

文化创意学院 2024 届毕业生答辩工作方案

按照《长沙商贸旅游职业技术学院 2024 届毕业生毕业设计工作管理规定》要求，根据人才培养方案要求，为提高毕业设计质量，确保文化创意学院毕业设计答辩工作的顺利进行。特制定 2024 届毕业设计答辩工作方案安排如下：

一、成立毕业设计答辩领导小组

组 长：蒙生木、周栋良

副组长：殷绪顺、徐亮、刘晓寒

组 员：谢予馨、赵艺瑾、谢华平、郭丹、陈拓青

答辩领导小组负责审核毕业设计答辩资格、答辩成绩及优秀毕业设计的最后认定。

二、成立答辩教师小组

会展策划与管理、艺术设计、广告艺术设计、现代文秘、商务英语每个专业分别成立答辩教师小组，每个答辩小组配备 2 名答辩秘书，各小组学生名单，具体安排见附件。

三、答辩准备工作

1、答辩学生应在 5 月 1 日之前完成毕业设计定稿，并将定稿发送到指导老师。

2、指导老师审核毕业设计达标后，学生才可参加答辩。有以下情况之一的学生不得参加答辩：

- (1) 毕业设计有较大错误，经指导教师指出而未及时修改者；
- (2) 毕业设计达不到任务书所规定的最低要求者；
- (3) 抄袭他人成果或请他人代做者；
- (4) 毕业设计作品展开幕前未完成相关指定任务者；
- (5) 按学院相关制度规定不得参加毕业设计答辩者。

3、5 月 11 日答辩前，参与答辩的同学将毕业设计作品提交各自指导老师，再由指导老师按照分组情况提供给答辩组小组长；

4、5 月 11 日上午 9 点，各答辩组长组织进行答辩前安排工作，确保师生熟知流程，保证答辩过程有序进行。

四、答辩时间及形式

1、答辩时间

2024年5月12日上午9:00开始。

2、答辩地点

各专业答辩地点具体安排见附件。

3、答辩形式

线下答辩

4、具体要求

(1) 各组答辩秘书需要准备好电脑，负责填写相关信息与成绩，并做好答辩过程资料的记录。

5、答辩形式

原则上所有应届毕业生应返校答辩。根据实际情况，有下列情况之一的学生，可以申请网络答辩。学生须在5月8日前提交《毕业生线上答辩申请表》（附件4）及相关支撑材料（纸质稿和电子稿）提交指导老师，报二级学院审核。

(1) 因个人身体原因（有二甲以上医院出具的诊断和就医证明），无法完成正常返校参加现场答辩的学生；

(2) 因其它不可抗力因素无法返校参加现场答辩的学生。

符合线上答辩学生条件，填写《拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表》（附件5）提交给指导老师，由指导老师提交学院。

五、答辩程序

1、学生陈述毕业设计主要内容与创新点，并展示毕业设计说明书（3分钟）；

2、答辩老师就学生作品提问，学生作答（2分钟）；

3、答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字；

六、毕业设计成绩评定

1、答辩小组成员根据学生的答辩情况，结合指导老师的作品打分，最终答辩成绩为答辩小组成员的平均分。**所有答辩过程资料（含照片）需保存完好并存档。**

2、凡毕业设计作品成绩不合格的学生，不得参与答辩，其毕业证书不予发放，应予重做。学生补做毕业设计的，毕业设计经过指导老师、二级学院审查合格、教务处核查后方可办理领取毕业证书手续。

3、成绩由两部分组成：作品成绩占 60%、答辩成绩占 40%。

4、最终成绩采用四级计分制（90 以上为优秀，80-89 为良好，60-79 为合格，60 分以下为不合格）；

5、优秀成绩比例原则上不超过 15%，其中毕业答辩成绩评定为优秀的，还需通过二级学院毕业设计工作委员会认定；

6、**毕业设计作品必须经过知网、维普、万方等软件查重，查重率要求低于 20%**，结合其他鉴别方式确定其真实性和独创性。对以论文、实习总结、实习报告等方式呈现的毕业设计作品，一律按 0 分处理，凡发现毕业设计作品（产品）剽窃和抄袭他人成果（包括完全雷同）的，一律按 0 分处理。

7、答辩后，《毕业设计成绩评定表》由指导老师负责填写本组学生评阅成绩和总成绩，并评定等级。

七、毕业设计检查与结果运用

（一）二级学院自查

各二级学院先根据《长沙商贸旅游职业技术学院学生毕业设计评价指标》（附件 6）要求完成各二级学院教研室全面自查。各二级学院教研室自查结束后，毕业设计及相关纸质材料一套由各二级学院统一保管，整理归档，作为教学评估的重要材料。

（二）学校抽查

1、学校抽查要求

教务处组织湖南省教育厅毕业设计考核评审专家进行学校层面的毕业设计抽查考核工作。抽查每位指导老师所带学生总数的 20%（至少 1 人），同时根据指导老师的毕业设计抽查成绩对各二级学院的毕业设计工作进行统计排名，排名成绩将计入当年的年终考核评定。教务处负责组织对二级学院关于毕业设计环节的教学检查与评估，提出改进意见和措施。

2、学校抽查奖惩措施

（1）学校毕业设计抽查中获得“合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全额发放。

（2）学校毕业设计抽查中获得“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时打折到 50%，取消全年评优评先。

（三）湖南省教育厅抽查

1、在湖南省教育厅毕业设计抽查中获得“合格”等级的指导老师以及学生毕业设计成果合格率为100%且毕业设计工作和毕业设计成果质量反馈无问题的专业，全校通报表扬，并根据学校绩效考核文件进行奖励。湖南省教育厅毕业设计抽查标准具体可参考附件7。

2、在湖南省教育厅毕业设计抽查中指导1-2名学生“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全部取消，取消全年评优评先，并记“较大教学事故”。在湖南省教育厅毕业设计抽查中指导3名以上学生“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全部取消，取消全年评优评先，并记“重大教学事故”。以上两类教学事故所在教研室、二级学院取消全年评优评先。

八、材料归档

1、答辩与成绩评定结束后，学生将毕业设计相关资料按以下顺序**打印纸质稿件和归档电子稿件**一起邮寄报送交指导老师统一交教研室存档。

- (1) 毕业设计任务书；
- (2) 毕业设计成果；
- (3) 毕业设计成绩评定表；
- (4) 毕业设计查重简洁报告；（双面彩打）
- (5) 实习鉴定表；（双面打印后盖章）
- (6) 岗位实习三方协议（双面打印后盖章）
- (7) 其他（如单独装订的图纸等）。

2、指导老师督促学生在规定时间内以PDF文档上传到指定平台，5月27日前送教研室验收。

3、指导老师最迟于**2023年5月30日前完成资料上传平台并在平台中“成绩管理”**评定毕业设计最终成绩。

文化创意学院

2024年4月12日

附件：

附件 1：XXXX 专业毕业设计标准（模板）

附件 2：XXXX 专业毕业设计标准论证表

附件 3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板

附件 3-1：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计任务书

附件 3-2：毕业设计作品模板(3 类)

附件 3-3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计成绩评定表

附件 4：毕业生线上答辩申请表

附件 5：拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表

附件 6：2024 年学校毕业设计评价指标

附件 7：2021 年湖南省教育厅毕业设计抽查标准（仅供参考）

附件 8：2024 届毕业设计工作进度表

附件 9：各专业教研室答辩方案

附件 1

XXXX 专业毕业设计标准（模板）

本标准依据《关于印发<关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见><关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见>的通知》（湘教发〔2019〕22号）精神，结合我校实际制定。

一、毕业设计选题类别及示例

xxxxxxx 专业毕业设计分为 xx 类、xx 类、xx 类

（一）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

（二）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

（三）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

二、毕业设计过程及要求

阶段	教师要求	学生要求	时间安排
选题指导阶段			x月x日-x月x日
开题论证阶段			
指导过程阶段			
资料整理阶段			
成果答辩阶段			
.....			

