

2024

长沙商贸旅游职业技术学院

文化创意学院毕业生岗位实习、毕业设计指导用书

主 编：周栋良

副主编：殷绪顺 刘晓寒 徐亮

编 委：谢予馨 赵艺瑾 谢华平 郭 丹 陈拓青

长沙商贸旅游职业技术学院文化创意学院编印

二〇二三年十月

目 录

一、文化创意学院 2024 届毕业生岗位实习、毕业设计工作实施方案	1
二、文化创意学院 2024 届毕业岗位实习、毕业设计分组情况一览表	9
三、文化创意学院各专业毕业设计方案	22
四、毕业岗位实习相关表格	68
附件 1：毕业岗位实习安全协议书	68
附件 2：毕业岗位实习承诺书	69
附件 3：学生实习鉴定表（2 份）	70
附件 4：职业学校学生岗位实习三方协议	75
附件 5：湖南省职业学校学生实习备案表	95
附件 6：湖南省职业学校实习备案学生汇总表	97
五、《长沙商贸旅游职业技术学院 2024 届毕业生毕业设计工作管理规定》	98
六、毕业设计相关表格	104
附件 1：XXXX 专业毕业设计标准（模板）	104
附件 2：XXXX 专业毕业设计标准论证表	108
附件 3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板	109
附件 3-1：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计任务书	112
附件 3-2：毕业设计作品模板（3 类）	114
附件 3-3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计成绩评定表	124
附件 4：毕业生线上答辩申请表	125
附件 5：拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表	126

附件 6: 2024 年学校毕业设计评价指标·····	127
附件 7: 2021 年湖南省教育厅毕业设计抽查标准 (仅供参考)·····	129
附件 8: 2024 届毕业设计工作进度表·····	130

说 明

一、本毕业岗位实习、毕业设计指导用书电子版本见长沙商贸旅游职业技术学院文化创意学院网站。

二、下列文件需交纸质文档

- 1、毕业岗位实习安全协议书
- 2、毕业岗位实习承诺书
- 3、学生实习鉴定表（2份）
- 4、职业学校学生岗位实习三方协议
- 5、毕业设计任务书
- 6、毕业设计作品
- 7、毕业设计成绩评定表

三、基本要求

- 1、有需盖章处必须加盖公章。
- 2、组长负责联系本组同学，加强与指导老师沟通。
- 3、毕业设计一整套资料要求装订成册。

文化创意学院 2024 届毕业生 岗位实习、毕业设计工作实施方案

根据《湖南省职业学校学生实习管理实施细则》、湘教通〔2015〕218号《关于加强高等职业院校学生毕业设计工作的指导意见（试行）》和长沙商贸旅游职业技术学院《毕业设计管理办法（征求意见稿）》文件精神，特制定文化创意学院2024届毕业生岗位实习、毕业设计工作方案。

一、文化创意学院毕业岗位实习、毕业设计工作小组

组 长：周栋良 蒙生木

副组长：殷绪顺 赵思佳 徐亮

组 员：谢予馨 赵艺瑾 谢华平 郭 丹 陈拓青

二、工作安排

（一）毕业班级

共有会展 2131 班、会展 2132 班、会展 2133 班、艺设（室内）2131 班、艺设（室内）2132 班、艺设（展示）2131 班、艺设（展示）2132 班、广告（会展视觉）2131 班、广告（会展视觉）2132 班、广告新媒体 2131 班、商英 2131 班、商英 2132 班、商英 2133 班、文秘 2131 班、文秘 2132 班，一共 15 个班级，共计 521 名同学。

（二）毕业工作时间安排

内 容	时 间	地 点	参加人员
毕业生岗位实习、毕业设计动员大会	2023 年 11 月 8 日 下午 2: 30	德业楼	工作领导小组成员、指导教师、毕业班学生、班主任
学生完成选题意向、确定毕业岗位实习单位、确定指导老师	2023 年 11 月 22 日—30 日	自定	指导教师 毕业班学生
完成毕业设计任务书	2023 年 12 月 1 日—31 日	自定	
查阅资料和构思方案	2024 年 1 月 1 日—1 月 31 日		
交毕业设计初稿	2024 年 2 月 28 日前		
毕业论文中期检查	2024 年 3 月 1 日—8 日		
毕业设计二审	2024 年 3 月 30 日前		
毕业设计三审及定稿	2024 年 4 月 30 日前		

毕业设计答辩	2024年5月13日至14日	待定	工作领导小组成员、指导教师、毕业班学生
成绩登录	2024年5月下旬		指导教师、教学干事

(三) 毕业岗位实习实训日程安排

(1) 准备阶段：2023年10月23日-11月8日

毕业岗位实习学生动员大会：2023年11月8日。

(2) 岗位实习阶段：2023年11月下旬---2024年5月中旬，学生按照实习实训内容要求，进行岗位实习实训。

(3) 实习实训总结阶段：2024年5月

(四) 指导教师

毕业班级	人数	指导教师			指导人数
		姓名	职称/职务	联系电话	
会展 2131 会展 2132 会展 2133	104	周栋良	教授	15873159517	3
		黎谦	副教授	13607315789	2
		王莉	讲师	15073152878	3
		谢予馨	讲师	18570802371	10
		臧玮	讲师	13755083147	12
		黄任	讲师	13974805737	12
		喻曼景	讲师	17375705648	12
		戴文婷	讲师	13786167761	12
		黄璇	讲师	15173111015	12
		阳梦麟	讲师	13407311216	12
		黄白瑜	助教	15073182108	12
陈拓青	助教	15616212678	2		
艺设（室内）2131班 艺设（室内）2132班 艺设（展示）2131班 艺设（展示）2132班	137	殷绪顺	副教授	13017389426	8
		赵艺瑾	讲师	13973198593	18
		何雪苗	副教授	13974976891	18
		欧阳玺	讲师	13755016355	18
		侯仁静	讲师	13755062739	18
		颜美玲	高级工程师	15116493120	10
		阳芬	助教	18390908152	8
		龙颖洁	助教	18207415009	10
		胡慧琴	助教	13467516383	16
		陈曼玉	助教	17680169917	6
刘淮	助教	13077332862	7		
广告（会展视觉）2131班	110	楚娴	副教授	13755032844	12

广告（会展视觉）2132 班 广告新媒体 2131 班		鲁曼	副研究员	13467594001	7
		程思	讲师	18684773527	10
		朱婷	讲师	13548770167	12
		杨阳	讲师	18684813712	12
		曹雨婷	讲师	13755039835	12
		张君双代	讲师	18670741103	10
		刘苏芯	讲师	13755014410	7
		张昕	讲师	15111162755	7
		颜花红	讲师	15388027345	10
		张怡	讲师	15074922883	6
		范佳茵	助教	15659153251	5
文秘 2131 班 文秘 2132 班	65	谢华平	副教授	18900753880	8
		王萍	副教授	18173137179	9
		张娟	副教授	13667332228	6
		文平	副教授	13875906161	7
		杨红	副教授	13874858747	6
		张佩	讲师	13787204455	9
		刘真	讲师	18607310655	7
		田青灵	讲师	15507312266	6
		秦剑	讲师	13308455267	7
商英 2131 班 商英 2132 班 商英 2133 班	105	赵思佳	副教授	13787182168	11
		郭丹	讲师	13787122428	20
		朱国星	副教授	18673162463	14
		黄琪	副教授	13548592449	20
		李佳	讲师	15573180328	20
		邓静萍	讲师	18273175154	20

三、毕业岗位实习工作要求

（一）指导教师工作要求

1、根据毕业岗位实习教学大纲要求，结合毕业岗位实习单位的具体情况，拟订毕业岗位实习进程计划，划分毕业岗位实习小组，联系毕业岗位实习单位。

2、对学生和毕业岗位实习单位阐明毕业岗位实习工作计划内容，明确毕业岗位实习目的和要求，将毕业岗位实习工作计划及时送达毕业岗位实习单位。

3、会同毕业岗位实习单位指派的技术指导人员，具体指导学生进行毕业岗位实习，注意培养学生的独立工作能力，及时检查学生毕业岗位实习工作日记，掌握毕业岗位实习进度。

4、指导学生撰写《毕业岗位实习安全协议》、《毕业岗位实习承诺书》、《学生

实习鉴定表》、做好学生的毕业岗位实习成绩考核及优秀毕业岗位实习生评定工作。

5、实习结束，指导教师负责组织学生按期返校，收阅《学生实习日志》《学生实习报告》和《学生实习总结》等材料，与企业指导教师一起评定学生实习成绩。向教务处提交《指导教师实习周志》、《学生实习总结》和《学生实习考核结果》等过程材料。

6、指导老师每天可用实习管理平台或实习管理手机 APP 对实习学生进行管理，检查学生实习情况，对学生实习情况紧密跟踪，要求每天在管理平台中对学生实习情况进行核查，审核学生实习考勤及各项实习任务完成等情况。

7、对学生毕业岗位实习全面负责，关心学生的毕业岗位实习、学习、思想、生活、安全以及身体健康等方面的情况，教育学生遵守劳动纪律、保密保安及安全等制度，经常进行毕业岗位实习巡视；每周与学生联系不少于两次，了解情况并做好工作记录。

8、经常与毕业岗位实习单位取得联系，争取毕业岗位实习单位的指导和帮助，协调校企关系，并积极做好学生就业推荐工作。

（二）毕业岗位实习要求

1、按照毕业岗位实习大纲、毕业岗位实习计划，完成规定的毕业岗位实习项目。

2、在实践中，认真填写《毕业岗位实习安全协议》、《毕业岗位实习承诺书》、《学生实习鉴定表》、《职业学校学生岗位实习三方协议》、《学生实习日志》、《学生实习报告》和《学生实习总结》等材料。

3、遵守毕业岗位实习的各项规章制度。

4、服从指导教师的领导，注意文明礼貌，按单位规定着装，注意安全，在力所能及的情况下，主动协助毕业岗位实习单位工作。

5、严格遵守国家政策法令、企业保安保密规程、劳动纪律、安全管理制度，确保安全；毕业岗位实习期间，学生必须购买人身保险，因违反毕业岗位实习纪律和安全规则造成自身伤害的由学生本人负责，造成他人伤害和国家经济损失的，由学生本人及家长承担相应的经济法律责任。

6、爱护公物，注意勤俭节约；维护学院集体荣誉，发扬互助友爱的精神，注意协调校、企关系。

7、按照《规定》要求，全省职业学校在本年度开展学生实习时，涉及以下情形的须事先备案：

①专业和实习岗位有特殊要求，存在以下三种情形：

安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习；安排学生在休息日、法定节假日实习；安排学生加班和上夜班。

②组织学生跨省实习。

③安排学生赴国（境）外实习。

（三）辅导员工作要求

1、辅导员应参与岗位实习巡视工作，定期对岗位实习学生的学习、生活情况进行了解检查，加强与岗位实习指导教师的联系，对学生实习情况紧密跟踪，及时向学院岗位实习工作领导小组汇报学生岗位实习情况。

2、辅导员应配合岗位实习指导教师做好班级岗位实习总结、经验交流和评比工作，做好学生实习优秀典型的选拔工作和教学资源的共享、共建工作。

3、辅导员应对实习期间出现异动以及学生无法胜任等特殊情况，联系学生做好思想工作，并联系家长，积极沟通。

4、辅导员应加强对实习期间住校学生管理，并做好安全保障工作。

（四）实习平台操作要求

1、指导教师：二级学院应在实习平台的“导师分配>分配导师”页面做好指导教师分配工作，亦可按需变更指导教师。

2、实习单位：学生通过电脑端或手机端在“实习单位>提交单位”页面提交实习单位信息，由指导教师进行审核；如需变更实习单位，可重新提交并审核。各二级学院亦可按需给学生指定实习单位。

3、周记任务：（1）学生应在实习平台“周记任务>我的任务”中，提交经企业盖章的实习三方协议、实习鉴定表，并提交个人实习总结，由指导老师在“周记任务>任务审核”中进行审核，二级学院负责人可在“周记任务>任务汇总”中查看清单或一键打包下载存档。（2）学生应在“周记任务”中按要求提交周记，由指导教师审核。（3）各二级学院可以结合专业要求，自行发布本部门的任务。

4、实习考勤：学生实习工作期间，应通过手机端进行上班签到、下班签退，由指导教师进行审核确认。

5、实习成绩：学生各项实习任务的平均分占实习成绩的30%，指导教师鉴定评分占70%。学生应按时提交各项实习任务，由指导教师审核后方可获得任务平均分。此外，指导教师应在实习结束前，通过电脑端进入“实习鉴定>指导教师鉴定”页面，撰写实

习鉴定意见并填写实习鉴定评分。

6、数据监控：各学院负责人可在“数据中心”实时监控本部门的实习情况，含违规实习预警、实习单位统计、实习岗位统计、实习考勤统计、实习指导统计、学生文档统计、实习成绩统计、SOS 紧急求助、工作量报表、部门进度统计等情况；指导教师亦可查看本人的导师进度统计。

7、登录方式：（1）电脑登录学校办事大厅后 <http://www.hncpu.com>，直接进入岗位实习管理系统，无需再次登录。如有遗忘办事大厅的密码，可联系实训中心咨询或找回。

四、毕业设计工作要求

（一）毕业生要求

1、高度重视毕业设计，努力学习、刻苦钻研、勤于实践、勇于创新，按质按量完成毕业设计。

2、尊敬师长，团结协作，严格遵守规章制度，虚心接受教师及有关专业技术人员的指导和检查。

3、根据毕业设计选题或选题意向进行毕业实习调研，深入社会，深入经济建设实际，了解现实问题，积累第一手资料，理论联系实际，完成毕业设计。

4、结合选题进行文献资料的检索和查阅，了解选题的研究背景、已有成果达到的水平、以及当前动态等。

5、定期向指导教师汇报毕业设计工作进展情况。独立完成规定的工作任务，不得弄虚作假，不准抄袭他人内容，否则其毕业设计成绩以不及格计。

6、无故拖延毕业设计，不准参加答辩，其成绩以不及格计。

7、答辩前，应按照学院要求，在指定时间内，将《毕业设计任务书》、《毕业设计作品》提交给指导老师，经审定通过后，最终上传至毕业设计平台。

（二）指导教师要求

1、指导学生选题。根据选题原则和要求，提出选题题目并附选题的主要内容、目的、要求和现有条件等供学生选择，并向学生交代清楚毕业设计的内容要求和进度安排。

2、抓好关键环节的指导，及时掌握学生毕业设计的进度和质量，定期辅导答疑，发现问题，纠正错误。

3、根据学生的能力和条件，因材施教，激发学生的主观能动性，培养学生独立思

考、独立工作能力和创新精神。

4、加强对毕业设计撰写的指导，认真审阅初稿，提出修改、补充意见和建议，帮助学生完善毕业设计。

5、学生完成毕业设计后，指导教师应对学生毕业设计认真评阅批改，实事求是地填写指导教师评语，并给出建议成绩。

6、学生在一个相对宽泛的范围内依据自己的兴趣和实习条件设定提交的毕业成果的形式，指导教师结合自己的经验帮助学生判断题目的研究价值、研究方法和研究可行性，控制题目的难度和工作量。

