与设置。

能力目标：能够熟练运用软件对已有素材进行排版设计，培养学生独立自主的创作能力和版式设计能力。

主要内容：InDesign 软件的工具和功能面板的基本操作，运用软件进行文本编辑、版面设计、印刷品排版等。

教学要求：

课程性质：综合实训课。

教学方法：项目化教学模式，六步教学法。

教学场地：多媒体教室、机房。

考核评价：采用自评、团队互评、教师评价相结合的全程多元考评方式。

(3) 课程名称：C4D 视觉设计。课程代码：W0203179 。课时：

64。学分：4。

课程目标：

素质目标：具备求真务实、踏实肯干的职业素质，具备团队协作素质，具备良好的创新意识和创新精神，培养良好的艺术修养。

知识目标：了解 CINEMA 4D 软件的基本操作，掌握建模的方法和技巧，掌握材质贴图应用方法，掌握灯光摄影机的应用方法，了解动力学原理。

能力目标：能够独立完成 CINEMA 4D 软件制作立体对象，创意动效，完成设计项目中立体、动态呈现的部分。

主要内容：CINEMA 4D 软件的工具使用，建模、摄像机、灯光、材质与纹理、环境与渲染、动力学、粒子及动画等技术。

教学要求：

课程性质：综合实训课。

教学方法：由浅入深，循序渐进，案例+任务驱动式教学方法。

教学场地：计算机实训室。

考核评价：采用自评、团队互评、教师评价、企业评价相结合的全程多元考评方式。

(4) 课程名称：劳动实践。课程代码：T0203003。课时：24。学分：1。

课程目标：

素质目标：能具备对中华优秀传统文化中劳动思想的现代转化意识，培养学生诚信品质，提升劳动教育的精神品格，使其更富人文属性和历史底蕴。

知识目标：了解劳动精神、崇尚劳动，熟悉劳动中的现代化转化途径，掌握科技创新的劳动方法。

能力目标：以体验式教学使学生感悟自身的变化与成长，理解辛勤劳动对于丰富和发展自我的重要性，激发学生在未来学习生活中努力奋进、自主追求与实现梦想的勇气。

主要内容：劳动精神、塑造劳动观念、传递劳动知识、传授劳动技能、端正劳动态度和培养劳动习惯，在家务劳动、志愿服务、就业创业、科技创新等形式多样的实践活动中，能够辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动，敬业实干，热爱并踏实做好自己的工作，充分发扬工匠精神。

教学要求：

课程性质：综合实训课。

教学场地：室内、室外。

教学方法：讲授法、实践法、讲评法等。

考核评价：综合考核。

(5) 课程名称：跟岗实习（写生考察）。**课程代码：**T0203004。**课时：**80。**学分：**2。

课程目标：

素质目标：通过对具有特色文化的地域写生考察，拓宽学生的艺术视野，丰富生活阅历，培养学生发现美、热爱自然、文化遗产及现代设计的情感，提高人文素质，培养审美意识和科学精神。

知识目标：了解自然美、传统文化美与现代设计的美，熟悉美的构成、美的设计元素、美的设计手法，掌握设计中的造型、色彩、结构、

材料、工艺等。

能力目标：通过写生、设计考察，提高学生对设计的观察、鉴赏能力，激发新的设计表现语言。

主要内容：考察历史文化、民居、建筑、大型展会、民族民俗博物馆等，深入探索，收集设计素材、整理与研究，撰写写生考察报告，创造具有创新精神的设计作品。

教学要求：

课程性质：综合实训课。

教学场地：校外、展厅。

教学方法：讲授法、调研法、个别辅导法、小组讨论法、研究法等。

考核评价：考核（写生过程+最终成果）。

(5) 顶岗实习。课程代码：T0203002。课时：576。学分：24。

课程目标：

素质目标：能遵守岗位制度，具有法律意识、安全意识和环保意识，具有认真负责的工作态度、严谨细致和理论联系实际的工作作风、主动学习新知识的意识、刻苦钻研新技术的精神。

知识目标：了解设计行业法律法规、安全操作规范、公司制度，熟悉设计理论基础知识、职业技能；掌握工作方法、工作流程。

能力目标：在会展平面设计岗位中直接参与项目的策划、提案、设计、执行的全过程，综合运用本专业所学知识和技能，以完成设计环节中的任务，适应企业的工作环境、掌握操作技能，养成正确劳动态度。