三、毕业设计成果要求

(一) XXX 类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

(二) XXX 类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

(三) XXX 类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

四、毕业答辩流程及要求

(一) 答辩流程

.....

(二) 答辩要求

.....

五、毕业设计评价指标

(xxx 专业毕业设计评价根据选题类别的不同而有所区别，从毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合评价。具体见表 1~表 n。)

表 1 xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重 (%)
设计过程	
	
	
作品质量	
	
	
答辩情况	
	
	

表 n xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重
------	------	----------

		(%)
设计过程	.....
	
	
作品质量	.....
	
	
答辩情况	.....
	
	

六、附录

(列出毕业设计工作相关表格模板，如：毕业设计任务书、毕业设计说明书、毕业设计指导记录表、毕业设计评阅表、答辩记录表等)

附件 2

2024 届 _____ 专业毕业设计标准论证表

论 证 专 家	序号	姓名	职称/职务	工作单位	签名	
论 证 意 见	<p>论证组组长签字： 年 月 日</p>					
二 级 学 院 意 见	<p>二级学院负责人签字（盖章）： 年 月 日</p>					

附件 3

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板

一、主要框架和基本要求

毕业设计由前置部分、主体部分和后置部分三大部分组成。前置部分由封面、和目录组成，主体部分由设计背景、正文两大部分组成，后置部分由参考文献、致谢和附录三大部分组成。毕业设计描述为“论文”，或在毕业设计中出现“论文”字样，均为不合格毕业设计。

（一）毕业设计的前置部分

1、封面。封面是毕业设计的门面，提供毕业设计的相应信息。一般应包括以下四项内容。

标题：标题又称题目，是最恰当、最简明的词语反映毕业设计中最重要特定内容的逻辑组合，标题的字数一般不超过 20 个字。

类别：标明毕业设计的类别，如产品设计、工艺设计、方案设计等。

署名：标明毕业设计作者姓名及指导教师姓名。

专业名称：标明毕业设计作者主修专业名称。

使用学校统一封面，样式根据学校具体要求，封面上的所有有关信息填写准确、完整、清晰。

2、目录。目录即毕业设计的提纲，由毕业设计的章（一级标题）、节（二级标题）、小节（三级标题）、参考文献、致谢、附录等的序号、名称和页码组成。

（二）毕业设计的主体部分（字数要求不少于 3000 字）

1、设计背景及意义。设计背景简要说明设计工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础和分析、设计方法、预期结果和意义等。设计背景及意义应言简意赅。一般教科书中有的知识，不必赘述。

2、设计思路。明确毕业设计如何做，即采用什么方法和策略进行作品的设计和开发。

3、正文。正文是毕业设计的核心部分，占主要篇幅，**需体现毕业设计成果形成的过程，需包含方案或工艺等完整作品内容**。可以包括：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、形成的观点、导出的结论、完成的设计等。**学生可依据毕业设计类型选定具体栏目和内容**，毕业设计应条理清晰，层次分明，推导正确，结论可靠；毕业设计必须实事求是，客观真切，准确完备，合乎逻辑，层次分明，简练可读。设计中引用他人的观点、结果及图表与数据必须注明出处，

在参考文献中一并列出。请对照各专业大类毕业设计指南要求撰写。

（三）毕业设计的前置部分

1、参考文献。参考文献是毕业设计不可缺少的组成部分，它反映毕业设计的取材来源、材料的广博程度及材料的可靠程度，**要求不少于 5 篇**。文献应是毕业设计作者亲自考察过的对自己的设计有参考价值的文献。参考文献以文献在整个毕业设计中出现的次序用“[1]、[2]、[3]……”的形式统一排序，依次列出。参考文献的表示格式为：

期刊：主要作者. 文献题名[J]. 刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码.

著作：著者. 书名[M]. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

学位论文：作者. 题名[D]. 保存地：保存单位，年份.

专利文献：专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别：专利号，发布日期.

国际、国家标准：标准代号，标准名称[S]. 出版地：出版者，出版年.

电子文献：作者. 电子文献题名[文献类型/载体类型]. 电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期/引用日期(任选).

2、致谢。简述自己通过本次毕业设计工作的体会，表达对指导教师、协作者或机构的感谢之情，用词应平实诚恳，力戒溢美浮夸。这不仅是一种礼貌，也是对他人劳动成果的尊重，是治学者应有的思想作风。

3、附录。对于一些不宜放入正文、但作为毕业设计又不可缺少的组成部分，或有主要参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，如编写的比较重要的程序代码、相关附表(图纸)等资料以及其他与项目设计相关、但不便写入正文的有关资料等。附录与正文连续编页码。

二、文本格式要求：

（一）纸张和页面要求

A4 纸打印；页边距设置“普通”；行间距取固定值（设置值为 22 磅）；字符间距为默认值（缩放 100%，间距：标准）。

（二）毕业设计说明书封面要求

采用统一规范，详见《毕业设计封面模板》。

（三）正文内容格式要求（详见统一模板）

采用统一规范，详见《毕业设计模板》

（四）正文、图、表格、公式撰写格式要求

1. 全文的正文要标明章节，图、表和公式要按章编号，公式应另起一行书写，并按章编号。

2. 按照正式出版物的惯例，章節目序号的级序规定如下：一、（一）、1、

(1)

3. 公式。公式的编号用圆括号括起，放在公式的右边行末，在公式和编号之间不加虚线。

4. 表格。每个表格都应有自己的标题和序号。序号写在左方，不加标点，空一格接写标题，标题末尾不加标点。标题在表格上方正中。

5. 图。每幅插图都应有自己的标题和序号。序号和标题写在图的下方正中。由若干分图组成的插图，分图用 a、b、c……标序。

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计任务书

学院		专业		班 级	
学生姓名		学号		指导教师 (学校/企业)	
毕业设计 题目	题目一般不超过 20 个字，如确有必要，可以用副标题做补充(选题符合本专业培养目标)			毕业设计 类型	产品/作品设计、 方案设计、工艺 设计等
<p>一、选题的依据与意义</p> <p>说明选题的来源及原因，选题可以来自生产实践、市场需求、实习单位、教学科研、社会实际、模拟等需要。意义说明毕业设计的成果可以解决什么实际问题，有什么样的应用价值。</p> <p>评价内涵：毕业设计选题贴近生产、生活实际或来源于现场实际项目，有助于培养学生综合运用所学的专业知识和专业技能解决专业领域中实际问题的能力。</p>					
<p>二、设计目标</p> <p>通过本次毕业设计，想做一个什么样的产品，解决一个什么样的问题，或完成一个什么样的方案、工艺等。体现培养学生哪些方面的知识、能力和意识等，提高培养学生综合运用相关专业知识和专业技能解决专业领域中哪些实际问题的能力等方面。</p>					
<p>三、主要任务</p> <p>对学生需要完成的工作进行明确界定。含资料收集、前期准备、方案制定、解决的问题、实施过程、成果形成等。</p> <p>评价内涵：1. 设计任务体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、毕业设计成果制作、成本核算等专业能力和安全环保、创新协作等意识的培养要求。</p> <p>2. 设计任务具有一定的综合性和典型性；有助于培养学生综合运用所学的专业知识和专业技能解决专业领域中实际问题的能力。</p>					