7、指导学生进行答辩准备。答辩结束后完成《毕业设计成绩评定表》，并最终将以上表格及时反馈给学生，指导学生将其上传至毕业设计平台。

（三）毕业设计要求

1、要理论联系实际，运用科学的研究方法对选题进行综合分析。

2、要综合运用本专业所学的知识，解决设计中的问题，方案的主要观点相对前人研究成果应有自己的见解。

3、立论正确、依据充分，数据资料准确，论证推理严密，推导计算正确。

（四）考核及成绩评定

1、属以下情况之一的学生不得参加答辩：

（1）未完成毕业设计规定最低要求者。

（2）毕业设计有较大错误，经指导教师指出而未修改者。

（3）毕业设计在文字部分不满足任务书所规定的最低要求者。

（4）抄袭他人成果或请他人代做者。

2、指导老师应对学生毕业设计全过程进行全面考核，包括知识应用能力、独立工作能力、创新精神、文本质量和工作态度等，实事求是地填写指导老师评语和建议成绩。

3、答辩时，学生简述毕业设计的主要内容，回答答辩委员会（小组）的提问。

4、毕业设计成绩评定从以下四个方面综合考核：

（1）学生的业务能力和水平。

（2）毕业设计质量；

（3）独立工作能力和创新精神；

（4）答辩中的自述和回答问题情况。

5、毕业设计成绩评定以学生完成任务的过程和成果为依据，过程评价主要考核学生是否完整地执行毕业设计实施计划，成果评价主要考核其科学性、规范性、完整性和实用性，答辩评价主要考核学生对设计任务的整体把握能力和回答问题的准确性。

6、毕业设计的最终成绩按各专业毕业设计标准的相关要求严格执行，由评阅成绩、答辩成绩等按比例组成，一般评阅成绩占 60%、答辩成绩占 40%。可根据专业特色自行调整比例。总成绩按百分制；最终成绩采用四级百分制计分 ≥ 90 优秀， ≥ 80 良好， ≥ 60 合格，60 分以下不合格。优秀率控制在 15-20%以内。毕业设计答辩未通过或毕业设计答辩成绩为及格的学生原则上可进行二次答辩，但应在毕业后一个月内修改毕业设计并重新申请答辩。

7、毕业设计作品必须经过知网、维普、万方等软件查重，查重率一般要求低于 20%，结合其他鉴别方式确定其真实性和独创性。对以论文、实习总结、实习报告等方式呈现的毕业设计作品，一律按 0 分处理，凡发现毕业设计作品（产品）剽窃和抄袭他人成果（包括完全雷同）的，一律按 0 分处理。

（五）在实习学生确实无法回校参加集中答辩时，应由单位开具书面证明，并邮寄或传真来学校，学校批准后方可不回校参加集中答辩，而改由网络答辩方式。

二〇二三年十月二十日

文化创意学院 2024 届毕业岗位实习、毕业设计分组情况一览表

序号	班级	学生姓名	学生电话	指导老师	联系电话
1	会展 2131 班	陈姝娜	18770566725	周栋良	15873159517
2	会展 2131 班	胡奕	18370036903		
3	会展 2131 班	龚佑杰	18573684593		
4	会展 2131 班	陈杰玲	15874150400	喻曼景	17375705648
5	会展 2131 班	鲁奕鲜	15200912371		
6	会展 2131 班	罗思雨	18890088339		
7	会展 2131 班	郭湘	17749629225		
8	会展 2131 班	邹婷	19308481764		
9	会展 2131 班	龙晓艳	13307495069		
10	会展 2131 班	王创	15200879685		
11	会展 2131 班	周粤龙	19916982189		
12	会展 2131 班	张绍维	17770912336		
13	会展 2131 班	王凯	18562832198		
14	会展 2131 班	徐曼	19106458843		
15	会展 2131 班	彭睿	13189168696			戴文婷	13786167761
16	会展 2131 班	赵娟娟	19330896035		
17	会展 2131 班	李婷	13290017221		
18	会展 2131 班	梁未玲	15886468303		
19	会展 2131 班	曾子晏	18627394389		
20	会展 2131 班	李心芸	18175929091		
21	会展 2131 班	罗诗雨	17373655750		
22	会展 2131 班	田险姚	15387366870		
23	会展 2131 班	杨琪	19976972298		
24	会展 2131 班	蒋林娟	17375153569		
25	会展 2131 班	黄玲姣	13054007286	黄白瑜	15073182108
26	会展 2131 班	朱晨茜	15886529416		
27	会展 2131 班	罗鸿芳	18890148624		
28	会展 2131 班	吕柯	15674610349		
29	会展 2131 班	张子轩	18074616834		
30	会展 2131 班	邓金艳	18507466231	王莉	15073152878
31	会展 2131 班	李思	17700255097		
32	会展 2131 班	张芝微	18797686325		
33	会展 2131 班	黄彭沅	13467450586		
34	会展 2131 班	廖微萍	15343235127	黄白瑜	15073182108
35	会展 2132 班	刘康康	13298574161		
36	会展 2132 班	程泽骏	18945060245		
37	会展 2132 班	杨子晴	15156202170	黄白瑜	15073182108
38	会展 2132 班	喻楠	18975135776		
39	会展 2132 班	李杉	13975843829		
40	会展 2132 班	滕诗怡	18773171856		

41	会展 2132 班	龚紫玄	18874166341				
42	会展 2132 班	李祎洋	15526401803				
43	会展 2132 班	黄容	13319570020	黄璇	15173111015		
44	会展 2132 班	姚雅伶	18373769874				
45	会展 2132 班	熊楠	15386401156				
46	会展 2132 班	孟沛	17673110720				
47	会展 2132 班	许雅宁	19173139880				
48	会展 2132 班	颜楚钰	13873495342				
49	会展 2132 班	巫洋	15674156626				
50	会展 2132 班	唐柳	18974189748				
51	会展 2132 班	伍丹	19918682023				
52	会展 2132 班	李心媛	15074973795				
53	会展 2132 班	黄婷	17775621330				
54	会展 2132 班	仇雅妮	15973479570				
55	会展 2132 班	唐雅玟	18613961597			阳梦麟	13407311216
56	会展 2132 班	胡甜乐	1.90742E+11				
57	会展 2132 班	唐怡	15914407332				
58	会展 2132 班	刘嘉欣	17673975398				
59	会展 2132 班	刘冰	15073917071				
60	会展 2132 班	罗玲玲	13077357113				
61	会展 2132 班	范婷婷	18473928849				
62	会展 2132 班	朱倩倩	15173949833				
63	会展 2132 班	田颖	15674421785				
64	会展 2132 班	周旒萌	13786149255				
65	会展 2132 班	段璇	18673700711				
66	会展 2132 班	王泳琪	18711879461	黄任	13974805737		
67	会展 2132 班	吴云阳	13077359005				
68	会展 2132 班	伍红江	18570339482				
69	会展 2132 班	周艳	15286061848	黎谦	13607315789		
70	会展 2133 班	赵芸萱	15237602479				
71	会展 2133 班	赵颖怡	16638201194	黄任	13974805737		
72	会展 2133 班	范湘怡	15839994976				
73	会展 2133 班	刘佳	13077389919				
74	会展 2133 班	向金竹	18874369190				
75	会展 2133 班	吴璐琳	13055125253				
76	会展 2133 班	宁晶晶	18390744007				
77	会展 2133 班	刘赛葵	15581225683				
78	会展 2133 班	苏寅寅	18974199765				
79	会展 2133 班	胡纯	17673241169				
80	会展 2133 班	陈琼	18757548809				
81	会展 2133 班	夏王佛	17373390532	臧玮	13755083147		
82	会展 2133 班	阳佳慧	18229137779				

83	会展 2133 班	陈乐	13786261465		
84	会展 2133 班	胡沁雯	13017296910		
85	会展 2133 班	赵心瑶	15274851736		
86	会展 2133 班	程曼妮	13080561393		
87	会展 2133 班	贺文慧	15096054765		
88	会展 2133 班	龙海燕	15211384692		
89	会展 2133 班	刘红	18158493122		
90	会展 2133 班	曹美芳	18570929034		
91	会展 2133 班	王玉慈	13142388346		
92	会展 2133 班	刘丹	18570636547		
93	会展 2133 班	肖燕萍	17673294702	陈拓青	15616212678
94	会展 2133 班	王思慧	18570377145		
95	会展 2133 班	李莹	18674727422		
96	会展 2133 班	周磊	13187193137		
97	会展 2133 班	戴燕勤	18570717132		
98	会展 2133 班	廖玉洁	18975047895		
99	会展 2133 班	付祥	19330100549		
100	会展 2133 班	何锦昊	18975617946	谢予馨	18570802371
101	会展 2133 班	曹礼顺	16670206908		
102	会展 2133 班	李慧	17373502008		
103	会展 2133 班	陈学花	15873570588		
104	会展 2133 班	杨雄	15696132403		
105	艺设 2131	皮喜平	16674249623		
106	艺设 2131	刘斌鑫	18692606581		
107	艺设 2131	占天颖	13278814190		
108	艺设 2132	李洋	19117957651		
109	艺设 2132	谢苗	18273809375	殷绪顺	13017389426
110	展设 2131	唐心如	15616402047		
111	展设 2131	武熙敏	13037312337		
112	展设 2132	龙锟	17300701460		
113	艺设 2131	赵景辉	13141951521		
114	艺设 2131	谭慧玲	19138208691		
115	艺设 2132	易通	19209252169		
116	艺设 2132	邹紫昊	17773396251		
117	展设 2131	谢荣荣	18574552113		
118	展设 2131	彭炫尹	13974671903	颜美玲	15116493120
119	展设 2132	廖芳百	18674538161		
120	展设 2132	张露	15973853263		
121	展设 2132	张克通	17773801291		
122	展设 2132	刘芳霞	15573970752		
123	艺设 2131	李贯中	15576584223		
124	艺设 2131	钟慧颖	18166147710	赵艺瑾	13973198593

125	艺设 2131	汤俊	18673869422		
126	艺设 2131	王晓月	18673152562		
127	艺设 2131	王藏龙	13685611169		
128	艺设 2132	张秀娟	15874788321		
129	艺设 2132	廖美琪	17773822875		
130	艺设 2132	黄欣宇	18373596082		
131	艺设 2132	易耀第	17680709303		
132	艺设 2132	周思瑾	15084860660		
133	展设 2131	周诗雨	15073461187		
134	展设 2131	胡俊艳	18570332941		
135	展设 2131	唐永玲	18974633906		
136	展设 2131	李鹏程	16680124479		
137	展设 2132	郭涵怡	15802573637		
138	展设 2132	陈超	19813373373		
139	展设 2132	余志贤	13237400731		
140	展设 2132	沈子明	13117500322		
141	艺设 2131	龙绍琦	19313015016	欧阳玺	13755016355
142	艺设 2131	李嘉怡	18274880199		
143	艺设 2131	陈武	19308481538		
144	艺设 2131	夏英正	15773792575		
145	艺设 2131	蒋联花	18627668239		
146	艺设 2132	李洁	18569455897		
147	艺设 2132	江林原	18163996635		
148	艺设 2132	张瑶	17711621822		
149	艺设 2132	罗江南	17674182854		
150	展设 2131	张文杰	15116616149		
151	展设 2131	谢湘怡	18975595071		
152	展设 2131	刘紫琰	19873272570		
153	展设 2131	曾梦琪	15570817443		
154	展设 2131	张洪银	15616525053		
155	展设 2132	易月雅	18570375439		
156	展设 2132	徐桂林	17872693236		
157	展设 2132	付佳	18169399289		
158	展设 2132	邓柳	18673175939		
159	艺设 2131	尹慧玲	13378077560	阳芬	18390908152
160	艺设 2131	葛芬	13762068051		
161	艺设 2132	夏江南	15581550611		
162	艺设 2132	谢健安	15073481558		
163	展设 2131	李宇栋	15869855133		
164	展设 2131	周凤姣	18274989393		
165	展设 2132	范阳鸿	17877729581		
166	展设 2132	赖艳	18711454570		

167	艺设 2131	周婉青	18673173767	龙颖洁	18207415009		
168	艺设 2131	黄锦秀	18273888278				
169	艺设 2132	王敏	15211600551				
170	艺设 2132	朱佳怡	15363458232				
171	展设 2131	邓梅霞	18975694738				
172	展设 2131	成诗琪	13077392995				
173	展设 2131	闵靛	13787263361				
174	展设 2132	胡景龙	17520461590				
175	展设 2132	童钰姝	15675327985				
176	艺设 2131	张进	15874009175				
177	艺设 2131	胡豪炜	17752808121	胡慧琴	13467516383		
178	艺设 2131	李京阳	17305849064				
179	艺设 2131	李泽田	17873256809				
180	艺设 2132	陈聪	13217411256				
181	艺设 2132	李玲凤	18273012671				
182	艺设 2132	彭凤杰	18163967629				
183	艺设 2132	蒋格燕	17700747671				
184	展设 2131	郑麟	15580495851				
185	展设 2131	廖雨欣	18873227732				
186	展设 2131	徐焯焯	13077388727				
187	展设 2131	李蓉	18188958292				
188	展设 2132	黄婉婷	18570981239				
189	展设 2132	王丹	15576039353				
190	展设 2132	黄家艳	15873424109				
191	展设 2132	邝华印	13237466220				
192	展设 2132	谢东豪	13170315420				
193	艺设 2131	朱晓梅	15116282198			陈曼玉	17680169917
194	艺设 2131	赵媛媛	17608402502				
195	艺设 2132	何婷	19958972179				
196	艺设 2132	尹佳莹	19138295025				
197	艺设 2131	帅梦玲	15211022412				
198	展设 2131	彭程宇	15575274701				
199	艺设 2131	王兴武	18670481805	刘准	13077332862		
200	展设 2131	李青璟	13142015961				
201	展设 2131	罗燕妮	13203690520				
202	展设 2131	张晶晶	16670362518				
203	展设 2132	杨芳如	18570720142				
204	展设 2132	肖慧荣	15675953712				
205	展设 2132	张妙	15367401198				
206	艺设 2131	陈嘉丽	15096013083	何雪苗	13974976891		
207	艺设 2131	彭瑾	15115013028				
208	艺设 2131	熊乐	19973226735				