主要内容：会展项目中平面视觉呈现前期工作中的主题策划、概念推导、意向图绘制、提案PPT制作，中期工作中的主视觉设计、延展设计、设计成品文件的制作，后期工作中的物料制作加工、线上推广、现

场施工等工作。

教学要求：

课程性质：专业实训课。

教学场地：会展行业相关企业。

教学方法：个别指导法、讲授法、观摩法、实操训练等。

考核评价：综合考核。

(6) 课程名称：毕业设计。课程编码：T0203001。课时：24。学分：1。

课程目标：

素质目标：具备严谨科学、精益求精的态度，增强事业心与责任感。

知识目标：了解毕业设计基本原则，熟悉毕业设计流程，掌握毕业设计技巧。

能力目标：学生综合运用所学知识，结合实际独立完成毕业设计的工作能力。培养运用所学知识结合实际项目去处理问题的能力，设计策划、设计表现的能力。并对外语、计算机运用水平，书面及口头表达能力进行考核。

主要内容：本门课程主要包括指导选题、下达任务、组织实施、答辩与成绩评定等内容。

教学要求：

课程性质：专业实训课。

教学场地：综合实训教室、网络平台。

教学方法：讨论法、案例教学法。

考核评价：过程性评价与终结性评价相结合，毕业设计成果评价占 60%；答辩成绩占 40%。

5. 专业拓展课/专业群选修课

有普通话、交际沟通、创意思维训练、会展实务、活动项目管理、数码摄影、综合项目设计共 7 门课程，共 16 学分。各课程目标、主要内容和教学要求如下：

(1) 课程名称：普通话。课程代码： W0201041。课时：28。学分：2。

课程目标：

素质目标：帮助学生树立敢于表达、愿意表达的信心，提升学生的人文素养和表达能力。

知识目标：了解普通话测试的构成和测试要求，掌握普通话声母、韵母和声调的基本知识和发音方法，熟练掌握普通话测试中命题说话的技巧，重点掌握朗读作品的朗读技巧。

能力目标：运用学习的发音方法能够准确的读出现代汉语常用字词，能够有感情地朗读作品，能够围绕话题有逻辑地开展说话。

主要内容：普通话中声母、韵母、声调基本知识和发音方法，朗读作品、命题说话的基本要求和技巧。

教学要求：

课程性质：文化创意产业专业群选修课。

教学场地：语音室。

教学方法：授课讲练结合，以练为主。

考核评价：采取过程性评价和期末随堂。

(2) 课程名称：交际沟通。课程代码： W0203005。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：提升学生的表达、沟通能力，帮助学生提升专业所需职业素养，使学生在表达沟通中学会理解、包容，传承中华传统美德中以理服人，以礼服人。

知识目标：了解沟通与思维的关系，熟练掌握常用沟通方式方法，重点掌握日常沟通和职场沟通技巧。

能力目标：能够围绕话题有逻辑地开展说话，表达自己的观点，能够综合运用所学技巧进行日常和职场沟通。

主要内容：沟通与思维的关系，常见态势语运用，沟通所包含的日常技巧和职场沟通技巧。

教学要求：

课程性质：文化创意产业专业群选修课。

教学场地：多媒体教室或文秘实训室。

教学方法：授课讲练结合，自主学习、情景模拟、小组展示等多种教学方法。

考核评价：采取过程性评价和期末随堂考核相结合、个人成绩和小组成绩相结合的方式进行考核评价。

(3) 课程名称：创意思维训练。课程代码：W0203040。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：提升审美能力和艺术素养，培养创新意识，具有良好的沟通表达能力。

知识目标：掌握各种常用思维方式的特点，了解创意思维的四个阶段，了解思维的分类，掌握设计思维的逻辑特点。

能力目标：能根据主题进行创意构思策划，能使用软件熟练绘制创意思维导图，能策划广告设计的表现形式，能撰写广告文案。

主要内容：创意思维的基本理念和特性，想象与联想思维的概念以及在创意思维中的运用，逆向思维的概念以及在创意思维中的运用，头脑风暴与思维导图在创意思维中的运用，创意思维之源，设计活动的观察方法，探索设计中的创意思维之变，创意强化性实训等内容。

教学要求：

课程性质：文化创意产业专业群选修课。

教学场地：智慧教室。

教学方法：理论讲授、课堂讨论、实验研究、小组合作、实践指导。

考核评价：学生自评、团队互评、老师评价等多元评价方法。

(4) 课程名称：会展实务。课程代码：W0203085。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：具备自我学习、沟通表达、团队协助等素质。