四、实现步骤和方法

对毕业设计进行的工作步骤及相关工作如资料收集、作品设计、毕业设计进行方式和实验方法等方面应进行明确界定。

五、时间安排


明确毕业设计每个小阶段开始时间、结束时间及阶段成果

序号	任务	开始时间	结束时间	阶段成果
1				
2				
3				
4				
5				

六、预期成果

明确学生毕业设计的最终成果及表现形式。

表现形式一般包含完整方案（工艺）的毕业设计文档及不便形成文档的照片、音频、视频、软件、PPT 等毕业设计作品，毕业设计成果报告书等。

指导教师签名		教研室 审核（教 研室主 任电子 签名）	
	年 月 日		年 月 日

任务书下达时间：日期填写时间：2023 年 12 月 31 日前

注：本表由指导教师填写或打印，一式二份，其中 1 份发给学生（附在毕业设计前），1 份交专业教研室。

长沙商贸旅游职业技术学院

毕 业 设 计

题 目 _____

毕业设计类别 产品设计类方案设计类工艺设计类

学生姓名 _____学 号 _____

二级学院 _____

专 业 _____班 级 _____

校内导师姓名_____职 称 _____

校外导师姓名、职称（职位）_____

校外导师所在单位 _____

（日期填写时间：实际定稿时间， 2024 年 5 月 X 日）

教务处印制

一级标题：宋体加粗，小四号。

产品设计类) 目 录

一、内容简介.....	(编辑页码)
(一) 背景与意义.....	
(二) 材料收集和分析.....	
(三) 方案设计.....	
(四) 方案的实施.....	
二、方法分析.....	
(一) 方法分析.....	
(二) 过程分析.....	
三、设计草图.....	
四、设计效果图.....	
五、过程图片.....	
六、作品图片.....	
七、设计创意说明.....	
八、设计总结.....	
参考文献.....	
致 谢.....	

目录标题：黑体，一号，加粗

二级标题：宋体，小四号。

宋体，小四号

产品名称

一级标题：宋体加

一、内容简

粗，小四号。

(一) 背景与意义

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

一级标题：宋体加粗，小四号。

(方案设计类) 目 录

一、项目背景分析..... (编辑页码)

(一) 项目来源与意义

(二) 组织情况分析

SWOT 分析

目录设计

二级标题：宋体，小四号。分析

目录标题：黑体，一号，加粗

(三) 项目内容及说明

(三) 传播策略

三、项目执行.....

(一) 活动 1 方案具体设计

(二) 活动 2 方案具体设计

(三)

四、效果评估.....

(一) 调研阶段评估

(二) 策划阶段评估

(三) 实施阶段评估

五、经费预算.....

六、设计总结.....

参考文献.....

致 谢.....

宋体，小四号

方案名称

一级标题：宋体加粗，小四号。

一、背景环境分析

(一) 项目来源与意义

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

一级标题：宋体加粗，小四号。

艺术设计类) 目 录

一、内容简介.....	.....
(一) 选题分析.....	.....
(二) 资料收集和分析.....	.....
(三) 方案设计.....	.....
方案的实施.....	.....
二级标题：宋体，小四号。.....	.....
(二) 工艺分析.....	.....
三、设计草图.....	.....
四、设计效果图.....	.....
五、过程图片.....	.....
六、作品图片.....	.....
七、设计创意说明.....	.....
八、设计总结.....	.....
参考文献.....	.....
致 谢.....	.....

目录标题：黑体，一号，加粗

二级标题：宋体，小四号。

宋体，小四号

项目名称

一、内容简介

(一) 选题分析

一级标题：宋体加粗，小四号。

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

参考文献（另起一页）

（标题居中，4号，黑体）

- [1] 何龄修. 读南明史[J]. 中国史研究, 1998, (3):167-173.
- [2] 刘国钧, 陈绍业. 图书馆目录[M]. 北京: 高等教育出版社, 1957:15-18.
- [3] 赵天书. 诺西肽分阶段补料分批发酵过程优化研究[D]. 沈阳: 东北大学, 2013.

（参考文献内容：顶格，宋体，5号，行间距固定值22磅。不少于5篇）

附录一 XXXXXXXXXXXX（顶格，4号，黑体，另起一页）

对于一些不宜放入正文、但作为毕业设计又不可缺少的组成部分，或有主要参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，如编写的比较重要的程序代码、相关附表(图纸)等资料以及其他与项目设计相关、但不便写入正文的有关资料等。附录与正文连续编页码。如果附录较多可以分附录1、2、3等（正文内容首行缩进2字符，小4号，宋体，行距均为21磅）

附件 3-3

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计成绩评定表

二级学院	专业班级	姓名	学号
题目	指导教师		记分
作品成绩 (占总成绩 60%)	评价指标权重		记分
	1、完成情况 (20%)	毕业生设计态度是否认真、是否按时完成各阶段主要设计任务。	
	2、科学性(20%)	1、技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当； 2、技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确； 3、应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	
	3、规范性(20%)	1、成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅； 2、成果内容的表述符合财行业标准或专业语言的规范化要求； 3、成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	
	4、完整性(20%)	1、成果与毕业设计任务书的要求紧密相关； 2、成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构； 3、成果的外在形式与内容结构完整。	
	5、实用性(20%)	1、成果对象与企业实际工作密切相关； 2、成果内容与本专业的知识、技能、技术相关； 3、成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	
作品成绩（百分制）：		指导老师签名： 年 月 日 填写时间：2024 年 4 月-5 月 XX 日答辩前时间	
答辩成绩 (占总成绩 40%)	1、从对设计任务的设计思路、技术路线、设计过程、作品特点、体会和改进建议等方面的把握能力进行考察。 2、从回答问题的准确性、敏锐性、全面性、语言表达能力、逻辑条理性方面考察。		
	答辩成绩（百分制）： 答辩委员会（小组）负责人签名： 年 月 日 填写时间：实际答辩时间 2024 年 5 月 XX 日		
总成绩（百分制；成果评价成绩+答辩成绩）： 评定等级： 二级学院负责人（签字）（二级学院盖章）： 年 月 日 填写时间：答辩后时间 2024 年 5 月 XX 日			
备注：			