209	艺设 2131	何俊杰	18598828727				
210	艺设 2132	伍惠	14776441743				
211	艺设 2132	戴夫戎	17344026168				
212	艺设 2132	唐锦贤	19813304202				
213	艺设 2132	王婧茹	18166216078				
214	艺设 2132	郭丹	18873465013				
215	展设 2131	谢豪	13786121353				
216	展设 2131	曾珍珍	18073509103				
217	展设 2131	潘嘉怡	13107486607				
218	展设 2131	曾碧云	19189952140				
219	展设 2132	贺鑫伟	19896314849				
220	展设 2132	王冬菊	19977394561				
221	展设 2132	贺飞扬	13036781310				
222	展设 2132	朱盼	19976923276				
223	展设 2132	王思思	15616435883				
224	展设 2132	谭家辉	19174147396			侯仁静	13755062739
225	艺设 2131	何言兰	18570373403				
226	艺设 2131	颜俊杰	18570334968				
227	艺设 2131	曾洋	17773292168				
228	艺设 2131	王怡乐	15211005746				
229	艺设 2132	雷风雨	19330896026				
230	艺设 2132	潘蓉知	15115706096				
231	艺设 2132	陈媛	18890467970				
232	艺设 2132	鲁功宝	18168412831				
233	展设 2131	刘尧	15111525197				
234	展设 2131	贺荣欣	18570333341				
235	展设 2131	胡艳梅	19918969481				
236	展设 2131	陈锦东	18670010179				
237	展设 2132	李玫	18821808709				
238	展设 2132	李瑶	15367037708				
239	展设 2132	罗焜	15683822312				
240	展设 2132	李嘉怡	15607390194				
241	艺设 2132	刘星宇	18569455897				
242	广告 2131	陈钰婷	15211167452	楚娴	13755032844		
243	广告 2131	刘琪慧	18570902898				
244	广告 2131	刘哲	17373368045				
245	广告 2131	高嘉欣	17328541008				
246	广告 2131	彭永恒	13187386512				
247	广告 2131	袁诚慧	18817014134				
248	广告 2131	廖小雨	17872954097				
249	广告 2131	胡嘉欣	15096227379				
250	广告 2131	李玥	19176906670				

251	广告 2132	李果果	17582857896		
252	广告 2132	刘昕翼	18620682320		
253	广告 2132	曾蒙林	18570936227		
254	广告 2131	李博雅	18670764516	杨阳	18684813712
255	广告 2131	单林娟	17382140509		
256	广告 2131	刘爱香	15573412442		
257	广告 2131	熊德安	17749666165		
258	广告 2131	游峥亮	15580789868		
259	广告 2131	欧圆蒙	13027319959		
260	广告 2131	张莹	18773502794		
261	广告 2131	田晶晶	17365795977		
262	广告 2131	张佳慧	15571822661		
263	广告 2132	阳杨	19152145283		
264	广告 2132	陈宣伊	17872696522		
265	广告 2132	左钰彤	15116540211		
266	广告 2131	周娜	13207425524			朱婷	13548770167
267	广告 2131	邓翊	15675309671		
268	广告 2131	阳菲	15871799449		
269	广告 2131	欧晶莹	17623018773		
270	广告 2131	刘雅青	15207390732		
271	广告 2131	张艳	15073793215		
272	广告 2131	曾东波	17700746344		
273	广告 2131	田蓉	16670431016		
274	广告 2131	易子洋	18974131895		
275	广告 2132	杨慧	15072666452		
276	广告 2132	郭媛	15173594029		
277	广告 2132	王珊	19173802411		
278	广告 2131	谭洁	15273278239	曹雨婷	13755039835
279	广告 2131	贺春丽	13657330647		
280	广告 2131	王欣怡	19376853913		
281	广告 2131	郑禄杰	1816381890		
282	广告 2131	许景琴	18390123809		
283	广告 2131	谢咏仪	18073747262		
284	广告 2131	李鹂鹃	19330897150		
285	广告 2132	李帅	17573057054		
286	广告 2132	罗艳丽	13107198182		
287	广告 2132	刘灿	18573027430		
288	广告 2132	王仔豪	19973909464		
289	广告 2132	危薇	18573538746		
290	广告 2132	易阳	15675818762	刘苏芯	13755014410
291	广告 2132	吴锦荣	17363911052		
292	广告 2132	伍思节	19967650532		

293	广告 2132	刘易静	15872088492		
294	广告 2132	彭凝熙	18574934876		
295	广告 2132	周建容	15115852105		
296	广告 2132	刘恬静	18975101452		
297	广告 2132	彭思颖	18244861232	张昕	15111162755
298	广告 2132	黄雨薇	15344122284		
299	广告 2132	胡甜	18873858117		
300	广告 2132	邝怡婷	19898222839		
301	广告 2132	刘旺隆	13786965107		
302	广告 2132	陈宇凤	13027318769		
303	广告 2132	郭佩琪	15675646276		
304	广告 2132	谢莘莘	18075927178		
305	广告 2132	匡慧轩	18207400513		
306	广告 2131	罗丽婕	18873811635			鲁曼	13467594001
307	广告 2132	冯磊	13007836281		
308	广告 2132	刘嫣	18873948152		
309	广告 2132	何雪儿	13789256612		
310	广告 2132	谭千帆	16673539377	颜花红	15388027345
311	新媒体 2131 班	彭钰璇	15874018058		
312	新媒体 2131 班	肖湘	13755139628		
313	新媒体 2131 班	龙嘉琪	18570375045		
314	新媒体 2131 班	陈玉	15684983019		
315	新媒体 2131 班	李梓悦	15273085573		
316	新媒体 2131 班	刘佳睿	15173712112		
317	新媒体 2131 班	康舒琪	13117512607		
318	新媒体 2131 班	魏晴	18627461276		
319	新媒体 2131 班	王楠	15074696090		
320	新媒体 2131 班	张雨萌	13313349159	程思	18684773527
321	新媒体 2131 班	周意	16670117920		
322	新媒体 2131 班	刘怡宏	18670746812		
323	新媒体 2131 班	陈嘉豪	13077389353		
324	新媒体 2131 班	胡谍	19573917296		
325	新媒体 2131 班	易佩慈	18890702218		
326	新媒体 2131 班	周江	15360648302		
327	新媒体 2131 班	彭寅欢	18670529972		
328	新媒体 2131 班	曾玉华	15116527071		
329	新媒体 2131 班	张佳芳	17307436700		
330	新媒体 2131 班	罗娇	18692210026	张君双代	18670741103
331	新媒体 2131 班	张蓉	18707491287		
332	新媒体 2131 班	王锶颖	15700851966		
333	新媒体 2131 班	董志薇	19176757526		
334	新媒体 2131 班	王颖	19186847113		

335	新媒体 2131 班	李思仪	18707367316		
336	新媒体 2131 班	杨茁野	18570371646		
337	新媒体 2131 班	唐慧聪	15274136763		
338	新媒体 2131 班	尹力	15660293684		
339	新媒体 2131 班	李纪莲	18613927983		
340	新媒体 2131 班	李文倩	17891867259		
341	新媒体 2131 班	王家莉	18974830941	范佳茵	15659153251
342	新媒体 2131 班	朱阳艳	18692628498		
343	新媒体 2131 班	胡斌艳	18582760728		
344	新媒体 2131 班	廖思颖	13908409270		
345	新媒体 2131 班	朱杰	19376853986		
346	新媒体 2131 班	曾佳怡	17267856735		
347	新媒体 2131 班	皮灏琪	15274860656	张怡	15074922883
348	新媒体 2131 班	谭衍	18529366596		
349	新媒体 2131 班	易阳春	18188977597		
350	新媒体 2131 班	严洋	17373069982		
351	新媒体 2131 班	龚亚朋	13617370256		
352	文秘 2132	王纯	17369367989		
353	文秘 2132	李雯	13142054344	张娟	13667332228
354	文秘 2132	周奕	18573024377		
355	文秘 2132	孙晨	19873043196		
356	文秘 2132	周婷	15073682709		
357	文秘 2132	黄心雨	18075796197		
358	文秘 2132	朱洁	15292071728		
359	文秘 2132	郭亮	18570372548	王萍	18173137179
360	文秘 2132	周宇惠	18570638420		
361	文秘 2132	刘恋粤	13055171292		
362	文秘 2132	杨成思	19313015013		
363	文秘 2132	唐静芳	19152093048		
364	文秘 2132	胡雪	19376854428		
365	文秘 2132	李湘	17156494241		
366	文秘 2132	刘方怡	13077332078		
367	文秘 2132	罗晨	18570584941		
368	文秘 2132	蓝丁玉	18570374979	谢华平	18900753880
369	文秘 2132	许艳	15674940625		
370	文秘 2132	张睿	18570334543		
371	文秘 2132	何其颖	18188933960		
372	文秘 2132	曾紫嫣	15364235432		
373	文秘 2132	陈丽红	13185907147		
374	文秘 2132	米能凤	17304482336		
375	文秘 2132	吴思薇	17608422705		
376	文秘 2132	刘羚媛	13762504676			张佩	13787204455

377	文秘 2132	梁慧玲	17722761209		
378	文秘 2132	张钰蓉	18821808340		
379	文秘 2132	兰丽芸	18474313520		
380	文秘 2132	罗琼	18569283821		
381	文秘 2132	符铁基	18974370892		
382	文秘 2132	陈乐	15115970707		
383	文秘 2132	马叶	17674000219		
384	文秘 2131	莫锦泉	17872398865	刘真	18607310655
385	文秘 2131	肖杨军	16673989369		
386	文秘 2131	李君怡	19308481489		
387	文秘 2131	谢婷	18711971214		
388	文秘 2131	吴思妍	15528206653		
389	文秘 2131	杨铭	15869779708		
390	文秘 2131	肖文琪	15973980142		
391	文秘 2131	韩福丽	15573100616	田青灵	15507312266
392	文秘 2131	刘蕊	18573117050		
393	文秘 2131	邓思琼	17872821603		
394	文秘 2131	胡琴	17369216523		
395	文秘 2131	曹媛	13973455628		
396	文秘 2131	黄水平	17375139171		
397	文秘 2131	曾丽洁	17363812101	秦剑	13308455267
398	文秘 2131	邓诗雅	13874855014		
399	文秘 2131	杨美玲	13217475320		
400	文秘 2131	谢文静	18166105816		
401	文秘 2131	陈佳玲	18975357769		
402	文秘 2131	蒋易平	17752660740		
403	文秘 2131	张紫燕	15115636052		
404	文秘 2131	徐淑琴	19308488122		
405	文秘 2131	陈兰	18974046827	杨红	13874858747
406	文秘 2131	夏艳君	16673917611		
407	文秘 2131	肖湘楠	18711951656		
408	文秘 2131	欧阳城丽	18152731461		
409	文秘 2131	吴静蓉	18318847252		
410	文秘 2131	李益芳	13100208217	文平	13875906161
411	文秘 2131	向彤	15581692151		
412	文秘 2131	唐丽琴	19307417588		
413	文秘 2131	肖茜颖	15073390237		
414	文秘 2131	刘琪琦	18508494165		
415	文秘 2131	赵晨汝	15197807691		
416	文秘 2131	谢志霞	17872422124		
417	商英 2131	李慧	19330896051			郭丹	13787122428
418	商英 2131	李立芯	13970674350		

419	商英 2131	徐飞杨	19376855609				
420	商英 2131	郑智玲	18888507595				
421	商英 2131	赵鑫宇	19313014998				
422	商英 2131	刘洁	17369390896				
423	商英 2131	汤状	16673327856				
424	商英 2132	赖凯利	15096352281				
425	商英 2132	黄滋蕊	19892302438				
426	商英 2132	屈敏	18163780247				
427	商英 2132	谢雅玲	18570702870				
428	商英 2132	肖晓芬	18374101790				
429	商英 2132	冯萍	13865790197				
430	商英 2132	严惠敏	15807306279				
431	商英 2132	张兰宇	18576014125				
432	商英 2133	贾铭浩	13017192365				
433	商英 2133	曾珍	13024388318				
434	商英 2133	陈争	15115528938				
435	商英 2133	牛馨苒	15525244285				
436	商英 2133	胡佳玉	13077389937				
437	商英 2131	盛德凤	18570637440			李佳	15573180328
438	商英 2131	李俊	18570336441				
439	商英 2131	蒙国明	18894872339				
440	商英 2132	吴艳燕	18269020405				
441	商英 2132	邓雯	18773757127				
442	商英 2132	何珍妮	15940002818				
443	商英 2132	向琳	13017280989				
444	商英 2132	周诗盈	18289492521				
445	商英 2133	凌国强	18975450329				
446	商英 2133	肖欣莹	18673828632				
447	商英 2133	陈奕霏	13237246779				
448	商英 2133	凌娇	15660213468				
449	商英 2133	王薇	13027315161				
450	商英 2133	鲁建芳	18516107195				
451	商英 2133	屈可妮	15173453937				
452	商英 2133	陈曦	17342629961				
453	商英 2133	唐文婷	15911973371				
454	商英 2133	吴晓雪	16673168098				
455	商英 2133	杨佳	13617311456				
456	商英 2133	李文楚	18175110601				
457	商英 2131	彭苗	18570045445	朱国星	18673162463		
458	商英 2131	罗献眉	19973782752				
459	商英 2131	侯媛媛	15842943616				
460	商英 2131	张静	19151947537				