知识目标：了解会展行业的基本情况，熟悉会展营销、场馆、项目管理、品牌管理、物流管理等基本知识。

能力目标：能够进行基础的市场调研、方案撰写、展位销售、现场服务等工作。

主要内容：绪论、国内外会展发展史、会展市场营销管理、会展企业管理与组织架构、会展场馆设计与运营管理、会展项目管理、会展品牌管理、会展物流管理、会展客户关系管理、会展管理信息系统、会展人力资源管理、会展商务旅游管理、会展组织与会展行业管理等内容。

教学要求：

课程性质：文化创意产业专业群选修课。

教学场地：多媒体教室。

教学方法：案例分析、情境模拟等。

考核评价：平时成绩 40%，期末成绩 60%。

(5) 课程名称：活动项目管理。课程代码：W0203012。课时：32。学分：2。

课程目标：

素质目标：具备自我学习、沟通表达、团队协助等素质。

知识目标：了解项目管理的基本理论，熟悉展览项目的市场调研和品牌推广，掌握展览项目管理的基本流程等。

能力目标：能够利用各要素进行综合思考并完成展览项目管理。

主要内容：展览项目导论、展览立项策划与可行分析、展览项目管理内容和方法、展览项目品牌塑造与公关宣传、展览项目营销管理与实施、展览项目客户关系管理、展览项目组织与人力资源管理、展览项目现场管理与服务、展览项目安全与危机管理、展览评估与后续工作管理等内容。

教学要求：

课程性质：文化创意产业专业群选修课。

教学场地：多媒体教室。

教学方法：案例分析、情境模拟、角色扮演等。

考核评价：平时成绩 40%， 期末成绩 60%。

(6) 课程名称：数码摄影。课程代码：W0203036。课时：36。学分：2。

课程目标：

素质目标：具备认真、严谨、负责的艺术职业素养。

知识目标：了解数码摄影的发展，熟悉数码相机性能和使用方法，掌握数码摄影的构图与艺术表现手法。

能力目标：能够数码相机进行各种专题摄影；并对摄影作品进行创意修改创作。

主要内容：

本门课程主要包括数码摄影的发展历史，数码相机的构造与原理，摄影程序模式及操作，快门、光圈及作用，正确曝光与测光，景深的控制，摄影用光，摄影构图，各种专题摄影等内容。

教学要求:

课程性质: 专业拓展课。

教学场地: 具备电脑与网络的实训室。

教学方法: 自学法、讲授法、练习法、个别辅导法、讲评法等。

考核评价: 考试(工作过程+设计作品)。

(7) 课程名称: 综合项目设计。课程代码: W0203019。课时: 72。

学分: 4。

课程目标:

素质目标: 具备从事广告设计与制作工作的艺术创想、造型表现、团队协作等职业素养, 具有创新创业能力。

知识目标: 了解项目设计的任务, 熟悉文字、图形、版式设计原理, 掌握平面广告设计、书籍封面设计的设计流程、形式美法则和设计要求。

能力目标: 具备文字创意设计、图形创意设计、设计元素造型与应用、广告设计与制作、书籍封面设计的综合设计实践能力, 具备手绘造型和软件设计表现能力。

主要内容: 设置图形创意设计、文字创意设计、平面广告设计书籍封面设计与制作 4 个技能考核模块。

教学要求:

课程性质: 专业拓展课。

教学场地: 具备电脑与网络的实训室。

教学方法: 自学法、讲授法、引导法、练习法、个别辅导法、小组讨论法、讲评法等。

考核评价: 以工作过程和每个任务的方案设计作品相结合的方式进行的考试, 学生自评占 15%、小组评价占 25%、教师评价占 60%结合。

(二) 教学计划安排**1. 教学进程安排表**

表 3 教学进程安排表

专业名称： 广告设计制作专业（会展视觉方向）（2020 级）

学年	学期	教学进程周次																			课堂 教学 (周)	开学 准备 (周)	实践教学(周)					机动 (周)	考试 (周)	学期教学 周数合计	寒暑期 (周)		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			20	军训	入学、 安全、 劳动教育	劳动 实践	跟 岗					顶 岗	毕业 设计
第一学年	一	○	#	#	#	↑	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	⊙	14	1	3	1					1	20	6		
	二	○	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	⊙	18	1			1周 (假期)				1	21	5		
第二学年	三	○	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	⊙	18	1							1	20	6			
	四	○	※	※	※	▲ (※)	▲ (※)	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	※	⊙	16	1			1周 (假期)	2周 (写 生考 察)			1	21	5		
第三学年	五	○	※	※	※	※	※	※	※	※	※	⊙	■	◇	◇	◇	◇	◇	◇	10	1					8+2 周 (寒 假)	0.5	0.5	22	4			
	六	○	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	◇	⊙	■	◇	◇	◇	◇	&	&	0	1					14	0.5	2	0.5	18	8		
		总 计																			76	6	3	1	2	2	24	1	2	5	122	34	
说明	1、三年6学期总周数共122周。 2、专业理论教学与实践教学总学时数比例控制为1:1左右。见习原则上在专业课开始时安排，假期执行；跟岗实习根据专业教学进度安排；顶岗实习一般为6个月。 3、○开学准备 ↑入学、安全、劳动教育 #军训 ※课堂教学 ⊙考试 ▲跟岗实习（写生考察） ◇顶岗实习 ■毕业设计 &机动 …放假 注：每学期实践教学周数可根据具体情况适当调整。写生考察初步定于第四学期第5、6周（云南/河南/贵州/四川/甘肃/福建等地由艺术专业老师带队），如涉及企业、天气或突变的原因，可以在执行学期对实训的地点及时间做适当的调整，5、6周则安排正常课堂教学。																																

2. 课程计划与进度总表

表4 课程计划与进度总表

课程类型	课程编号	课程名称	学时分配			考核		学年/大学期分配//小学期分配///周课时数						备注 含室外教学		
			总学时	学分	理论	实践	考试	考查	第一学年		第二学年		第三学年			
									一	二	三	四	五		六	
									20周	21周(含1周暑假劳动实践)	20周	21周(含1周暑假劳动实践)	22周(含2周暑假劳动实践)		18周	
必修课	S0101004	思想道德修养与法律基础	54	3	36	18	√		2(6-19)	2(2-14)						
	S0101002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	46	18	√				2(2-17)	2(2-17)				
	S0101001	形势与政策教育	48	1	24	24	√		2(13-19)	√	2(4-11)	√	√	√		二、四、五、六学期集中授课/网络授课
	T0101003	大学生心理健康教育	36	2	30	6	√		2(12-19)	√	√	√	√			二、三、四、五学期集中授课
	T0203006	体育	108	6	10	98	√		2(6-19)	2(2-19)	2(2-19)					其中8课时为分年级的大型体育集体授课活动(如冬季长跑、春季体训活动)或线上授课
	T0101004	大学英语	64	4	64	0	√		2(6-19)	2(2-19)						
	R0203210	信息技术	36	2	18	18	√			4(2-10)						
	C0201002	职业生涯规划	14	1	6	8		√	2(6-12)							
	C0201003	就业指导	18	1	8	10		√						2(1-5)		4周网络平台学习
	C0201001	创业基础	32	2	16	16		√		2(15-19)	2(12-19)					3周网络平台学习
	T0102002/T0401001	军事理论和军事技能	148	4	36	112		√	#(1-3) (#此标记代表军训,共2学分)	√	√	√	√			二、三、四、五学期集中授课
	T0102001	入学、安全、劳动教育	24	1	12	12		√	24(5)							
	W0202001	艺术类课程	32	2	16	16		√			2(2-17)					