- 1、记分要求：成绩由两部分组成：学生毕业设计作品成绩（占 60%），由指导老师给出，以及现场答辩成绩（占 40%），由答辩小组给出。总成绩按百分制；评定等级采用四级分等： ≥ 90 优秀， ≥ 80 良好， ≥ 60 合格，60 分以下不合格；优秀成绩比例原则上不超过 15%。
- 2、以上两部分成绩，需由指导老师在毕业设计平台“成绩评价”中同步进行登录。

附件 4

毕业生线上答辩申请表

学生姓名		申请时间	
专业班级	学号	指导老师姓名	
选题名称			
申请理由			
作证材料	<p>按申请原因配套相应作证材料</p> <p>(1) 本身因身体原因：二甲以上医院出具的诊断和就医证明；</p> <p>(2) 因其它不可抗力因素提供相关证明材料。</p>		
指导老师意见：（签字）		二级学院意见：（签字盖章）	

附件 5

拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表

二级学院：（盖章）

序号	姓名	专业班级	学号	身份证号码	申请类型	备注
1						
2						
3						

备注：“申请类型”填写“身体原因”、或其他不可抗因素。

长沙商贸旅游职业技术学院学生毕业设计评价指标

一级指标	分值 (满分100)	二级指标	指 标 内 涵
1.管理机制	5	1.1 管理机构	有明确的毕业设计管理机构，并确定了各管理部门的工作职责，统筹、协调、组织、实施、考核和监督分工明确。
	5	1.2 管理制度	制订了毕业设计工作的相关管理制度，对毕业设计工作安排、毕业设计任务分配、指导教师配备、毕业设计教学组织、毕业设计成果要求、毕业设计成果考核做出了明确规定；建立了毕业设计工作问责机制。
	5	1.3 相关标准	毕业设计作为必修课列入了各专业人才培养方案；各专业制订了相应毕业设计标准，对毕业设计课题选择、实施流程和技术规范等进行了具体的规定。
2.组织实施	5	2.1 工作布置	实施部门制定了详细的毕业设计工作方案，对院（系）毕业设计工作进行统筹安排和布置。
	5	2.2 教师配备	配备了数量足够、结构合理的指导教师队伍， 指导教师必须具有中级以上专业技术职务，每位教师指导学生数不超过15人 ；探索了毕业设计“双导师”制。
	5	2.3 任务下达	指导教师给每位学生下达毕业设计任务，选题做到“一人一题”，学生独立完成设计任务，对于工作量大的选题，可分解为若干子课题。子课题任务明确，工作量基本均衡，各子课题之间有关联但设计内容相对独立，确保每个学生能取得各自相应的成果。 毕业设计选题每年更新30%左右，每4年全部更新一次。
	10	2.4 教学组织	指导教师全程指导学生完成毕业设计选题、制定工作计划、开展毕业设计、形成毕业设计成果、参加毕业设计答辩等；毕业设计指导记录完整，指导过程真实有效。

	10	2.5 考核评价	毕业设计成果评价、答辩评价等环节规范实施，有评价记录，评价结果客观。
3.质量监控	10	3.1 监控运行	学校制定了毕业设计质量监控标准，开展了毕业设计抽查工作。
	5	3.2 毕业设计成果质量	学生毕业设计成果质量普遍较高，未发现任何形式的剽窃与抄袭。 学生毕业设计作品需要上传查重报告（限知网、万方、维普，任选其一），查重比率不高于20%的比例。
	5	3.3 结果运用	学校将毕业设计质量抽查结果与部门工作及教师个人考核挂钩。
4、毕业设计上传平台要求	30	<p>4.1、毕业设计相关材料的签章处，必须有签名及盖章，且签名必须为手写或私章不能为打印；</p> <p>4.2、落款时间需按规定范围（见模板）；</p> <p>4.3、上传格式统一为 PDF 格式的扫描件，注意规格，要确保清晰美观（要求必须为扫描件，不允许拍照等不规范的格式）；</p> <p>4.4、上传材料（四件套）：任务书、毕业设计成果、成绩评定表、查重报告；</p> <p>4.5、选题名称要求平台、任务书、毕业设计成果、成绩评定表、查重报告必须保持前后一致；</p> <p>4.6、毕业设计成果仅上传最终稿。</p>	
毕业设计成绩评定一票否决指标		<p>1、毕业设计作品（产品）一般应以产品设计、工艺设计、方案设计等方式呈现，对以“论文”、“实习总结”、“实习报告”等方式呈现的，一律按0分处理。</p> <p>2、凡发现毕业设计作品（产品）剽窃和抄袭他人成果（包括完全雷同）的，一律按0分处理。</p>	

附件 7

2021 年湖南省教育厅毕业设计抽查标准（仅供参考）

指标名称	指标内涵	指标得分
1	科学性（A 等分值范围 27-30 分；B 等分为 23-26 分；C 等分为 18-22 分；D 等分围为 18 分以下。）	30
1.1	技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当。	5
1.2	技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确。	15
1.3	应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	10
2	规范性（A 等分值范围为 18-20 分；B 等分值范围为 15-17 分；C 等分为 12-14 分；D 等分围为 12 分以下。）	20
2.1	成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅。	10
2.2	成果内容的表述符合财经商贸类行业标准或专业语言的规范化要求。	7
2.3	成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	3
3	完整性（A 等分值为 27-30；B 等分值范围围为 23-26 分；C 等分值范围围为 18-22 分；D 等值范围为 18 分以下。）	30
3.1	成果与毕业设计任务书的要求紧密相关。	10
3.2	成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构。	15
3.3	成果的外在形式与内容结构完整。	15
4	实用性（A 等分值范围为 18-20 分；B 等分值范围为 15-17 分；C 等分值范围为 12-14 分；D 等分值范围为 12 分以下。）	20
4.1	成果对象与企业实际工作密切相关。	5
4.2	成果内容与本专业的知识、技能、技术相关。	10
4.3	成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	5

附件 8

2024 届毕业生毕业设计工作进度表

时间	工作任务	内容	责任部门
2023 年 11 月 18 日前	各专业制订毕业设计标准并完成专家论证，制订毕业设计实施计划	各专业根据本专业最新的技术、标准、方法等制订科学合理的毕业设计标准，并完成专家论证。制订毕业设计计划，编制毕业设计指导用书。	二级学院
2023 年 12 月 31 日前	指导老师下达任务书。	确定毕业生毕业设计选题，指导老师向学生下达任务书，并布置毕业设计相关要求。	二级学院
2024 年 1 月-5 月	指导老师指导毕业生完成毕业设计作品。	毕业生根据任务书完成调研、写作，根据指导老师意见完成毕业设计作品，最终定稿。	二级学院
2024 年 5 月 8 日前	需线上答辩的毕业生提交申请，并审核。	符合线上答辩条件的毕业生提出申请，由二级学院审核批准后，报教务处备案。	二级学院、教务处
2024 年 5 月 11 日-12 日	各二级学院组织答辩。	分学院自行组织毕业设计答辩，教务处负责督查。	二级学院、教务处
2024 年 5 月 30 日前	平台资料上传、审核，打分。	在毕业设计平台上，学生完成材料上传，指导老师线上审核，并给予毕业设计成绩,教务处通报实时情况。	二级学院、教务处
2024 年 6 月 1 日起	毕业资格审查。	教务处启动毕业资格审查，毕业设计成绩不合格者不予发放毕业证。	教务处
2024 年 6 月 1 日-15 日	二级学院自查。	各二级学院对本院所有合格毕业设计进行普查并提出修改意见，毕业生进行修改提质。 对拒不进行修改的毕业生，各二级学院可向教务处提交正式报告，对该生毕业设计得分进行修改，毕业证不予以发放。	二级学院、教务处
2024 年 6 月 15 日-17 日	核对领取“结业证”的毕业生名单。	确保因毕业设计不合格导致领取“结业证”的毕业生无误。	教务处、二级学院
2024 年 6 月 19 日起	教务处抽查	教务处组织湖南省教育厅毕业设计考核评审专家进行学校层面的毕业设计抽查考核工作。	教务处