461	商英 2131	罗熠	15573027978		
462	商英 2131	彭江艳	18890176714		
463	商英 2131	朱凤	13594638900		
464	商英 2131	曾志彤	13428471727		
465	商英 2131	肖南海	17267419429		
466	商英 2132	王沁园	17872859803		
467	商英 2132	翟欣园	18570624826		
468	商英 2132	周颖萱	19573131209		
469	商英 2133	刘睿	15386496581		
470	商英 2133	危可盈	19572937627		
471	商英 2131	吴方明	13080553362	黄琪	13548592449
472	商英 2131	谭丽芝	19176749290		
473	商英 2131	朱怡宁	15131168052		
474	商英 2131	吴慧	15573757468		
475	商英 2131	张颖	15573458552		
476	商英 2131	赵雨鑫	13840856490		
477	商英 2131	胡佳慧	19330897429		
478	商英 2132	罗小芬	18142633236		
479	商英 2132	胡秦	13639246402		
480	商英 2132	肖紫彤	18007418091		
481	商英 2132	刘晓雨	19932008479		
482	商英 2132	陈婧怡	18789198803		
483	商英 2132	匡博思	18670395413		
484	商英 2132	于子洋	15568793927		
485	商英 2132	刘嘉铭	19967213086		
486	商英 2133	杨雨林	13762498806		
487	商英 2133	毕丹	13809895560		
488	商英 2133	李敏霞	13450145542		
489	商英 2133	朱秒锡	13055192975		
490	商英 2133	刘艳	18975443379		
491	商英 2131	李桂银	15878774750	邓静萍	18273175154
492	商英 2131	刘灿	17637020965		
493	商英 2131	梁倩妮	18570623145		
494	商英 2131	潘星雨	15924740859		
495	商英 2131	索雅杰	17731000181		
496	商英 2131	余湘辉	18274117247		
497	商英 2132	左加如	13973210846		
498	商英 2132	李琪	19973656507		
499	商英 2132	王心怡	15973143128		
500	商英 2132	尹雅青	17347555631		
501	商英 2132	吴蓉	19973101319		
502	商英 2132	江程程	19873321941		

503	商英 2132	戴穗	18390304949				
504	商英 2132	田慧	15116258212				
505	商英 2133	王骏	18976855407				
506	商英 2133	金朵	18673238589				
507	商英 2133	彭可歆	15197209936				
508	商英 2133	方根	19967054538				
509	商英 2133	文诗	13027310331				
510	商英 2133	谭维	18821936331				
511	商英 2131	隆婷	18570713081			赵思佳	13787182168
512	商英 2131	李薇	17375688321				
513	商英 2132	谢秀明	13055180392				
514	商英 2132	彭奕锋	15889211559				
515	商英 2132	黄莹莹	13637461205				
516	商英 2132	阳俏丽	18890482707				
517	商英 2132	郝腾豪	13975193117				
518	商英 2133	陈姿慧	16674248078				
519	商英 2133	雷太娟	13080566283				
520	商英 2133	何芬	18570624380				
521	商英 2133	陈伍珠	13056541043				

会展策划与管理专业毕业设计方案

毕业设计是实现人才培养目标的重要环节，是对学生职业能力的综合训练，也是对学生专业知识和专业技能的全面检验。为进一步提高毕业设计的有效性，提高学生的专业技能，养成良好职业素质，结合会展策划与管理专业实际，经会展策划与管理教研室研究讨论，特制定以下方案：

一、毕业设计的原则

1. **全面考查专业知识。**毕业设计将全面检验学生专业知识和技能的掌握情况，将会展策划、会展项目管理、会展营销、会展现场服务等课程的内容涵盖进去，在设计过程中查漏补缺，为就业奠定良好基础。

2. **与毕业实习相结合。**毕业实习是学生走向社会前的过渡，在毕业设计中，力争将毕业实习与毕业设计相结合，将毕业实习中的所经历的所学到的用文字和图片表现出来，以此提高毕业实习的有效性。

二、毕业设计选题类别及示例

(一) 会展策划与管理专业毕业设计为会展项目策划案

(二) 方案设计类产品设计示例：



长沙商贸旅游职业技术学院
CHANGSHA COMMERCE & TOURISM COLLEGE

2022级艺术设计类专业
写生考察作品展

策
划
方
案

负责人：
展陈时间：

三、毕业设计过程及要求

阶段	教师要求	学生要求	时间安排
选题指导阶段	确定毕业生毕业设计选题，指导老师向学生下达任务书，并布置毕业设计	根据指导老师下达的任务书，结合毕业设计相关要求，确定毕业设计选题。	2023年11月20日-12月25日

	计相关要求。		
开题论证阶段	指导学生确定选题。	和指导老师沟通，确定选题，搜集相关资料。	2023年12月26日-12月31日
指导过程阶段	指导老师指导毕业生完成毕业设计作品。	毕业生根据任务书完成调研、写作，根据指导老师意见完成毕业设计作品。	2024年1月-5月5日前
成果答辩阶段	学院组织毕业设计答辩。	学生毕业设计答辩	
平台资料上传	指导老师线上审核，并给予毕业设计成绩。	在毕业设计平台上，学生完成材料上传	2024年5月31号前

四、毕业设计成果要求

(一) 方案设计类成果表现形式：①毕业设计任务书；②会展项目策划案 word 文本

(二) 成果要求

1. 具体要求：策划文案 WORD 文本，要求会展项目策划方案具有展示的原创性、可实施性、可持续性 & 一定的商业价值，策划方案从项目调查、项目立项、项目推广和项目管理等方面进行阐述，文本字数不少于 4000 字。

2、制作要求：（A4 排版；字体：宋体；小四、行间距 1.5 倍；简装打印，封面封底：彩印，内页普通复印纸黑白打印胶装）

3、相关建议和要求：

(1) 力求清楚讲述目标、展会的展示范围、观众的目标群体，与同类展会比较，展会定位有何不同。营销计划应该对吸引不同的目标群体有针对性。

(2) 项性分析中除了对外部条件的分析（经济环境，地域优势等等），如果市场上有类似主题的展会，应该有和竞争对手比较的 SWOT 分析（我们项目的优势、劣势、机会、威胁）以及如何发挥优势、弱化劣势、应对风险。同时，SWOT 分析结果应该是对项目操作策略和行为有影响的。

(3) 各个部分的计划及执行（营销、运作、预算等）均应和项目定位策略保持一致。

4、方案组成部分：文字性理念策划方案，配套系列视觉设计以或相关舞台设计方案；

5、策划方案整体具有创新性和创意亮点，具有很强的可实施性或真实执行的项目；

6、设计方案必须撰写与毕业设计主题相关的毕业设计说明，并填写于毕业设计任务书，字数不得少于 1000 字；

7、选题方向（仅给出建议但不局限于此范围）：

(1) 长沙地域性特色会展节庆活动策划；

(2) 湖南省农业类特色会展活动策划；

(3) 概念性特色展览会展活动策划（地域不限），以创意为主，体现时代特征；

(4) 商业性会议活动策划；

(5) 网络会展活动策划；

以上设计方案选题精准、内容健康完整，独立策划及设计制作，严禁抄袭；方案的题目必须有“策划方案”四个字。自命主题，严禁抄袭或者全部引入公司方案。

五、毕业答辩流程及要求

（一）答辩流程

1. 答辩学生先进行自我陈述（介绍毕业设计：如选题依据，方案主要内容、swot 分析、创新点等）

2. 答辩教师应仔细审阅毕业生提交的材料，针对学生毕业设计提 1-2 个问题；

3. 答辩学生根据老师提问作答。

（二）答辩要求

1. 每个学生答辩时间不超过 8 分钟，其中学生陈述不超过 4 分钟，问答不超过 4 分钟；

2. 答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字；

3. 答辩时要求着装规范，语言表达流畅。

六、毕业设计评价指标

会展策划与管理专业毕业设计评价根据选题类别的不同而有所区别，从毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合评价。具体见下表。

表 方案设计类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重 (%)
设计过程	毕业生设计态度是否认真、是否按时完成各阶段主要设计任务。	12%
作品质量	1. 技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当； 2. 技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确； 3. 应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	12%
	1. 成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅； 2. 成果内容的表述符合行业标准或专业语言的规范化要求； 3. 成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	12%
	1. 成果与毕业设计任务书的要求紧密相关； 2. 成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构； 3. 成果的外在形式与内容结构完整。	12%
	1. 成果对象与企业实际工作密切相关； 2. 成果内容与本专业的知识、技能、技术相关； 3. 成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	12%
答辩情况	从对设计任务的设计思路、技术路线、设计过程、作品特点、体会和改进建议等方面的把握能力进行考察。	20%
	从回答问题的准确性、敏锐性、全面性、语言表达能力、逻辑条理性方面考察。	20%

艺术设计专业毕业设计方案

文化创意学院艺术设计类专业 2024 届毕业设计作品展方案

为全面落实“三全育人”的要求，迎接改革开放 45 周年。将红色文化贯穿于人才培养全过程。办好能体现湖湘文化的职业设计教育，校企共同开展具有湖湘文化特色毕业设计作品展。此次展览向学校师生展示艺术设计专业和广告设计专业的展示设计教学成果，重温红色历史，弘扬经典湖湘红色历史文化。丰富大学生精神生活，让我院学生了解更多的红色文化，弘扬和树立同学们的爱国主义精神。新时代的中国青年要以实现中华民族伟大复兴为己任，增强做中国人的志气、骨气、底气，不负时代，不负韶华，不负党和人民的殷切期望！”青年大学生作为青年队伍中的优秀分子，以实现中华民族伟大复兴为己任，2023 年将迎改革开放 45 周年，作为新时代、新使命、新奋斗的起点，汇聚起新征程的磅礴力量。

此次展览将汇集两百余位毕业生的毕业设计作品，向学校师生展示会展专业群的教学成果。毕业设计展是毕业生作为学生时期的重要节点，它总结和展示现在和过往三年的学习成果，同时又预示他们作为设计师的新启程。也是艺术设计专业教学的阶段性总结，向全校师生展现本专业的教学成果，邀请大家一起见证本专业的成长与发展。此外，展览还能激发艺术设计类专业低年级学生的学习热情和创作激情，让大家能够进一步的了解艺术设计类专业特点，促进艺术设计跨学科的融合和交流。

毕业设计作品展暨艺术周为艺术设计类专业的专业活动，要突出艺术设计的多元素和时代的跨越性。通过作品展和毕业设计要求的融合突出设计内容的多彩，要能展现作品设计全过程，要能够反映出作品设计者的创作内涵和主题，要是一次自我设计作品创新和成果的展现。

主 办：文化创意学院

承 办：艺术设计党支部

艺术设计教研室

协 办：雨花区同升街道景环社区党总支

山猫吉咪传媒有限公司

湖南美迪装饰工程有限公司

湖南逸思文化发展有限公司

主 题：艺心向党. 礼献双高

布展时间：2023 年 10 月 27 日—2023 年 11 月 3 日

开幕时间：2023 年 11 月 7 日上午 9 点 30 分

展出时间：2023 年 11 月 8 日—2024 年 6 月 1 日

展览地点：文化创意学院展厅

作品展览主要内容：

设计内容应围绕时代主旋律，凸显三高四新、乡村振兴、服务“三农”、服务“双高”服务“三湘”（湘菜、湘旅、湘商）等。

艺术设计专业选题范围包括 1、住宅空间设计，2、展示空间设计，3、餐饮空间设计，4、休闲娱乐空间设计 5、办公空间设计，6、商业空间设计，7、酒店空间设计等。

广告艺术设计专业选题范围包括 1、书籍装帧设计，2、产品包装设计，3、动画设计，4、视频类设计，5、文创产品设计，6、VI 设计，7、UI 界面类设计、8、H5 互动页面类设计等。

参展作品（展板）：

尺寸 900×1800

工作机构及成员：

组 长：蒙生木、周栋良

副组长：殷绪顺、赵思佳、徐亮、赵艺瑾

成 员：楚娴、欧阳玺、何雪苗、程思、张君双代、侯仁静、曹雨婷、朱婷、颜花红、杨阳、胡慧琴、刘苏芯、陈拓青、鲁曼、张怡、阳芬、张昕、颜美玲、陈曼玉、龙颖洁、刘准、范佳茵

活动流程：

1. 宣传：召开教研室、社团及班委会议，传达展览相关事宜，同时通过各指导老师传达到每个毕业学生。安排记者团采访，通过网络、校报、海报等形式对展览进行宣传报道。

2. 作品征集：文化创意学院艺术设计类专业学生（艺设 2131、艺设 2132、展示 2131、展示 2132、广告 2131、广告 2132、新媒体 2131）。

3. 作品评选：由指导老师推选出 20% 的优秀作品，在推选出 20% 的优秀作品中由企业专家评选出一、二、三等奖，并及时公布。

4. 设计之星评选：指导老师在所有设计作品中评选出参展作品，把参展作品设计成APP进行网上投票来广泛宣传。最终艺术设计专业评选出金星1个奖金150.00元，银星2个奖金200.00元，铜星3个奖金150.00元；广告艺术设计专业评选出金星1个奖金150.00元，银星2个奖金200.00元，铜星3个奖金150.00元。

5. 颁奖：确定优秀作品给予奖励，颁发证书。作品刻盘，汇编《文化创意学院2024届艺术设计毕业设计优秀作品集》。

展览工作人员分工及安排：

序号	工作组	负责人	工作任务
1	协调组	周栋良	负责活动整体安排统筹工作。
2	湖湘红色文化讲堂组	殷绪顺、欧阳玺	联系对接专家，落实场地，组织师生参加讲堂。
3	企业专家、学校专家座谈组	殷绪顺、赵艺瑾	负责校企合作协议签订，人才培养方案讨论。
3	展览策划组	楚娴、赵艺瑾、胡慧琴	负责毕业设计展策展，布展、学生作品评选、开幕式。
4	作品指导组	各毕业设计指导老师	在规定时间内按要求完成毕业设计指导工作，包含设计作品的修改、收集（展板、作品集）。
5	作品收集组	胡慧琴、侯仁静	负责作品的收集和整理、保护作品，移交给搭建布展组。
6	搭建布展组	何雪苗、赵艺瑾、程思、欧阳玺、刘苏芯、胡慧琴、颜花红	展区搭建；现场布展各种临时性维修工作；确保画展畅通开展；现场的环境卫生和布置。
7	宣传组	张君双代	通过海报、网络媒体、微信对本活动做宣传。
8	主视觉设计组	楚娴、曹雨婷、杨阳	主视觉设计、展板模板设计、开幕式相关视觉设计。
9	资料整理组	刘苏芯、侯仁静	归总毕业设计资料，设计制作文化创意学院
10	作品集	刘苏芯	2024届艺术设计毕业设计作品集