		W0203007	湖湘文化与物产	28	1.5	20	8		√	2 (6-19)						
		G0102015	管理学 ABC	16	1	8	8							2(2-9)		
		小计		722	35.5	350	372			12	10	8	2	4 (2)	0	第五学期因网络课程, 周课时核减
专业必修课	专业基础课	W0203054	造型基础 (一)	48	3	16	32	√		8 (8-13)						
		W0203055	造型基础 (二)	48	3	16	32	√		8 (14-19)						
		W0203056	设计构成 (一)	40	2.5	20	20	√		4 (10-19)						
		W0203057	设计构成 (二)	40	2.5	20	20	√			8 (2-6)					
		W0203058	设计速写	48	3	16	32	√			8 (12-17)					
		W0203141	字体与版式设计	72	4	24	48	√				8 (2-10)				
		小计		296	18	112	184			12	4	4	0	0	0	0
	专业核心课	W0203130	会展视觉设计 (一)	72	4	24	48	√				8 (11-19)				含校外教学
		W0203142	会展视觉设计 (二)	72	4	24	48	√				8 (11-19)				含校外教学
		W0203059	包装设计与制作	72	4	24	48	√				8 (2-10)				含校外教学
		W0203132	电商视觉设计	72	4	24	48	√				8 (2-10)				含室外教学
		W0203131	品牌形象设计	72	4	24	48	√				8 (11-19)				含校外教学
		W0203020	展示设计	72	4	24	48	√					8 (2-10)			
		W0203030	视频综合制作	72	4	24	48	√					8 (2-10)			含校外教学
	小计		504	28	168	336			0	0	4	16	16	0	0	专业课程存在套排, 取平均值
	综合实训课	W0203180	平面设计表现	72	4	24	48	√			8 (2-10)					
		W0203129	InDesign 排版	32	2	12	28	√			8 (15-19)					
W0203179		C4D 视觉设计	64	4	24	40	√				8 (2-8)					
T0203003		劳动实践	24	1	0	24		√			√		√		集中实训实践	

		T0203004	跟岗实习（写生考察）	80	2	0	80		√				√			因艺术专业写生考察工作量大、时间长，按40课时/1周计算	
		T0203002	顶岗实习	576	24	0	576							8+2（寒假）W	14W	集中实训实践	
		T0203001	毕业设计	24	1	0	24							0.5W	0.5W	集中实训实践	
		小计		872	38	36	772			0	6	4	0	0	0		
选修课	公共限定选修课		通识教育课程	96	6	48	48		√							课程名称按照学生所选各类课程的具体名称为准，不得与已修、已选课程重复。	
								√		√							
								√			√						
								√			√						
								√				√					
		小计		96	6	48	48		√								
	专业拓展课/专业群选修课	W0201041	普通话	28	2	14	14	√		2（6-19）							含校外教学
		W0203005	交际沟通	32	2	16	16		√		2（2-19）						
		W0203040	创意思维训练	32	2	16	16		√		2（2-19）						
		W0203085	会展实务	32	2	16	16	√					2（2-19）				
		W0203012	活动项目管理	32	2	16	16	√					2（2-19）				
		W0203036	数码摄影	36	2	18	18	√				8（2-5）					
W0203019		综合项目设计	72	4	24	48	√						8（2-10）				
	小计		264	16	120	144			2	4	2	4	8	0	专业课程存在套排，取平均值		
总计				2754	141.5	834	1856			26	24	26	22	26	0		

表5 集中实践(综合实训)教学计划安排表

序号	主要实践环节	职业技能测试	各学期安排(周数)						备注
			一	二	三	四	五	六	
1	军训		3						
2	入学、安全、劳动教育		1						
3	劳动实践			1		1			暑假
4	跟岗实习(考察写生)					2			
5	毕业设计						0.5	0.5	
7	顶岗实习						8+2(寒假)	14	
合计(周数)			4	1	0	3	10.5	14.5	
总计(周数)			33						

表6 教学总学时分配表

序号	课程类型		课程门数	教学课时				实践学时比例(%)	占总学时比例(%)	备注
				总学分	理论课	实践课	总学时			
1	公共基础必修课		15	35.5	350	372	722	52	26	
2	专业必修课	专业基础课	6	18	112	184	296	62	11	
3		专业核心课	7	28	168	336	504	67	18	
4		综合实训课	7	38	36	772	872	89	32	
5	公共限定选修课		6	6	48	48	96	50	3	
6	专业拓展课/专业群选修课		7	16	120	144	264	55	10	
总计			48	141.5	834	1856	2754	67		

备注：集中实践教学环节以整周为单位进行安排。（一周折算为24课时，因设计专业写生考察工作量大，时间长，按40课时/周计算。）

八、实施保障与质量管理

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例是13:1，“双师型”教师占专业教师比是85%，专任教师队伍考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专业带头人

本专业带头人具有副高以上职称，从事专业教学 10 年以上，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域本领域具有一定的专业影响。

3. 专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书，有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心，具有美术学、设计艺术学、广告学等相关专业本科及以上学历，具有会展设计、平面设计等岗位实际工作经验，具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力，具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

4. 兼职教师

主要从会展、广告行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具备扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担如《展示设计》、《电商视觉设计》等专业核心课程教学、指导学生参加技能竞赛、毕业设计等实习实训指导和学生职业发展规划指导、创新创业比赛指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