附件 9:各专业教研室答辩方案

会展策划与管理专业 2024 届毕业生毕业设计答辩方案

毕业设计答辩是毕业设计工作的一个重要环节，按照《长沙商贸旅游职业技术学院关于 2024 届毕业生毕业设计统一规范及答辩工作的通知》要求，为提高毕业设计质量，确保会展专业毕业设计答辩工作的顺利进行，会展策划与管理教研室制定 2024 届毕业生毕业设计答辩工作方案。

一、组织实施

毕业设计答辩领导小组

组 长：蒙生木、周栋良

副组长：殷绪顺、徐亮、刘晓寒

组 员：会展教研室全体成员、陈拓青

答辩领导小组负责审核毕业设计答辩资格、答辩成绩及优秀毕业设计的最后认定。

答辩教师小组

会展专业第一答辩小组：臧 玮（组长）、黄璇、阳梦麟

会展专业第二答辩小组：黄 任（组长）、黎谦、戴文玲

会展专业第三答辩小组：谢予馨（组长）、王莉、喻曼景

每个答辩小组配备 2 名答辩秘书，各小组学生名单，具体安排见附件。

二、答辩安排

答辩时间：2024 年 5 月 12 日 9:00-17:00

答辩地点：待定

答辩教师及助理安排：每小组由 3 名教师、2 名学生志愿者组成答辩小组，教师负责答辩具体事宜，1 名学生志愿者负责记录，1 学生志愿者负责答辩学生联络。（分组安排见附件）

三、答辩准备

（一）答辩学生应在 5 月 4 日之前完成毕业设计定稿，并将定稿发送到指导老师。

（二）指导老师认为毕业设计过关，学生才可参加答辩。有以下情况之一的学生不得参加答辩：

1. 设计有较大错误，经指导教师指出而未及时修改者；
2. 设计达不到任务书所规定的最低要求者；
3. 抄袭他人成果或请他人代做者。

(三) 5月12日答辩前，参与答辩的同学将毕业设计提交各自指导老师，再由指导老师按照分组情况提供给答辩组组长；

(四) 答辩顺序由答辩组组长确定。

(五) 答辩志愿者分别做好答辩记录和答辩学生联络工作；

四、答辩程序

(一) 答辩学生先进行自我陈述（介绍毕业设计：如选题依据，方案主要内容、swot分析、创新点等）；

(二) 答辩教师应仔细审阅毕业生提交的材料，针对学生毕业设计提1-2个问题；

(三) 答辩学生根据老师提问作答。

五、答辩要求

(一) 每个学生答辩时间不超过8分钟，其中学生陈述不超过3分钟，问答不超过4分钟；

(二) 答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字。

六、毕业设计成绩评定

1. 成绩由两部分组成：评阅成绩（占60%）、答辩成绩（占40%）；

2. 最终成绩采用四级计分制（90以上为优秀，80-89为良好，60-79为合格，60分以下为不合格）；

3. 优秀成绩比例原则上不超过15%，其中毕业答辩成绩评定为优秀的，还需通过二级学院毕业设计工作委员会认定；

4. 设计成果抄袭、未按时按要求完成设计任务、无故不参加答辩者其成绩直接记为不及格；

5. 答辩后，《毕业设计成绩评定表》由指导老师负责填写本组学生评阅成绩和总成绩，并评定等级。

七、材料归档

(一) 答辩与成绩评定结束后，学生将毕业设计和顶岗实习相关资料扫交给

指导老师。

1. 毕业设计任务书；
2. 毕业设计方案；
3. 毕业设计查重简洁报告；
4. 实习鉴定表；（打印盖章）
5. 顶岗实习协议；（打印盖章）
6. 就业协议。

（二）归档材料由指导老师收齐后交给教研室主任。将《毕业设计成绩评定表》扫描成 PDF 电子档后发给学生上传毕业设计平台，《实习鉴定表》《顶岗实习协议》上传国晋云。

（三）指导老师将各自学生需上传至平台的 PDF 文档发给相应学生后，督促学生于 5 月 20 日之前上传至毕业设计平台。

（四）指导老师最迟于 5 月 21 日前完成资料上传平台并在平台中“成绩管理”评定毕业设计最终成绩。

会展教研室

2024 年 4 月 17 日

会展策划与管理专业 2024 届毕业设计答辩小组师生分配名单

1、会展策划与管理专业第一答辩小组：臧玮（组长）、黄璇、阳梦麟

答辩学生（共 35 人）：

吴云阳、伍红江、周艳、赵芸萱、赵颖怡、范湘怡、刘佳、向金竹、吴璐琳、宁晶晶、刘赛葵、苏寅寅、胡纯、陈琼、陈姝娜、胡奕、龚佑杰、陈杰玲、鲁奕鲜、罗思雨、郭湘、邹婷、龙晓艳、王创、周粤龙、张绍维、王凯、徐曼、彭睿、赵娟娟、李婷、梁未玲、曾子晏、李心芸、罗诗雨

地点：德业楼 B407

学生志愿者（2 人）：余悦、谭姝

2、会展策划与管理专业第二答辩小组：黄任（组长）、黎谦、戴文婷

答辩学生（共 34 人）：

肖燕萍、王思慧、李莹、周磊、戴燕勤、廖玉洁、付祥、何锦昊、曹礼顺、李慧、陈学花、杨雄、刘康康、程泽骏、杨子晴、颜楚钰、巫洋、唐柳、伍丹、李心媛、黄婷、仇雅妮、唐雅玟、胡甜乐、唐怡、刘嘉欣、刘冰、罗玲玲、范婷婷、朱倩倩、田颖、周旒萌、段璇、王泳琪

地点：德业楼 B408

学生志愿者（2 人）：贺子欣、何研

3、会展策划与管理专业第三答辩小组：谢予馨（组长）、王莉、喻曼景

答辩学生（共 35 人）：

夏王佛、阳佳慧、陈乐、胡沁雯、赵心瑶、程曼妮、贺文慧、龙海燕、刘红、曹美芳、王玉慈、刘丹、田险姚、杨琪、蒋林娟、黄玲姣、朱晨茜、罗鸿芳、吕柯、张子轩、邓金艳、李思、张芝微、黄彭沅、廖微萍、喻楠、李杉、滕诗怡、龚紫玄、李祎洋、黄容、姚雅伶、熊楠、孟沛、许雅宁