文化创意学院艺术设计类专业 2024 届毕业设计选题类别指南

商业空间设计类要求

一、设计主题

设计主题自拟。包括百货商场设计，专卖店设计，购物中心设计，商业步行街设计等（设计体量不小于 300 平米）。

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

三、设计要求

1. 所做设计要新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 能够基本了解商业空间设计的原则与方法，以及设计的程序，把握其空间设计的原理与手法，并能运用造型、色彩、照明、家具，陈设、绿化、传达等设计要素来创造良好的、功能合理及具有艺术性的室内空间环境；
3. 能够把握商业空间功能与美感的结合，经济与科技的体现，文化与艺术的传递，个性化与本土的表达，环保与可持续的运用、自然与主题的创新；
4. 了解与应用装饰材料、装修作法与安全、防火、卫生等设计规范，并运用正确的设计制图与表现方式进行设计。设计区域的功能布局，动线安排，空间组合，采光照明，展示陈列，商业广告等有机的串联起来。

四、设计成果

A. A3 图幅设计方案装订成册，模型（软装陈设饰品），视频等。

包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图 5 张以上）。

B. 展板 1-2 块。

要求：展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

C. 表现形式包括：设计草图、设计效果图（纸面手绘、电脑手绘、3d 效果图、酷家乐效果图）、施工图、720 全景视频。

五、展示效果意向图



酒店空间设计类要求

一、设计主题

设计主题自拟。包括商务酒店设计，度假酒店设计，会议型酒店设计，主题酒店设计，快捷酒店设计，民宿设计等（设计体量不小于 500 平米）

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

三、设计要求

1. 所做设计要有新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 能够基本了解空间设计的原则与方法，以及设计的程序，把握其空间设计的原理与手法，并能运用造型、色彩、照明、家具，陈设、绿化、传达等设计要素来创造良好的、功能合理及具有艺术性的室内空间环境；
3. 能够把握酒店空间中基本尺度与行为方式，了解与认识空间的诸多装饰材料、装修作法与安全、防火、卫生等设计规范，并运用正确的设计制图与表现方式进行设计。设计区域包括管理空间（入口处设计、服务前台、货物储藏等）、公用空间（休息区、餐饮区、娱乐区等）、通过空间（过道、过廊、前厅）、私用空间（客房等）。

四、设计成果

A. A3 图幅设计方案装订成册,模型（软装陈设饰品）,视频等。

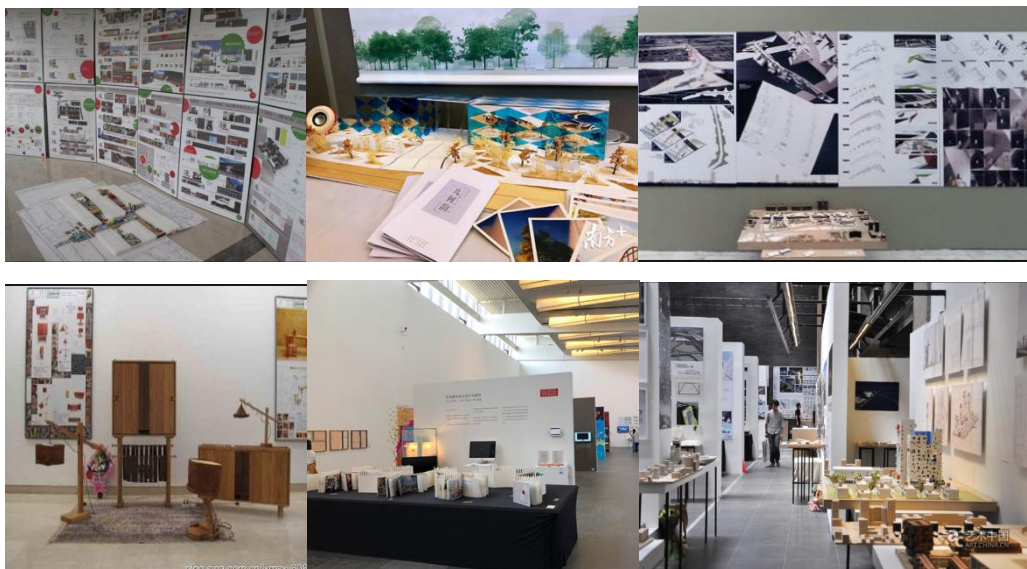
包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图 5 张以上）。

B. 展板 1-2 块。

要求：展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

D. 表现形式包括：设计草图、设计效果图（纸面手绘、电脑手绘、3d 效果图、酷家乐效果图）、施工图、720 全景视频。

五、展示效果意向图



餐饮空间设计类要求

一、设计主题

设计主题自拟。包括咖啡厅设计，中餐厅设计，西餐厅设计，茶餐厅设计，茶馆设计，火锅店设计，快餐厅，主题餐厅，烧烤店设计，日式餐厅设计等。（设计体量不小于 300 平米）

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

三、设计要求

1. 所做设计要有新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 能够基本了解餐饮空间设计的原则与方法，以及设计的程序，把握其空间设计的原理与手法，并能运用造型、色彩、照明、家具，陈设、绿化、传达等设计要素来创造良好的、功能合理及具有艺术性的室内空间环境；
3. 能够把握餐饮空间中人体的基本尺度与行为方式，了解与认识餐饮空间的诸多装饰材料、装修作法与安全、防火、卫生等设计规范，并运用正确的设计制图与表现方式进行设计。

四、设计成果

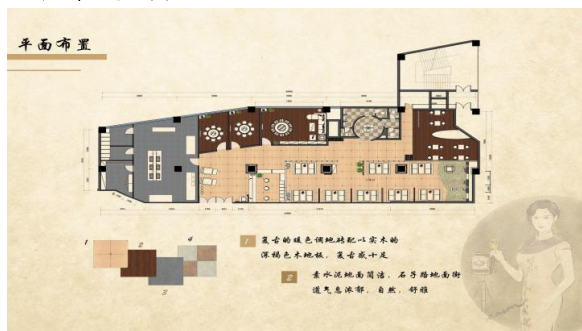
A. A3 图幅设计方案装订成册, 模型（软装陈设饰品）, 视频等。

包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图 5 张以上）。

B. 展板 1-2 块。

要求：展板尺寸 900 × 1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

五、展示效果意向图



展示空间设计类要求

一、设计主题

设计主题自拟。包括规划馆设计，博物馆设计，陈列馆设计，科学馆设计、民俗馆设计，企业文化馆设计，展博览会设计，标准展位设计，特装展位设计，专卖店设计，营销中心设计等。（设计体量不小于 300 平米）

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。三、设计要求：

1. 展示空间设计的功能性主要是从空间的使用功能来考虑的，包括空间的规划设计、交通流线设计、材料设计、照明设计等；

2. 展示空间设计的艺术性主要是从空间的精神功能来考虑的。展示空间虽然要求科学合理，但为了更好地展现商品，吸引顾客，必须考虑展示空间的艺术性，如造型色彩、陈设搭配等；

3. 传达性传达性是展示空间设计的最终目的，在进行展示空间设计时，设计师要在其功能性和艺术性的基础之上突显展示设计所传递的信息，以便让观众在参展过程中能够很快地认识和了解展示的内容和意义，从而达到展示的最终目的。

四、设计成果：

A. A3 图幅设计方案装订成册，模型（软装陈设饰品），视频等。

包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图 5 张以上）。

B. 展板 1-2 块。

要求：展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

C. 表现形式包括：设计草图、设计效果图（纸面手绘、电脑手绘、3d 效果图、酷家乐效果图）、施工图、720 全景视频。

五、展示效果意向图





休闲娱乐空间设计类要求

一、设计主题

题目自拟，展现方式自选。包括酒吧(迪吧)设计、KTV设计、俱乐部设计、夜总会、电影院设计、游戏厅设计、网咖设计、歌剧院设计、音乐厅设计、按摩(洗浴)中心设计，健身房(健身中心)设计等(设计体量不小于300平米)

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

三、设计要求

1. 所做设计要有新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 能够基本了解休闲娱乐空间的原则与方法，以及设计的程序，把握其空间设计的原理与手法，并能运用造型、色彩、照明、家具，陈设、绿化、传达等设计要素来创造良好的、功能合理及具有艺术性的室内空间环境；
3. 主题鲜明、结构合理、逻辑清晰、新颖有创意；空间设计合理，适应市场需求，结合实际情况；积极采用智能化设备；方案表现画面清晰、构图合理、色彩明亮、具有较强视觉效果和艺术感染力。

四、设计成果

A. A3图幅设计方案装订成册,模型(软装陈设饰品),视频等。

包括:封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图(前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图5张以上)。

B. 展板1-2块。

要求:展板尺寸900×1800mm;展板版式自行设计,风格不限。

C. 表现形式包括:设计草图、设计效果图(纸面手绘、电脑手绘、3d效果图、酷家乐效果图)、施工图、720全景视频。

五、展示效果意向图



办公空间设计类要求

一、设计主题

题目自拟，展现方式自选。包括行政办公空间设计、商业办公空间设计、专业性办公空间设计、景观办公空间设计、公寓式办公空间设计、单元式办公空间设计等（设计体量不小于 400 平米）

三、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

四、设计要求

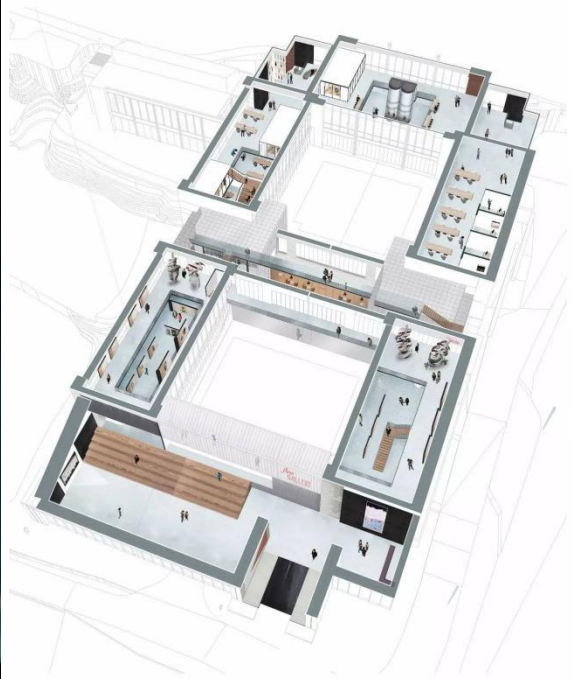
1. 所做设计要有新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 能够基本了解办公空间设计的原则与方法，以及设计的程序，把握其空间设计的原理与手法，并能运用造型、色彩、照明、家具，陈设、绿化、传达等设计要素来创造良好的、功能合理及具有艺术性的室内空间环境；
3. 主题鲜明、结构合理、空间设计合理，体现企业的风格特征，将办公室的设计与企业文化相呼应，赋予更多的个性和生命力。对办公室内部的机构设置进行规划和人流路线设计。在设计中也要融入更多环保的理念与元素，从多个角度考虑，设计不同的功能区。

四、设计成果

- A. A3 图幅设计方案装订成册, 模型（软装陈设饰品）, 视频等。
包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图 5 张以上）。
- B. 展板 1-2 块。
要求：展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。
- C. 表现形式包括：设计草图、设计效果图（纸面手绘、电脑手绘、3d 效果图、酷家乐效果图）、施工图、720 全景视频。

五、展示效果意向图





住宅空间设计类要求

一、设计主题

题目自拟，展现方式自选。包括公寓空间设计、家居空间设计、别墅空间设计、集体宿舍空间设计等（设计体量不小于150平米）

二、设计内容

设计理念、空间分析、交通流向分析、平彩图、大样图、施工图及效果图。

三、设计要求

1. 所做设计要有新颖、独特的构思立意，要求设计定位准确；
2. 室内空间组织和界面处理，是确定室内环境基本形体和线形的设计内容，设计时以物质功能和精神功能为依据，考虑相关的客观环境因素和主观的身心感受；
3. 室内空间组织的步骤、对原有建筑设计的意图充分理解，对建筑物的总体布局、功能分析、人流动向以及结构体系等有深入的了解；
4. 室内空间组织和界面处理指对室内空间的各个围合——地面、墙面、隔断、各界的使用功能和特点的分析，界面天学生报程种路状、图形线脚、肌理构成的设计，以及界面和结构的连接构造，界面和风、水、电等管线设施的协调配合等方面的设计。

四、设计成果

A. A3图幅设计方案装订成册，模型（软装陈设饰品），视频等。

包括：封面、项目名称、目录、设计说明、平面、顶面、剖立面、各大样图及效果图（前期手绘效果图的草稿或电脑制作的效果图5张以上）。

B. 家居软装制作成品一组。

要求：展板尺寸900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

C. 表现形式包括：设计草图、设计效果图（纸面手绘、电脑手绘、3d效果图、酷家乐效果图）、施工图、720全景视频。

五、展示效果意向图



文创产品类设计要求

一、设计主题

设计主题自拟。包括旅游纪念品设计；动漫游戏设计；影视音像设计；传媒出版物设计；书画艺术品设计；工艺美术品设计等。

二、设计内容

主题健康、积极向上、与时代相符合。

- 1、旅游纪念品（需要完成与主题相符的系列旅游纪念品，如钥匙扣、纪念币、毛衣链、背包、钱包、书签、印章、明信片等。数量不少于5样）；
- 2、动漫游戏（需要完成与主题相符的动漫或游戏作品，如漫画、动画、游戏等。）
- 3、影视音像（需要完成与主题相符的影视作品或音响作品，如视频、影视剧、歌曲MV等）；
- 4、传媒出版物（需要完成与主题相符的传媒出版物，如书籍、光盘、网页等）；
- 5、工艺美术品（需要完成与主题相符的系列工艺美术品，如泥塑、陶塑、藤编、粽编、刻纸、木刻、瓷画等，数量不少于3样）。