一般配备智慧黑板集传统黑板、大屏显示、屏体触摸控制、OPS 电脑、音响、物联网等相关设备于一体，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。配备良好的照明灯具、大型绘图工作桌、椅子、置物柜等教学设备。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基本要求

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业

教室、校内实训室和校外实训基地。

表 7 校内实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训 基地（室）名称	功能 （实训实习项目）	面积、设备名称及台套数要求	容量（一 次性容纳 人数
1	画室	造型表现、创意表现、 构成、创意表达等	60 平方米：配备智慧黑板 1 套、高配置 教师机 1 台、话筒音响设备 1 套、工作 台 40 张、椅子 40 张、文件柜 8 个。空 调 2 台、各种材质形态静物 1 批、衬布 1 批。	40
2	机房	平面设计表现、C4D 视觉 设计、视频综合制作等	80 平方米：配备智慧黑板 1 套、高配置 教师机 1 台、话筒音响设备 1 套、、高 配置学生电脑 40 套、工作台 40 张、椅 子 40 张、文件柜 4 个、空调 2 台。	40
3	综合设计教室	会展视觉设计、包装设 计、电商视觉设计、品牌 形象设计等	80 平方米：配备智慧黑板 1 套、高配置 教师机 1 台、话筒音响设备 1 套、A3 彩 色打印机 1 台、A3 扫描仪 1 台、工作台 40 张、椅子 40 张、文件柜 4 个、空调 2 台。	40
4	摄影实训室	广告摄影	80 平方米：摄像机 1 台、背景幕布 1 组、数码单反 2 台、笔记本电脑 2 台、 互动黑板 1 组、摄影灯光一组、录播设 备一套、空调 2 台、辅料一批。	40
5	3d 打印实训室	3d 打印	48 平方米：配备高精度 3D 打印机 8 台、 PLAA 耗材 200、建模软件 3D one plus、 学生桌椅 8 套、展柜 1 组、空调 1 台。	10
6	会展广告工作室	技能竞赛培训、校企合作 设计项目	60 平方米：86 寸会议平板 1 台、A3 彩色 打印一体机 1 台、设计高配台式电脑 2 台、高配笔记本电脑 1 台、教师讨论学 习桌（1000×2000）2 张、学生讨论学习 桌（1200×2000）2 张、实木凳子 10 张、置物展示柜（1000×2200）3 组、空 调 1 台。	10

3. 校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训、实习基地。能够提供开展项目洽谈沟通、方案策划、绘制效果图、设计实施、展览布置等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。能提供会展视觉设计师助理、平面设计师助理等相关实习岗位，能涵盖当前广告设计与制作（会展视觉方向）专业（产业）发展的主流业务（主流技术），可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

表8 校外实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训基地（室）名称	功能（实训实习项目）	面积、设备名称及台套数要求	容量（一次性容纳人数）
1	红星国际会展中心	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室、展会场地等	40
2	湖南国际会展中心	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室展会场地等	40
3	湖南亚洲湘会展有限公司	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室等	40
4	湖南中南国际会展有限公司	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室等	40
5	湖南景成展览工程有限公司	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室等	20
6	长沙锄禾展示展览有限公司	策划、设计、组织、服务	办公用桌椅、电脑、会议室等	20

（三）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，教育部“十二五”/“十三五”规划教材，如果没有教育部“十二五”/“十三五”规划教材，原则上征订国家一级出版社出版的教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关广告设计专业所需的理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书和文献。学校图书馆馆藏艺术类纸本图书 4444 种共计 12234 册，数字图书（读秀平台）提供艺术理论类书籍 87067 册，工艺美术类书籍 39639 册，艺术、美学类数字期刊方面，知网平台有 196 种，维普平台有 257 种。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

表9 数字资源配备情况

音视频素材 (G)	教学课件 (个)	数字化教学案例(个)	虚拟仿真软 件(个)	数字教材 (本)
15	140	80	1	4

(四) 教学方法

指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，采用多种教学方法以达成每门课程的教学目标。倡导因材施教、因需施教，鼓励创新教学理念、改变教学方法和策略。

1. 结合课程教学的能力目标，以项目任务驱动，以成果为导向促使学生自主学习，达到以“学生为主体”的目的。

2. 实现一体化教学，即知识、理论、实践一体化，教、学、做一体化。知识理论、实践紧密结合，相互支持，相互促进。工学结合、职业活动导向，突出能力目标。

3. 专业核心课在任务设计时遵循由简单到复杂的原则，逐级提升任务复杂度和难度，强化课程实践环节，准备大量训练任务，进行反复训练。用各种方法鼓励学生积极参与课程实践，提高学生的感受能力和操作能力。