地点：德业楼 B409

学生志愿者（2 人）：张人予、罗佳

文化创意学院艺术设计类专业 2024 届毕业生答辩工作方案

按照《长沙商贸旅游职业技术学院关于 2024 届毕业生毕业设计统一规范及答辩工作的通知》要求，根据人才培养方案要求，为提高毕业设计质量，确保艺术设计专业和广告艺术设计专业毕业设计答辩工作的顺利进行。艺术设计教研室制定 2024 届毕业生设计答辩工作方案安排如下：

一、成立毕业设计答辩领导小组

组 长：蒙生木、周栋良

副组长：殷绪顺、徐亮、刘晓寒

组 员：赵艺瑾、何雪苗、欧阳玺、楚娴、程思、颜花红、朱婷、侯仁静、杨阳、曹雨婷、张君双代、胡慧琴、颜美玲、刘苏芯、张怡、龙颖洁、刘准、陈曼玉、鲁曼、范佳茵、阳芬、张昕、陈拓青

答辩领导小组负责审核毕业设计答辩资格、答辩成绩及优秀毕业设计的最后认定。

二、成立答辩教师小组

第一组 组长欧阳玺（组长）、侯仁静、阳芬

第二组 组长何雪苗（组长）、胡慧琴、龙颖洁

第三组 组长赵艺瑾（组长）、颜美玲、刘准、陈曼玉

第四组 组长曹雨婷（组长）、刘苏芯、杨阳、鲁曼

第五组 组长楚娴（组长）、朱婷、张昕

第六组 组长程思（组长）、张怡、范佳茵

第七组 组长颜花红（组长）、张君双代

每个答辩小组配备 2 名答辩秘书，各小组学生名单，具体安排见附件。

三、答辩准备工作

1、答辩学生应在 5 月 10 日之前完成毕业设计定稿，并将定稿发送到指导老师。

2、指导老师审核毕业设计达标后，学生才可参加答辩。有以下情况之一的学生不得参加答辩：

- （1）毕业设计有较大错误，经指导教师指出而未及时修改者；
- （2）毕业设计达不到任务书所规定的最低要求者；

- (3) 抄袭他人成果或请他人代做者；
- (4) 毕业设计作品展开幕前未完成相关指定任务者；
- (5) 按学院相关制度规定不得参加毕业设计答辩者。

3、5月10日前，指导老师按照答辩分组将学生《毕业设计说明书》PDF版提供给答辩组组长；

4、5月12日上午9点，各答辩组长组织进行答辩前安排工作，确保师生熟知流程，保证答辩过程有序进行。

四、答辩时间及形式

1、答辩时间

2024年5月12日上午9:00开始。

2、答辩地点

待定。

3、答辩形式

以PPT汇报形式进行答辩

4、具体要求

- (1) 各组组长都需自行准备电脑，按教务处要求进行操作。
- (2) 每位同学准备好电脑，负责填写相关信息与成绩。

五、答辩程序

- 1、学生陈述毕业设计主要内容与创新点，并展示毕业设计说明书（3分钟）；
- 2、答辩老师就学生作品提问，学生作答（2分钟）；
- 3、答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字。

六、毕业设计成绩评定

- 1、成绩由两部分组成：评阅成绩（占60%）、答辩成绩（占40%）；
- 2、最终成绩采用四级计分制（90以上为优秀，80-89为良好，60-79为合格，60分以下为不合格）；
- 3、优秀成绩比例原则上不超过15%，其中毕业答辩成绩评定为优秀的，还需通过二级学院毕业设计工作委员会认定；
- 4、设计成果抄袭、未按时按要求完成设计任务、无故不参加答辩者其成绩直接记为不及格；

5、答辩后，《毕业设计成绩评定表》由指导老师负责填写本组学生评阅成绩和总成绩，并评定等级。

七、材料归档

1、答辩与成绩评定结束后，学生将毕业设计相关资料按以下顺序**打印纸质稿件和归档电子稿件**一起邮寄报送交指导老师统一交教研室存档。

(1) 毕业设计资料封面及目录页（单页彩色打印）

(2) 毕业设计任务书；（双面彩打）

(3) 毕业设计说明书；（双面彩打）

(4) 毕业设计查重简洁报告；（双面彩打）

(5) 实习鉴定表；（双面打印后盖章）

(6) 顶岗实习协议；（双面打印后盖章）

(7) 电子稿件归档U盘（包含毕业设计任务书，毕业设计说明书，毕业设计查重简洁报告，实习鉴定表，顶岗实习协议，就业协议书，艺术设计专业还需展板终稿，施工图源文件和PDF文件，模型照片；广告艺术设计还需展板终稿，作品集原文件和JPG，实物照片）

2、指导老师督促学生在规定时间内以PDF文档上传到指定平台，5月27日前送教研室验收。

3、指导老师最迟于2024年5月27日前完成资料上传平台并在平台中“成绩管理”评定毕业设计最终成绩。

艺术设计教研室

2024年4月16日

艺术设计类专业 2024 届毕业设计答辩小组师生分配名单

1、艺术设计专业第一答辩小组：欧阳玺（组长）、侯仁静、阳芬

答辩学生（共 47 人）：

唐心如、武熙敏、龙锟、陈嘉丽、彭瑾、熊乐、何俊杰、伍惠、戴夫戎、唐锦贤、王婧茹、郭丹、谢豪、曾珍珍、潘嘉怡、曾碧云、贺鑫伟、王冬菊、贺飞扬、朱盼、王思思、胡豪炜、李京阳、李泽田、陈聪、李玲凤、彭凤杰、蒋格燕、郑麟、廖雨欣、徐烨烨、李蓉、黄婉婷、王丹、黄家艳、邝华印、谢东豪、周婉青、黄锦秀、王敏、朱佳怡、邓梅霞、成诗琪、闵靛、胡景龙、童钰姝、张进

地点：德业楼 A306

学生志愿者（2 人）：叶顺然、向佳欣

2、艺术设计专业第二答辩小组：何雪苗（组长）、胡慧琴、龙颖洁

答辩学生（共 46 人）：

皮喜平、刘斌鑫、占天颖、李洋、谢苗、李贯中、钟慧颖、汤俊、王晓月、王藏龙、张秀娟、廖美琪、黄欣宇、易耀第、周思瑾、周诗雨、胡俊艳、唐永玲、李鹏程、郭涵怡、陈超、余志贤、沈子明、赵景辉、谭慧玲、易通、邹紫昊、谢荣荣、彭炫尹、廖芳百、张露、张克通、刘芳霞、王兴武、李青璟、罗燕妮、张晶晶、杨芳如、肖慧荣、张妙、朱晓梅、赵媛媛、何婷、尹佳莹、帅梦玲、彭程宇

地点：德业楼 A206

学生志愿者（2 人）：邓雨、谭琳

3、艺术设计专业第三答辩小组：赵艺瑾（组长）、颜美玲、刘准、陈曼玉

答辩学生（共 44 人）：

龙绍琦、李嘉怡、陈武、夏英正、蒋联花、李洁、江林原、张瑶、罗江南、张文杰、谢湘怡、刘紫琰、曾梦琪、张洪银、易月雅、徐桂林、付佳、邓柳、谭家辉、何言兰、颜俊杰、曾洋、王怡乐、雷风雨、潘蓉知、陈媛、鲁功宝、刘尧、贺荣欣、胡艳梅、陈锦东、李玫、李瑶、罗焜、李嘉怡、刘星宇、尹慧玲、葛芬、夏江南、谢健安、李宇栋、周凤姣、范阳鸿、赖艳