三、设计要求

- 1.文化内涵上，要求突出文化导向和时代特征，能将传统文化元素与时尚元素有机结合起来，并展现出产品的背景文化意象，以及设计者的认知和情感。
- 2.主题表现上，要求具有新时代内涵，凸显传承与弘扬中华优秀传统文化精髓的中心思想，并展现出良好的艺术品位和审美意趣。
- 3.创意表现上，创意独特、设计新颖。在创作和设计理念、用材用料、造型形态、公益技术及应用设计上有所创新。
- 4.艺术表现上，要求制作工艺精湛，造型色彩等美观协调，具备较高的艺术性和审美性。
- 5.产业价值上，贴近生活和市场，具有较高的实用价值。

四、设计成果

- 1.设计图纸，A3图幅设计方案装订成册，图册中包含实物照片或彩色效果图。基本外观尺寸图（分辨率不低于300dpi，jpg格式），以及产品设计与制作工艺说明。
- 2.作品实物（1:1或等比例缩小）和相关装饰元素。
- 3.要求：设计制作好展板，展板1-2块。展板尺寸900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

五、展示效果意向图



产品包装类设计要求

一、设计主题

二、设计主题自拟，材料自选。包括食品包装设计、药品包装设计、化妆品包装设计、电器产品包装设计、纺织品包装设计、洗化用品包装设计等。

二、设计内容

主题健康、积极向上、与时代相符合。

- 1、为某款产品设计 5 种以上不同类型的系列包装，包装作品的数量不少于 15 件；
- 2、产品包装设计的类型：个包装（内包装、原包装、一级包装）；中包装（组合包装、二级包装又称为销售包装）；外包装（大包装、礼盒、手提袋）；
- 3、产品包装的材料可用：纸包装、金属包装、玻璃包装、木包装、陶瓷包装、塑料包装、棉麻包装、布包装等。

三、设计要求

- 1、包装设计的定位准确，主题鲜明。
- 2、包装容器结构合理、开启方便、尺寸规范，造型新颖。
- 3、包装风格独特，有创意。
- 4、包装材料选用环保材料，符合绿色包装设计的原则。

四、设计成果

- 1、作品要求为成品（实体），附带电子文件；
- 2、A4 包装画册 1 本，包含包装设计创作的全过程（设计说明、市场调研、设计定位、草图设计、平面视觉效果设计、三维（成品）效果）；
- 3、产品包装作品尺寸根据主题自己设置，外包装图案和文字需喷绘和印刷的（可手绘），分辨率不低于 300dpi；所需要的材料依据主题自订；
- 4、展板设计 1-2 块。展板尺寸 900*1500mm；展板版式自行设计，风格不限。

五、展示效果意向图





包

香糯猪肉包

Green
绿·轻断食果蔬汁

11:24 | 2020-06-24
星期三 雨 23°C
长沙市·湖南艺术职业学院星沙校区

今日水印
- 相机 -

VI 设计类设计要求

一、设计主题

主题自定，可结合指导老师的建议。包括企业 VI 设计、机关事业单位 VI 设计、行业协会 VI 设计、社会团体 VI 设计、展览活动会议 VI 设计等。

三、设计内容

主题健康，积极向上，与时代相符合，优先考虑实体项目。主题健康，积极向上，与时代相符合，优先考虑实体项目。

VI 设计的内容需要包括基础系统跟应用系统两个部分。

基础系统需要设计的内容包括：标志、标志字、标准色辅助色、反黑反白效果、标志与中英文全称以及广告语的组合形式、标志的配色使用规范、印刷字体、标志的网格制图和最小使用范围、企业的辅助图形跟吉祥物等。

应用系统需要设计的内容包括：

- 1、办公用品类（名片、工作证或胸牌、会议邀请函、资料袋、光盘、纪念品、纸杯、伞等）；
- 2、环境指示类（包括公司或者厂房建筑外观、展览展馆外观、企业内部建筑环境设计、门店招牌设计、办公室各部门门牌设计、楼层指示牌停车牌设计、洗手间等公共指示牌的设计）；
- 3、交通工具类（包括企业商务用车、货车、移动店铺、展销车、作业用工具车等。交通工具是一种流动性、公开化的企业形象传播方式，设计时应具体考虑它们的移动和快速流动的特点，运用标准字和标准色来统一各种交通工具外观）；
- 4、服装服饰类（包括企业不同性质员工男女春秋服饰的统一设计）；
- 5、广告媒体类（包括灯箱广告、宣传单页、促销 POP、公交地铁海报、高速公路等户外海报、电视广告等）；
- 6、包装类（企业产品的不同材质的包装、系列包装、企业的专用纸袋等）；
- 7、旗帜类（公司司旗、道路指引道旗、渲染气氛的吊旗等）；
- 8、其他：根据自定 VI 的主题，设计自身需要的应用要素。如展览活动 VI，应用要素包括展示会场设计、橱窗设计、展板造型、商品展示架展示台设计、展示参观指示、舞台设计、照明设计、桌子椅子沙发等风格设计。如餐饮类企业，应用要素包括手机 app 界

面、平板点菜页面设计等。

三、设计要求

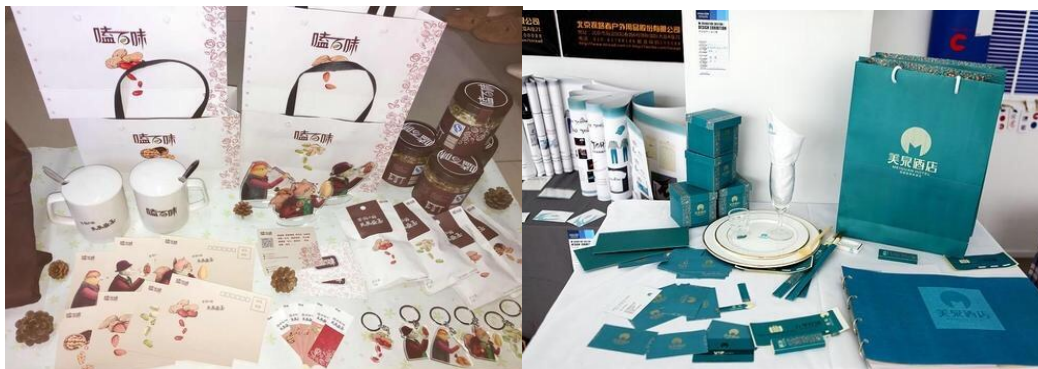
主题鲜明、切实可行，有实际意义，原创，创意独特，表达准确。

- 1、其 VI 以及 logo 新颖有创意，符合行业特点，识别性高。
- 2、画面以及图片素材清晰，色彩搭配符合美学准则，画面版式符合形式美法则。
- 3、VI 手册不少于 40 个 P,分辨率不低于 300dpi，基础系统标志、标准色、标准字、反黑反白、辅助图形、吉祥物、企业名称组合等要素设计全面，应用系统在设计的过程中，允许利用网络资源，但不允许出现抄袭或者直接复制下载他人素材以及作品的现象。

四、设计成果

- 1、作品要求为成品（实物）。
- 2、A3 图幅设计方案装订成册，图册中包含实物照片或彩色效果图；VI 手册要求精装打印，同时附带电子文件；以及应用系统实物成品不少于 15 件。
- 3、设计制作好展板，展板 1-2 块。展板尺寸 900 × 1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

五、展示效果意向图





书籍装帧设计类要求

一、设计主题

书籍装帧设计要求学生完成从创意策划、内容采编、编辑设计、设计表现、设计制作、陈列展示的一系列工作。包括绘本类书籍设计、文化类书籍设计、创意类书籍设计等。

二、设计内容

主题健康，积极向上，与时代相符合，优先考虑实体项目。

1、绘本类书籍设计（需要完成主题相符的衍生品设计，如书签、贴纸、信封、手账本、印章、徽章、布袋、抱枕、公仔、手机壳、鼠标垫、T恤等）。/2、文化类书籍设计（需要完成主题相符的衍生品设计，如书籍海报、精装书匣、书签、贴纸、信封、笔记本、印章、布袋等等）。

3. 创意类书籍设计（需要完成主题相符的衍生品设计，如书籍海报、精装书匣、书签、贴纸、信封、笔记本、印章、布袋等等）。

三、设计要求

书籍和衍生品均需要根据创意进行实物制作，可以自己独立完成，也可以借助专业的加工服务，具体数量、规格、材质、工艺根据主题确定，在指导老师的帮助下明确制作工艺及规范。

四、设计成果

1、作品要求为成品（实物）。

2、A3图幅设计方案装订成册，图册中包含实物照片或彩色效果图；手册要求精装打印，同时附带电子文件。

3、设计制作好展板，展板1-2块。展板尺寸900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限。

五、展示效果意向图

完成书籍及周边衍生品的实物制作，将其组合在一起，配合衬布、小道具于展台上统一呈现，墙面可以悬挂或陈列宣传海报。

（1）绘本类书籍设计作品形式参考



(2) 文化类书籍设计作品形式参考



书籍《天工开物》，衍生品：印章、书签、剪纸、明信片、折页等等。



(3) 创意类书籍设计作品形式参考



创意线装书设计制作, 内容到形式的创意

动画设计类设计要求

一、设计主题

动画设计类毕业设计要求学生使用二维或三维动画软件进行动画短片制作，形成动画视频文件。包括动画短片设计、动画音乐 MV 设计、动画产品广告设计等。

二、设计内容

- 1、主题健康，积极向上，与时代相符合，优先考虑实体项目。
- 2、动画短片设计（包括角色造型设计、场景绘制、布景等相关设计的草图和源文件、音频音效素材文件、制作的可编辑源文件、生成的影片文件等）
- 3、动画音乐 MV 设计（包括角色造型设计、场景绘制、布景等相关设计的草图和源文件、音频音效素材文件、制作的可编辑源文件、生成的影片文件等）
- 4、动画产品广告设计（包括使用的产品素材和设计资料；角色造型设计、场景绘制、布景等相关设计的草图和源文件、音频音效素材文件、制作的可编辑源文件、生成的影片文件等）

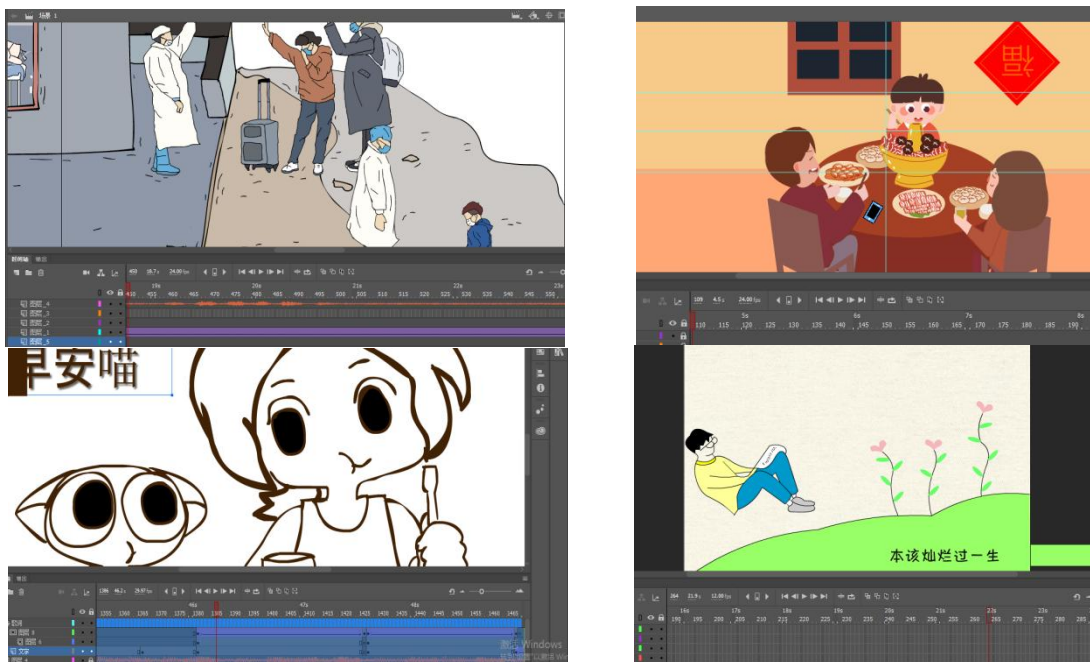
三、设计要求

1. 毕业设计应做到立足实际、表达清晰、功能合理、构思新颖、方案完整、细节到位、图文并茂。
2. 毕业设计具体内容：
 - （1）主题鲜明，反映一种社会现象或社会问题、展现人们生活面貌，也可以为产品设计宣传动画广告。
 - （2）使用软件可以是 Animate、Flash、3D、MAYA 等二维或三维的设计软件（包含但不局限），并保存源文件和生成影片格式文件。
 - （3）制作时长不少于 30 秒，帧频为 24 帧/秒。
 - （4）角色造型和背景素材等需原创，需有配音、配乐。
 - （5）设计说明 300 字以上。
3. 毕业设计必须包括创作过程，如：草图、参考资料等。毕业设计的形式应为动画设计作品，应综合评定，视作品的科学性和艺术性酌情给分。评分标准应从设计能力、表达能力、制作效果等三方面考虑。

四、设计成果

- 1、动画原片：动画完整原片不可少于 30 秒（可由多个小动画构成），动画中应包含角色造型、音乐、画面处理，且输出带字幕的高清视频。其中视频分辨率为：1920×1080，帧频为 24 帧/秒，成品格式为 MP4（h264）；
- 2、动画手册：动画手册包括创作过程，如：草图、参考资料、电子文件等；手册最终需彩色精装打印，其手册页面不得少于 20 张。
- 3、周边实物：制作与动画主题相关的衍生周边或制作与动画公司相关产品，用于毕业设计展览；
- 4、展示展板：根据拍摄的视频作品需设计相关毕业设计展板 1-2 块。展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限，其中展板需体现整个动画设计过程。