(五) 教学评价

对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。本专业课程教学评价方案制定时应遵循以下几个原则。

1. 多元主体相结合

在突出教师评价主体位置的同时，还要重视发挥学生自评、互评、企业专家、甲方客户的评价作用，从而使学生能够通过更多的渠道获得

学习情况的反馈信息。

2. 全过程动态评价

评价不能仅仅局限于对学生课堂教学表现、考试成绩的单一评价，要将学生的全部学习活动以及在教学活动中的各种表现作为整体性评价的依据，评价应贯穿于教学活动的始终，根据学生个体的实际情况进行动态考核评价。

3. 定性与定量相结合

评价既要运用定量分析，对学生的学业表现作出数量上的描述和判断，也要在定量分析的基础上进行定性分析评价。在评价中可以根据评价标准进行观察、记录和分析。

（六）质量管理

1. 建立广告设计与制作专业（会展视觉方向）专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。每年出具广告设计与制作专业（会展视觉方向）人才培养目标，相关培养标准，以及年度专业质量诊断报告。

本专业诊断与改进 8 字螺旋图如下图 1 所示，专业建设质量监控点见表 10。



图 1 诊断与改进 8 字螺旋图

表 10 专业建设质量监控点（5 维 40 点）

监控维度	监控点	监控标准	监测值
1. 专业设置 (0.1)	(1) 专业设置论证报告★	≥良好	良好
	(2) 培养目标与规格	≥良好	良好
	(3) 校企合作体制机制建设	≥良好	良好
	(4) 年度专业人才市场需求调研报告★	≥良好	良好
2. 专业建设 改革 (0.25)	(5) 专业建设规划★	≥良好	良好
	(6) 课程建设规划★	≥良好	良好
	(7) 专业标准体系建设（含专业教学标准，专业技能考核标准及题库、毕业设计标准，专业建设质量标准，人才培养质量标准等）★	≥良好	良好
	(8) 专业课程体系★	≥良好	良好
	(9) 教学组织设计★	≥良好	良好
	(10) 教学方法和手段	≥良好	良好
	(11) 实习实训项目开出率★	100%	100%
	(12) 整体项目开出率★	≥85%	90%
(13) 专业制度体系建设（课程管理，教学管理，队伍管理，专业评估等）★	≥良好	良好	
3. 专业师资队伍 (0.25)	(14) 专业师资队伍建设规划	≥良好	良好
	(15) 专任核心课教师（名）★	≥3	4
	(16) 副高以上专业技术职务教师（名）★	≥1	2
	(17) “双师型”教师比例★	≥70%	70%
	(18) 教师培养培训达标率	100%	100%
	(19) 平均年度发表论文与出版著作（篇）	4	4
	(20) 平均年度在研课题与项目	3	3
	(21) 平均年度获得院级及以上成果与获奖	1	3
4. 专业教学 环境 (0.25)	(22) 实训室建设规划	≥良好	良好
	(23) 生产性实训基地建设规划	≥良好	良好
	(24) 实训室数量及设备台套数★	≥良好	良好
	(25) 生产性实训基地数量	≥1	1
	(26) 专业网络平台建设	≥良好	良好
	(27) 专业图书资料（册）★	≥500	500
	(28) 年度生均经费投入（元）★	≥7000	7000
5. 专业人才培养 质量	(29) 英语 A 级通过率	80%	80
	(30) 计算机技能考核合格率	90%	90

(31) 专业技能抽查通过率★	100%	100
(32) 毕业设计合格率★	100%	100
(33) 双证书率★	≥90%	暂无
(34) 招生计划(人)★	≥50	50
(35) 招生计划完成率★	≥90%	90
(36) 新生报到率★	≥90%	90
(37) 按时毕业率	≥95%	95
(38) 初次就业率★	≥85%	85
(39) 对口就业率★	≥65%	75
(40) 专业年度办学水平评估★	≥良好	良好

注：(1)标★号者为湘教发〔2018〕39号文件必审指标。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，每学期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，落实院长、教学副院长、教研室主任、教授副教授进课堂，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，每学期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 每学期专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