地点：德业楼 A207

学生志愿者（2 人）：简莎、袁秀梅

4、广告设计与制作专业第一答辩小组：曹雨婷（组长）、刘苏芯、杨阳、鲁曼

答辩学生（共 31 人）：

陈钰婷、刘琪慧、刘哲、高嘉欣、彭永恒、袁诚慧、廖小雨、胡嘉欣、李玥、李果果、刘昕翼、曾蒙林、周娜、邓翊、阳菲、欧晶莹、刘雅青、张艳、曾东波、田蓉、易子洋、杨慧、郭媛、王珊、彭思颖、黄雨薇、胡甜、邝怡婷、刘旺隆、陈宇凤、郭佩琪

地点：德业楼 A208

学生志愿者（2 人）：周颖、周丽娜

5、广告设计与制作专业第二答辩小组：楚娴（组长）、朱婷、张昕

答辩学生（共 38 人）：

谭洁、贺春丽、王欣怡、郑禄杰、许景琴、谢咏仪、李鹂鹂、李帅、罗艳丽、刘灿、王仔豪、危薇、易阳、吴锦荣、伍思节、刘易静、彭凝熙、周建容、刘恬静、李博雅、单林娟、刘爱香、熊德安、游峥亮、欧圆蒙、张莹、田晶晶、张佳慧、阳杨、陈宣伊、左钰彤、谢莘莘、匡慧轩、罗丽婕、冯磊、刘嫣、何雪儿、谭千帆

地点：德业楼 A209

学生志愿者（2 人）：戴鑫、徐垠

6、新媒体方向第一答辩小组：程思（组长）、张君双代

答辩学生（共 20 人）：

曾佳怡、谭衍、易阳春、严洋、龚亚朋、王家莉、朱阳艳、胡斌艳、廖思颖、朱杰、彭钰璇、肖湘、龙嘉琪、陈玉、李梓悦、刘佳睿、康舒琪、魏晴、王楠、张雨萌

地点：德业楼 A210

学生志愿者（2 人）：蒋欣慧、谢舒敏

7、新媒体方向第二答辩小组：颜花红（组长）、张怡、范佳茵

答辩学生（共 21 人）：

张蓉、王锶颖、董志薇、王颖、李思仪、杨苗野、唐慧聪、尹力、李纪莲、李文倩、周意、刘怡宏、陈嘉豪、胡谍、易佩慈、周江、彭寅欢、曾玉华、张佳

芳、罗娇、皮灏琪

地点：德业楼 A211

学生志愿者（2人）：范喜梅、张权芝

现代文秘专业 2024 届毕业生毕业设计答辩方案

毕业设计答辩是毕业设计工作的一个重要环节，按照《长沙商贸旅游职业技术学院关于 2024 届毕业生毕业设计统一规范及答辩工作的通知》要求，为提高毕业设计质量，确保文秘专业毕业设计答辩工作的顺利进行，现代文秘教研室制定 2024 届毕业生毕业设计答辩工作方案。

一、组织实施

毕业设计答辩领导小组

组 长：蒙生木、周栋良

副组长：殷绪顺、徐亮、刘晓寒

组 员：现代文秘教研室全体成员、陈拓青

答辩领导小组负责审核毕业设计答辩资格、答辩成绩及优秀毕业设计的最后认定。

答辩教师小组

文秘专业第一答辩小组：谢华平（组长）、文 平、秦 剑

文秘专业第二答辩小组：张 娟（组长）、王 萍、田青灵

文秘专业第三答辩小组：张 佩（组长）、杨 红、刘 真

每个答辩小组配备 2 名答辩秘书，各小组学生名单，具体安排见附件。

二、答辩安排

答辩时间：2024 年 5 月 12 日 9:00-12:00

答辩地点：待定

答辩教师及助理安排：每小组由 3 名教师、2 名学生志愿者组成答辩小组，教师负责答辩具体事宜，1 名学生志愿者负责记录，1 学生志愿者负责答辩学生联络。（分组安排见附件）

三、答辩准备

（一）答辩学生应在 5 月 11 日之前完成毕业设计定稿，并将定稿发送到指导老师。

（二）指导老师认为毕业设计过关，学生才可参加答辩。有以下情况之一的学生不得参加答辩：

1. 设计有较大错误，经指导教师指出而未及时修改者；

2. 设计达不到任务书所规定的最低要求者；

3. 抄袭他人成果或请他人代做者；

(三) 5月12日答辩前，参与答辩的同学将作品（报纸）提交各自指导老师，再由指导老师按照分组情况提供给答辩组组长；

(四) 答辩顺序由答辩小组长确定。

(五) 答辩志愿者分别做好答辩记录和答辩学生联络工作；

四、答辩程序

(一) 答辩学生先进行自我陈述（介绍毕业设计：如选题依据，作品主要内容、创新点等）

(二) 答辩教师应仔细审阅毕业生提交的材料，针对学生毕业设计提1-2个问题；

(三) 答辩学生根据老师提问作答。

五、答辩要求

(一) 每个学生答辩时间不超过8分钟，其中学生陈述不超过3分钟，问答不超过5分钟；

(二) 答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字；

六、毕业设计成绩评定

1. 成绩由两部分组成：评阅成绩（占60%）、答辩成绩（占40%）；

2. 最终成绩采用四级计分制（90以上为优秀，80-89为良好，60-79为合格，60分以下为不合格）；

3. 优秀成绩比例原则上不超过15%，其中毕业答辩成绩评定为优秀的，还需通过二级学院毕业设计工作委员会认定；

4. 设计成果抄袭、未按时按要求完成设计任务、无故不参加答辩者其成绩直接记为不及格。

5. 答辩后，《毕业设计成绩评定表》由指导老师负责填写本组学生评阅成绩和总成绩，并评定等级。

七、材料归档

(一) 答辩与成绩评定结束后，学生将毕业设计和顶岗实习相关资料扫交给指导老师。

1. 毕业设计任务书；
2. 毕业设计说明书；
3. 报纸；
4. 毕业设计查重简洁报告；
5. 实习鉴定表；（打印盖章）
6. 顶岗实习协议；（打印盖章）
7. 就业协议。

（二）归档材料由指导老师收齐后交给教研室主任。将《毕业设计成绩评定表》扫描成 PDF 电子档后发给学生上传毕业设计平台，《实习鉴定表》《顶岗实习协议》上传国晋云。

（三）指导老师将各自学生需上传至平台的 PDF 文档发给相应学生后，督促学生于 5 月 27 日之前上传至毕业设计平台。

（四）指导老师最迟于 5 月 28 日前完成资料上传平台并在平台中“成绩管理”评定毕业设计最终成绩。

现代文秘教研室
2024 年 4 月 12 日

现代文秘专业 2024 届毕业设计答辩小组师生分配名单

1、文秘专业第一答辩小组：谢华平（组长）、文平、秦 剑

答辩学生（共 22 人）：王纯、李雯、周奕、孙晨、周婷、朱洁、郭亮、周宇惠、刘恋粤、杨成思、唐静芳、胡雪、李湘、刘方怡、吴思薇、刘羚媛、梁慧玲、张钰蓉、兰丽芸、罗琼、符铁基、黄心雨