五、展示效果意向图



https://www.bilibili.com/video/BV1YB4y1u7wy/?spm_id_from=333.788.recommend_more_video.0&vd_source=21d0e358a2b52f6825fea26ee62c3af6

视频类设计要求

一、设计主题

- 1、题目自拟，影片类型可以为：企业宣传片、产品广告、情景剧、MV、微电影、纪录片、公益片、创意视频等等（由导师通过后再制作）。
- 2、拍摄场地、模特、道具不限，拍摄器材应为高清相机。

二、设计内容

- 1、主题积极向上、与时代相符合，体现正能量旋律；
- 2、毕业设计影片部分应包括：主题创意设计、视频素材拍摄、视频编辑三个部分，在视频编辑软件中，独立拍摄相关素材，完成微视频剪辑。毕业设计应做到立足实际、表达清晰、构思新颖、剪辑完整、细节到位
- 3、电影片有下列情形，应删剪修改。
 - （一）曲解中华文明和中国历史，严重违背历史史实；曲解他国历史，不尊重他国文明和风俗习惯；贬损革命领袖、英雄人物、重要历史人物形象；篡改中外名著及名著中重要人物形象的；
 - （二）恶意贬损人民军队、武装警察、公安和司法形象的；
 - （三）夹杂淫秽色情和庸俗低级内容，展现淫乱、强奸、卖淫、嫖娼、性行为、性变态等情节及男女性器官等其他隐秘部位；夹杂肮脏低俗的台词、歌曲、背景音乐及声音效果等；
 - （四）夹杂凶杀、暴力、恐怖内容，颠倒真假、善恶、美丑的价值取向，混淆正义与非正义的基本性质；刻意表现违法犯罪嚣张气焰，具体展示犯罪行为细节，暴露特殊侦查手段；有强烈刺激性的凶杀、血腥、暴力、吸毒、赌博等情节；有虐待俘虏、刑讯逼供罪犯或犯罪嫌疑人等情节；有过度惊吓恐怖的画面、台词、背景音乐及声音效果；
 - （五）宣扬消极、颓废的人生观、世界观和价值观，刻意渲染、夸大民族愚昧落后或社会阴暗面的；
 - （六）鼓吹宗教极端主义，挑起各宗教、教派之间，信教与不信教群众之间的矛盾和冲突，伤害群众感情的；
 - （七）宣扬破坏生态环境，虐待动物，捕杀、食用国家保护类动物的；
 - （八）过分表现酗酒、吸烟及其他陋习的；

(九) 违背相关法律、法规精神的。

三、设计要求

毕业设计影片部分应包括：主题创意设计、视频素材拍摄、视频编辑三个部分，在视频编辑软件中，独立拍摄相关素材，完成微视频剪辑。毕业设计应做到立足实际、表达清晰、构思新颖、剪辑完整、细节到位。

- 1、主题创意设计：主题设计应该进行视频主题阐述，其中应该用文字对本次视频主题创意进行创作说明，其中文字描述不得少于 300 字。
- 2、脚本撰写：对本次设计视频进行分镜头脚本撰写，对不同场景进行描述分析，拍摄也需按脚本进行（使用脚本表格进行撰写）。
- 3、视频素材拍摄：针对设计主题进行独立拍摄，其中拍摄手法需要运用多种方式，并且能阐述该拍摄手法的目的。
- 4、视频制作：使用专业软件对拍摄视频进行剪辑，剪辑短片应该体现成片合成效果、视频转场及效果、字幕制作效果等相关后期剪辑编辑技巧，以保障成片整体性和主体性。

四、设计成果

- 1、视频原片：视频完整原片不可少于 3 分钟（可由多个小短片构成），视频中应包含音乐、语言处理、后期制作，且输出带字幕的高清视频。其中视频分辨率为：1920×1080，音频模式为：16bit/48KHz/立体声，成品格式为 MP4（h264）。
- 2、视频阐述手册：制作拍摄记录手册，手册需图文并茂。其中阐述说明手册应包含主题创作说明、脚本、视频成片的画面截图等。阐述手册最终需打印，其手册页面不得少于 15 张。
- 3、周边实物：制作与视频主题相关的衍生周边或制作与视频行业相关产品，用于毕业设计展览；
- 4、展示展板：根据拍摄的视频作品需设计相关毕业设计展板 1-2 块。展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限，其中展板需体现整个视频拍摄、剪辑、设计过程。

五、展示效果意向图





相关视频类毕业设计参考：

1. https://www.xinpianchang.com/a10218453?from=search_post
2. https://www.bilibili.com/video/BV1do4y1Q78y/?spm_id_from=333.337.search-card.all.click&vd_source=21d0e358a2b52f6825fea26ee62c3af6
- 3.

UI 界面类设计要求

一、设计主题

1、题目自拟，设计选题主题与时代相符合，有一定的社会意义（由导师通过后再制作）；

2、UI 界面毕业设计需要体现设计者具备竞品分析能力，用户人群和使用场景分析能力、合理的界面布局及流程设计能力、清晰的交互逻辑和良好的视觉表现能力。

二、设计内容

1、毕业设计选题需立足实际、创意新颖、流程完整、细节到位，优先考虑实体项目；

2、界面类设计可以为：交互式 App 界面设计、手机 UI 界面设计、网站界面设计、交互程序设计等；

3、毕业设计 UI 界面类部分应包括：调查报告、低保真原型图、设计规范（如颜色、字体、图标）、界面设计效果图，交互演示二维码等；

三、设计要求

界面设计需要有明确的产品定位，具有一定的社会意义和市场推广价值，围绕某一现实问题提出解决方案，需要从心理学、设计学、经济学多角度进行设计前期调研，作品需要有一定的设计深度。

1、交互设计部分：界面设计需要根据已经确定的需求，站在用户体验角度分析问题、解决问题，需要有明确的信息架构，产品核心功能突出，交互操作简便，能提升用户体验；

2、视觉设计部分：界面设计美观清晰，对界面布局、颜色、字体、控件、图标等需要进行统一规范，设计避免比喻，元素表达直观易懂，减少用户对功能的理解和思考时间，设计要表现质感和动感；

3、设计应用部分：界面的尺寸参数使用符合行业标准；用相关软件实现界面交互演示，录制演示视频。

四、设计成果

1、UI 界面：设计全套界面设计，其 UI 页面总数不少于 25 页，作品具有完整、合理的系统结构设计，原则上层级应达到 3 级，交互操作方便，各页面链接无差错；

2、应用体验视频：根据需要设计完整作品的应用体验视频，须明确清晰地展示主要功能设计、美术设计、画面清晰，视频分辨率不小于 1920*1080,MP4 格式；

3、设计过程手册：制作标准规格的设计过程手册，包括封面、目录、设计过程和界面

效果图；要求版面编排精美，图文清晰，300dpi，实物打印，用于毕业设计展览；

4、产品及周边实物：制作与界面主题相关的衍生物或制作与企业相关产品，用于毕业设计展览；

5、展示展板：根据界面作品需设计相关毕业设计展板 1-2 块。展板尺寸 900×1800mm；展板版式自行设计，风格不限，其中展板需体现整个界面设计流程、实施效果等。

五、相关毕业设计参考：



1. <https://www.bilibili.com/video/av11779512?Zw>

2. <https://www.bilibili.com/video/BV1a64y1r7Rn?from=search&seid=720445103334>

7068539&spm_id_from=333.337.0.0

H5 互动页面类设计要求

一、设计主题

1、题目自拟，设计选题主题与时代相符合，有一定的社会意义（由导师通过后再制作）；

2、H5 互动页面设计需要体现设计者具备基本平面设计策划和软件绘图能力，其主题健康，积极向上，与时代相符合。

二、设计内容

1、毕业设计选题需立足实际、创意新颖、流程完整、细节到位，优先考虑实体项目；

2、H5 互动页面类设计可以为：可以是 H5 长图、H5 广告、H5 游戏、H5 动画、H5 电子杂志、场景互动广告和多媒体互动程序等；

3、毕业设计 H5 互动页面类设计部分应包括：项目分析、设计说明、设计脚本、设计效果图、H5 平台二维码以及演示视频等；

三、设计要求

H5 互动页面设计需要具有一定的社会意义和宣传推广价值，围绕某一主题进行，需要体现新时代设计的广度和深度。

1、策划部分：页面设计需要根据已经确定的需求，要有明确的逻辑架构，能够体现 H5 互动的连贯与流程；其 H5 动效交互操作方便，各页面链接无差错；

2、视觉设计部分：页面视觉设计美观清晰，主题鲜明、内容准确、形式新颖；其页面构图、颜色、字体、控件与跳转动效等需要进行艺术化的设计；

3、宣传展示部分：页面作品分辨率要符合手机或其他智能终端标准尺寸；在相关 H5 平台上搭建并输出该 H5 的二维码，进行宣传分享，并录制宣传展示视频。

四、设计成果

1、H5 页面：在 H5 平台搭建设计全套页面，需包含一定的动态设计元素（如动态广告条、嵌入视频、嵌入音频、动画等），原则上不能少于 3 个有效动态跳转元素；H5 页面包含跳转等相关页面总数不少于 20 页；

2、宣传展示视频：根据需要设计完整作品的应包含作品二维码，通过二维码可直接体验该 H5 的交互效果；同时应该录制该 H5 宣传展示视频，该视频分辨率不小于 1920*1080,MP4 格式；

3、设计过程手册：制作标准规格的设计过程手册，包括封面、目录、设计过程、页面效果图和二维码；要求版面编排精美，图文清晰，300dpi，实物打印，用于毕业设

计展览；

4、产品及周边实物：制作与 H5 主题相关的衍生物或制作与该平台相关产品，用于毕业设计展览；

5、展示展板：根据界面作品需设计相关毕业设计展板 1-2 块。展板尺寸 900 × 1800mm；展板版式自行设计，风格不限，其中展板需要体现整个 H5 设计流程、实施效果等。

六、相关毕业设计参考：





1. https://www.bilibili.com/video/BV1Eb4y147dJ/?spm_id_from=333.788.recommen-more-video.5&vd_source=21d0e358a2b52f6825fea26ee62c3af6
2. https://www.bilibili.com/video/BV15f4y11742/?vd_source=21d0e358a2b52f6825fea26ee62c3af6
3. <https://c.h5in.net/year100/>
4. <http://m.qihe.live/lab.a.htm>

现代文秘专业毕业设计方案

毕业设计是实现人才培养目标的重要环节，是对学生职业能力的综合训练，也是对学生专业知识和专业技能的全面检验。为进一步提高毕业设计的有效性，提高学生的专业技能，养成良好职业素质，结合现代文秘专业实际，经现代文秘教研室研究讨论，特制定以下方案：

一、毕业设计的原则

1. **全面考查专业知识。**毕业设计将全面检验学生专业知识和技能的掌握情况，将秘书理论与实务、文秘应用文写作、新闻采访与写作、调研与策划、办公自动化、摄影与摄像等课程的内容涵盖进去，在设计过程中查漏补缺，为就业奠定良好基础。

2. **与毕业实习相结合。**毕业实习是学生走向社会前的过渡，在毕业设计中，力争将毕业实习与毕业设计相结合，将毕业实习中的所经历的所学到的用文字和图片表现出来，以此提高毕业实习的有效性。

二、毕业设计选题类别及示例

（一）现代文秘专业毕业设计分为产品设计

1. 设计主题

设计主题自拟，主题要求学生将实习实训岗位与现代文秘专业知识相结合，能充分体现现代文秘专业知识在实践中的运用。

2. 设计内容

用报纸的形式体现设计成果，报纸共4个版面，学生根据内容进行版面设计。作品主要内容包括实习单位和岗位的情况（企业简介、企业文化等内容）；实习心得体会；实习企业活动策划方案；企业简讯、新闻等，作品设计中要求插入真实实习、活动过程等图片。

（二）设计类产品设计示例：



三、毕业设计过程及要求

阶段	教师要求	学生要求	时间安排
选题指导阶段	确定毕业生毕业设计选题，指导老师向学生下达任务书，并布置毕业设计相关要求。	根据指导老师下达的任务书，结合毕业设计相关要求，确定毕业设计选题。	2023年11月20日-12月25日
开题论证阶段	指导学生确定选题。	和指导老师沟通，确定选题，搜集相关资料。	2023年12月26日-12月31日
指导过程阶段	指导老师指导毕业生完成毕业设计作品。	毕业生根据任务书完成调研、写作，根据指导老师意见完成毕业设计作品。	2024年1月-5月5日前
成果答辩阶段	学院组织毕业设计答辩。	学生毕业设计答辩	2024年5月中旬
平台资料上传	指导老师线上审核，并给予毕业设计成绩。	在毕业设计平台上，学生完成材料上传	2024年5月31号前

四、毕业设计成果要求

(一) 产品设计类成果表现形式：简报一份，毕业设计说明书

(二) 成果要求

1. 采用设计报纸的形式，通过报纸这个媒介全面体现学生对现代现代文秘专业知识的实际应用能力和毕业实习的情况。

2. 报纸中的内容应包含企业文化、公司新闻简讯、小型活动策划方案、实习心得、实习活动等的文案和照片。其余内容由指导老师与学生共同商定。

3. 创业学生的报纸设计内容必须包括创业心得、店铺策划方案、创业生活的照片。其余内容由指导老师与学生共同商定。

4. 报纸设计内容要求

(1) 报纸的主题选择需结合自己实习单位和现代现代文秘专业知识来确定。

(2) 报纸中，除了企业文化和公司产品介绍可以适当借鉴（不能超过一版），公司新闻简讯、活动策划方案、实习心得、实习活动等部分要求原创。

(3) 报纸中要有自己实习工作中的图片。

5. 排版要求

(1) 利用 word 进行排版编辑，页面设置为 A3 大小，左右边空各为 20mm，上下边空各为 25mm，共排 4 版。

(2) 每版各标题的字体、字号不做限制。正文字体为宋体，字号五号，行距为 18 磅。

(3) 头版上要集中体现所在分院、专业班级、学号、姓名、指导老师等内容。

(4) 定稿需彩打(一式两份)。

五、评分标准

现代文秘专业毕业设计评价根据选题类别的不同而有所区别，从毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合评价。指导老师根据指导过程中学生的表现以及设计定稿的质量给分（百分制），学生设计稿需交另一位老师评阅（百分制）。学生的成绩采用五级制，依据两位老师所给成绩的平均分而定。优秀（90分以上），良好（80-89分），中等（70-79），及格(60-69分),不及格(60分以下)。具体评价指标及权重见下表。