本专业学生修读完成人才培养方案规定的全部课程，考核全部合格，至少修满141.5个学分（其中包括军训4学分，入学、安全、劳动教育1学分，毕业设计1学分，顶岗实习24学分），符合学籍管理规定的毕业条件，准予毕业。优秀毕业生原则上须获得普通话、英语三级等证书以及至少1个职业技能等级证书或职业资格证书。

十、人才培养方案编制的有关说明

（一）学分制

实行学分制，学生在校修业年限不得少于3年或超过6年。

（二）“1+X”证书制度及职业资格证

实行课证融通制度。鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得若干职业技能等级证书，我校将根据国家1+X职业技能等级证书相关要求适时调整人才培养方案。同时也鼓励学生取得职业资格证书。各类职业技能等级证书、职业资格证书可计算学分，也可置换相关课程，具体见下表：

表 11 职业技能等级证书转换学分、课程表

序号	职业技能等级证书	职业技能等级证书等级及可转换的学分		职业技能等级证书可置换的专业必修课程	备注
		等级	可计算的学分		
1	广告设计职业技能等级证书（待定）	初级	8	《平面设计表现》、《字体与版式设计》、《创意思维训练》	国家已取消，新证书等待文件
		中级	10	《会展视觉设计（一）》、《会展视觉设计（二）》、《会展实务》	
		高级	12	《电商视觉设计》、《包装设计与制作》、《品牌形象设计》	

表 12 职业资格证书转换学分、课程表

序号	职业资格证书名称	职业资格证书等级及可转换的学分		职业资格证书可置换的专业必修课程	备注
		等级	可计算的学分		
1	平面设计师	无	-	-	国家工信部证书
		中级	10	《平面设计表现》、《字体与版式设计》	
		高级	12	《电商视觉设计》、《包装设计与制作》、《品牌形象设计》、《会展视觉设计（一）》、《会展视觉设计（二）》	

（三）动态调整机制

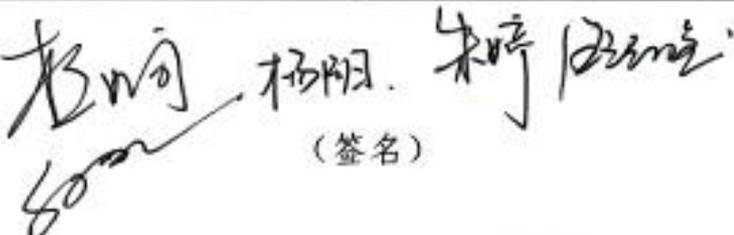
建立健全专业人才培养方案实施情况的跟踪、评价、反馈与持续改进机制。根据社会经济发展需求、技术技能发展趋势、教育教学改革实际、年度诊改结论等，及时调整完善，不断提高专业人才培养方案的针对性与实效性。动态调整步骤如下。

1. 开展行业调研，调研内容包括地区产业政策，如产业发展的规模、趋势、技术动态、岗位设置、知识与能力结构、企业文化和人才需求状况等等，形成专业人才培养调研报告。

2. 调整专业培养目标，特指本专业的具体业务目标。

3. 确定人才培养方案。在调整后的专业培养目标基础上，调整确定新的人才培养方案。

4. 确定课程体系。根据调整后的人才培养方案，对课程体系进行整体设计包括本专业的教学课程、教学内容、教学进程的系统组合和科学安排。

2020 级专业人才培养方案审批表	
专业名称：广告设计制作（会展视觉方向） 专业代码：650103	
所属院（部）：文化创意学院	
专业制订团队	 (签名)
专业建设委员会 (二级学院组建)	(二级学院委员会公章) 
人才培养方案论证会 (教学工作委员会)	(教学工作委员会公章) 
校长办公会	(学校公章) 
校党委会	(学校党委公章) 

XXX 专业人才培养方案变更审批表			
20 -20 学年 第 学期			
申请学院		适用年级/专业	
申请时间		申请执行时间	
人才培养方案调整内容	原方案		
	调整方案		
调整原因			
所在二级学院（部）意见	<p style="text-align: center;">二级学院（部）院长/主任（签字盖章）： 年 月 日</p>		
教务处意见	<p style="text-align: center;">负责人（签字盖章）： 年 月 日</p>		
分管副校长意见	<p style="text-align: center;">（签字盖章）： 年 月 日</p>		

说明：变更人才培养方案必须填写此表，一式两份（教务处一份，提出变更的学院存一份）。