地点：德业楼 A309

学生志愿者（3 人）：张敏、杨浩君

2、文秘专业第二答辩小组：张娟（组长）、王萍、田青灵

答辩学生（共 22 人）：莫锦泉、肖杨军、李君怡、谢 婷、吴思妍、杨铭、肖文琪、张紫燕、曾丽洁、邓诗雅、杨美玲、谢文静、陈佳玲、蒋易平、徐淑琴、欧阳城丽、陈兰、夏艳君、肖湘楠、吴静蓉、马 叶、陈 乐

地点：德业楼 A307

学生志愿者（2 人）：李静、胥游

3、文秘专业第三答辩小组：张佩（组长）、杨 红、刘 真

答辩学生（共 21 人）：罗晨、蓝丁玉、许艳、张睿、何其颖、曾紫嫣、陈丽红、米能风、韩福丽、刘 蕊、邓思琼、胡琴、曹媛、黄水平、李益芳、向彤、唐丽琴、肖茜颖、刘琪琦、赵晨汝、谢志霞

地点：德业楼 A308

学生志愿者（2 人）：罗尧、谢玲玲

商务英语专业 2024 届毕业生毕业设计答辩方案

根据学校 2024 届毕业设计工作要求，结合我专业实际情况，特制定本方案。

一、领导小组

为做好本次答辩相关工作，特成立工作领导小组，负责本次答辩的组织工作，具体如下：

组 长：周栋良、蒙生木

副 组 长：殷绪顺、徐亮、刘晓寒

小组成员：全体毕业设计指导老师、陈拓青

二、答辩安排

答辩方式	时间	地点	负责人	备注
现场答辩	5 月 12 日	德业楼（具体地点见分组情况）	见具体分组情况	请各答辩小组的组长负责组织本组答辩，提前召开答辩会议

如有特殊情况无法到校答辩的学生，需向指导老师提供相关佐证材料，报二级学院批准同意。

三、答辩具体要求

（一）按专业成立答辩委员会（小组），审查学生答辩资格，组织学生进行答辩，研究确定答辩意见和成绩等。

- 1、答辩包括设计成果评审、毕业设计答辩、综合评议等程序；
- 2、答辩以专业为单位实施，答辩小组由 2~3 人组成、原则上不得少于 3 人；
- 3、实施回避制度，毕业设计指导教师不得担任该学生答辩评审老师；
- 4、答辩时间控制在 3-5 分钟，其中学生介绍 2-3 分钟， 问答 2-3 分钟。

（二）有以下情况之一的学生不得参加答辩：

- 1、设计有较大错误，经指导教师指出而未及时修改者；
- 2、设计达不到任务书所规定的最低要求者；
- 3、抄袭他人成果或请他人代做者；
- 4、按学院相关制度规定不得参加毕业设计答辩的学生。

(三)指导老师应对学生毕业设计全过程进行全面考核,包括知识应用能力、独立工作能力、创新精神、文本质量和工作态度等,实事求是地填写指导老师评语和建议成绩。

答辩工作由专业答辩小组组长主持,答辩开始前,主持人须向答辩人宣布答辩程序和要求。

1、学生介绍自己的情况(如姓名、班级、现工作或实习的单位等)。

2、学生介绍毕业设计的思路、主要内容、研究的主要技术。注意选重点的、有收获的部分讲。

3、学生介绍在写毕业设计中碰到的困难以及解决的办法、研究的收获等,最后对毕业设计指导老师表示感谢。

4、学生答辩的总时间不得超过5分钟,老师注意控制时间。

5、答辩老师就毕业设计进行提问,问题不超过2个,时间控制在3分钟以内。

6、按答辩老师要求演示自己的作品,时间1分钟。

毕业设计答辩不通过者,对其毕业设计进行修改后,给予第二次答辩,二次答仍然不通过者,推迟一年答辩。

(四)毕业设计成绩评定从以下四个方面综合考核:

1、学生的态度、业务能力和水平;

2、毕业设计质量;

3、独立工作能力和创新精神;

4、答辩中的自述和回答问题情况。

(五)毕业设计的成绩评定

1、成绩由两部分组成:毕业设计作品成绩(占60%),由指导老师给出,答辩成绩(占40%),由答辩小组给出。

2、总成绩按百分制,最终成绩采用五级计分制(优秀—90~100、良好—80~89、中等—70~79、及格—60~69、不及格—60分以下);

3、优秀成绩比例原则上不超过15%,其中毕业答辩成绩必须优秀,且需通过院(系)毕业设计工作委员会认定;

4、设计成果抄袭、未按时按要求完成设计任务、无故不参加答辩者其成绩

直接记为不及格。

商务英语教研室
2024年4月15日

商务英语专业 2024 届毕业设计答辩小组师生分配名单

1、商务英语专业第一答辩小组：郭丹（组长）、黄琪、吴意绵绵

答辩学生（共 35 人）：彭苗、罗献眉、侯媛媛、张静、罗熠、彭江艳、朱凤、曾志彤、肖南海、王沁园、翟欣园、周颖萱、刘睿、危可盈、盛德凤、李俊、蒙国明、吴艳燕、邓雯、何珍妮、向琳、周诗盈、凌国强、肖欣莹、陈奕霏、凌娇、王薇、鲁建芳、屈可妮、陈曦、金朵、彭可歆、方根、文诗、李桂银

地点：德业楼 B405

学生志愿者：娄壮、李宛璐

2、商务英语专业第二答辩小组：李佳（组长）、赵思佳、何晓燕

答辩学生（共 35 人）：李慧、李立芯、徐飞杨、郑智玲、赵鑫宇、刘洁、汤状、赖凯利、黄滋蕊、屈敏、谢雅玲、肖晓芬、冯萍、严惠敏、张兰宇、贾铭浩、曾珍、陈争、牛馨苒、胡佳玉、谭维、刘灿、梁倩妮、潘星雨、索雅杰、余湘辉、左加如、李琪、王心怡、尹雅青、吴蓉、江程程、戴穗、田慧、王骏

地点：德业楼 B406

学生志愿者：王银娟、刘佳杏

3、商务英语专业第三答辩小组：邓静萍（组长）、朱国星、刘颂

答辩学生（共 35 人）：隆婷、李薇、谢秀明、彭奕锋、黄莹莹、阳俏丽、郝腾豪、陈姿慧、雷太娟、何芬、陈伍珠、吴方明、谭丽芝、朱怡宁、吴慧、张颖、赵雨鑫、胡佳慧、罗小芬、胡秦、肖紫彤、刘晓雨、陈婧怡、匡博思、于子洋、刘嘉铭、杨雨林、毕丹、李敏霞、朱秒锡、刘艳、唐文婷、吴晓雪、杨佳、李文楚

地点：德业楼 B402

学生志愿者：夏双凤、欧阳素芳