表 产品设计类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重 (%)
设计过程	毕业生设计态度是否认真、是否按时完成各阶段主要设计任务。	12%
作品质量	1.技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当； 2.技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确； 3.应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	12%
	4. 成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅； 5. 成果内容的表述符合财行业标准或专业语言的规范化要求； 6. 成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	12%
	4. 成果与毕业设计任务书的要求紧密相关； 5. 成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构； 6. 成果的外在形式与内容结构完整。	12%
	4. 成果对象与企业实际工作密切相关； 5. 成果内容与本专业的知识、技能、技术相关； 6. 成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	12%
答辩情况	从对设计任务的设计思路、技术路线、设计过程、作品特点、体会和改进建议等方面的把握能力进行考察。	20%
	从回答问题的准确性、敏锐性、全面性、语言表达能力、逻辑条理性方面考察。	20%

六、毕业答辩流程及要求

(一) 答辩流程

1. 答辩学生先进行自我陈述（介绍毕业设计：如选题依据，方案主要内容、swot 分析、创新点等）
2. 答辩教师应仔细审阅毕业生提交的材料，针对学生毕业设计提1-2个问题；

3. 答辩学生根据老师提问作答。

(二) 答辩要求

1. 每个学生答辩时间不超过 8 分钟，其中学生陈述不超过4分钟，问答不超过 4 分钟；
2. 答辩小组评定毕业设计答辩成绩，并由答辩组长签字；
3. 答辩时要求着装规范，语言表达流畅。

商务英语专业毕业设计方案

毕业设计是实现人才培养目标的重要环节，是对学生职业能力的综合训练，也是对学生专业知识和专业技能的全面检验。为进一步提高毕业设计的有效性，提高学生的专业技能，养成良好职业素质，结合会展专业实际，经商务英语专业教师研究讨论，特制定以下方案：

一、毕业设计的原则

1. **全面考查专业知识。**毕业设计将全面检验学生专业知识和技能的掌握情况，将商务英语谈判、商务英语翻译、口语交际、商务英语写作等课程的内容涵盖进去，在设计过程中查漏补缺，为就业奠定良好基础。

2. **与毕业实习相结合。**毕业实习是学生走向社会前的过渡，在毕业设计中，力争将毕业实习与毕业设计相结合，将毕业实习中的所经历的所学到的用文字和影像表现出来，以此提高毕业实习的有效性。或将英语口语技能运用到作品中，以此展示专业功底和专业技术应用能力。

二、毕业设计的形式与要求

采用拍摄视频的形式，全面体现学生对商务专业知识的实际应用能力和毕业实习的情况。

（一）毕业设计选题要求

1. XX 牌产品英文推介视频；
2. XX 公司英文介绍视频；

（二）毕业设计视频具体内容要求

1、产品介绍需包括以下方面：

- ① 公司简介：名称
- ② 产品名称及概述：描述材质、颜色、规格、年销量等
- ③ SWOT 分析（内部优势、劣势和外部的机会、威胁）
- ④ 目标人群与目标市场分析
- ⑤ 产品推介渠道分析
- ⑥ 产品使用演示或展示
- ⑦ 售后服务介绍

2、公司介绍需包括以下方面：

- ① 公司概况：包括注册时间、创建人、公司性质、规模、员工人数等；
- ② 公司现状：公司有何成绩，有何荣誉等；
- ③ 主要产品：简单介绍主打产品或旺销产品；
- ④ 公司发展的 SWOT 分析（内部优势、劣势和外部的机会、威胁）；
- ⑤ 公司文化：公司的目标，理念，宗旨，使命，愿景，寄语等；
- ⑥ 公司远景：有何发展目标或长远规划。

（三）毕业设计拍摄要求

1. 拍摄前期准备：

- ① 撰写解说词英文脚本。
- ② 英文脚本经指导老师修改、认可，方可进行视频拍摄。
- ③ 拍摄前出镜妆容准备：妆容干净自然，勿浓妆；盘发或马尾，勿披发；
- ④ 拍摄前着装准备：浅色衬衣或职业装、西装皆可。

2. 拍摄内容要求：

- ① 视频英文讲解：发音清晰、标准；如有停顿，时长不能超过 6 秒。
- ② 实景实物拍摄（可插入网上下载的广告，但时长不参超过 6 秒）。
- ③ 视频内按解说词的板块给每段视频前插入一个小标题页面。
- ④ 视频结尾：要有英文结束语—包括答谢辞，以及对完成视频的总结感悟。

三、时间安排

1. 毕业设计指导教师任务分配

2023 年 10 月 20 日前，分配好学生的指导老师。

2. 毕业设计内容的确定

2023 年 12 月 10 日前，指导老师与学生共同商定视频中所要展现的内容，老师向学生正式下达毕业设计任务书。

3. 毕业设计的指导

2024 年 1 月 10 日前完成英文讲稿初稿，1 月 30 日前完成内容修改，2 月 25 日前完成视频首次录制，4 月 30 日前毕业设计影像完成，5 月中旬进行答辩。

四、评分标准

指导老师根据指导过程中学生的表现以及毕业设计定稿的质量给分（百分制），学

生的成绩采用五级制。学生的终评成绩以作品成绩*60%+答辩成绩*40%来计算。

评分依据：视频内容全面、丰富、准确体现专业技能70分，创意创新30分。

优秀（90分以上），良好（80-89分），中等（70-79），及格（60-69分），不及格（60分以下）。

五、答辩要求

2024届毕业设计的答辩工作初步安排在5月中旬进行。

六、格式要求

遵照学院下发文件格式。

附件 1:

文化创意学院毕业岗位实习安全协议书

为了确保实习能够顺利进行，增强学生的安全意识，圆满完成实习任务，根据《长沙商贸旅游职业技术学院学生实习管理规定》关于学生实习期间安全的相关规定，特签订如下安全协议。

第一条 协议主体

甲方：长沙商贸旅游职业技术学院 文化创意学院

乙方：_____身份证号码：_____

第二条 甲方权利与义务

1. 甲方负责对实习学生进行安全教育。
2. 甲方有权取消未经安全教育或未签安全协议同学的实习资格。

第三条 乙方权利与义务

1. 乙方应积极接受实习的安全教育，认真学习各项工程操作规程、安全条例及安全措施等教学文件。
2. 严格遵守实习单位的安全制度和安全条例。
3. 严格遵守实习单位的纪律和规定。

第四条 甲、乙方的责任范围

如果乙方因违反安全制度、安全条例、操作规程或因其他学生自身原因而引起的人身伤亡事故，由乙方自己承担全部责任。

第五条 协议期限为：____年__月__日至____年__月__日

第六条 实习已取得乙方家长同意，于____年__月__日通过书信（）、电话（）、短信（）方式予以确认。

证明人：

联系电话：

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

长沙商贸旅游职业学院

文化创意学院

时间： 年 月 日

附件 2:

文化创意学院毕业岗位实习承诺书

本人已完成在校期间的理论课学习,将前往_____单位进行岗位实习。在此,本人承诺遵守以下有关规定:

- 1、实习期间,我将严格遵守学院和实习单位的各项规章制度和劳动纪律。
- 2、服从实习单位领导、实习指导老师和学院的管理,严格遵守《长沙商贸旅游职业技术学院学生实习管理规定》,明确实习目的,端正实习态度,不图小利,多听、多干、多学、多思、少说,积极、努力、认真、主动地完成实习任务。
- 3、实习期间的工作时间按有关行业规定执行。病、事假按规定执行并严格履行请假制度。
- 4、自尊、自爱、自强。与实习单位员工、其他实习生保持良好的工作关系。
- 5、穿着打扮符合实习单位对员工仪表仪容的要求并符合学生身份。
- 7、保持与学院及实习指导教师的联系。实习结束时应向学院上交实习报告和实习鉴定。
- 8、注意交通及人身安全。注意饮食卫生,防止事故、疾病,加强身体素质。
- 9、遵守国家法律法规,明辨是非。如遇不明确事项,及时请示学校或实习单位领导。如违纪,我愿意按《长沙商贸旅游职业技术学院学生实习管理规定》有关规定接受学校的处分。

承诺人(签名):

年 月 日

附件 3:

长沙商贸旅游职业技术学院

学生实习鉴定表

院（部）_____

专业班级_____

姓 名_____

学 号_____

年 月 日

填写说明

- 1、一律用黑色钢笔填写。
- 2、要求态度认真，内容客观，字迹清楚。
- 3、成绩评定分为优、良、中、及格、不及格五等，由指导老师评定。
- 4、本表一式二份，一份由院（部）留存，一份装入学生档案。

实习 单位		实习 内容	
<u>个 人 总 结</u>			

签 名： 年 月 日

	实习时间	年 月 日至 年 月 日止	出勤 (天)	事假 (天)	病假 (天)	旷工 (天)	其他
实习单位鉴定意见	<p>(包括工作态度、组织纪律、实习内容和效果等方面的情况。)</p> <p style="text-align: right;">负责人: _____ (公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
指导教师鉴定意见	<p>实习成绩评定: _____ 签名: _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						
院(部)意见	<p style="text-align: right;">负责人: _____ (公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>						

长沙商贸旅游职业技术学院
教务处制表

附件 4:

合同编号:

职业学校学生岗位实习三方协议 (示范文本)

二〇二二年十二月

说 明

为指导和规范职业学校学生岗位实习工作，提升人才培养质量，维护学生、学校和实习单位三方的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》《职业学校学生实习管理规定》（2021年修订）等相关法律法规，教育部会同国家市场监督管理总局制定了《职业学校学生岗位实习三方协议（示范文本）》（以下简称《三方协议》）。为了便于协议当事人使用《三方协议》，现就有关问题说明如下：

1. 本协议文本为非强制性使用的示范文本，使用人（当事人）可在符合法律法规、单位规章制度等前提下，遵照《三方协议》订立具体协议，并按照法律法规规定和协议约定承担相应的权利义务。

2. 《三方协议》适用于按人才培养方案要求需进行岗位实习的职业学校学生。

3. 《三方协议》中有横线的地方，当事人应针对相应的条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；不作约定时，则填写“无”或划“/”。

4. 各协议当事人可针对《三方协议》中没有约定或者约定不明确的内容，根据实际情况在协议最后的空白行中进行补充约定，也可另行签订补充协议作为附件。

名词术语解释

1. 职业学校学生:指实施全日制学历教育的中职学校、高职专科学校、高职本科学校学生。

2. 实习单位:指符合条件的企(事)业等单位;建在校内或园区的生产性实训基地、厂中校、校中厂、虚拟仿真实训基地等,依照法律规定成立或登记取得法人、非法人组织资格的单位。

3. 学生实习:指职业学校学生按照专业培养目标要求和人才培养方案安排,由职业学校安排或者经职业学校批准自行到企(事)业等单位进行职业道德和技术技能培养的实践性教育教学活动,包括认识实习和岗位实习。

4. 岗位实习:指具备一定实践岗位工作能力的学生,在专业人员指导下,辅助或相对独立参与实际工作的活动。

5. 实习项目:指职业学校人才培养方案中规定的岗位实习项目,由职业学校填写。

6. 实习岗位:指职业学校学生参加岗位实习的岗位类别或具体工作岗位,由实习单位填写。

7. 实习时间:学生在实习单位的岗位实习根据专业培养需要一般为6个月,具体实习时间由职业学校根据人才培养方案安排。

8. 就餐条件:指岗位实习学生的就餐地点、频次及相关费用等。

9. 住宿条件:指岗位实习学生的住宿地点、住宿房间分配情况、住宿房间基础设施条件及相关费用等。

10. 实习指导教师:指职业学校负责指导、管理学生岗位实习的教师。

11. 实习指导人员:指实习单位负责指导学生岗位实习的专门人员。

12. 专业对口:指学生实习岗位与职业教育专业目录中专业对应的职业(工种)相符。

13. 实习责任保险:指职业学校和实习单位依据法律、行政法规,为参加实习的学生投保的责任保险,主要保障学生在实习单位实习期间,因意外事故及由于被保险人疏忽或过失等造成的学生人身伤亡,被保险人应承担经济赔偿责任时,保险公司依据保险合同约定负责赔偿。

目 录

第一部分 协议文本

- 一、基本信息
- 二、甲方权利与义务
- 三、乙方权利与义务
- 四、丙方权利与义务
- 五、协议解除
- 六、附则

第二部分 协议附件

- 一、补充协议（如有可附）
- 二、丙方岗位实习法定监护人（或家长）知情同意书
- 三、职业学校学生岗位实习三方协议签约委托书

职业学校学生岗位实习三方协议 (示范文本)

甲方（学校）：

通讯地址：

联系人：

联系电话：

乙方（实习单位）：

通讯地址：

联系人：

联系电话：

丙方（学生）：

身份证号：

家庭住址：

联系电话：

丙方法定监护人（或家长）：

身份证号：

家庭住址：

联系电话：

为规范和加强职业学校学生岗位实习工作，提升技术技能人才培养质量，维护学生、学校和实习单位的合法权益，根据国家相关法律法规及《职业学校学生实习管理规定》（2021年修订），甲方拟安排_____级_____学院（系、部）_____专业学生（丙方）赴乙方进行岗位实习。为明确甲、乙、丙三方权利和义务，经三方协商一致，签订本协议。

一、基本信息

1. 实习项目（甲方填写）：_____

2. 实习岗位（乙方填写）：_____

3. 实习地点：_____

4. 实习时间：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

5. 工作时间：_____

6. 实习报酬

报酬金额：_____

支付方式：_____

支付时间：_____

7. 食宿条件

就餐条件：_____

住宿条件：_____

8. 甲方实习指导教师：_____联系电话：_____

9. 乙方实习指导人员：_____联系电话：_____

二、甲方权利与义务

1. 负责联系乙方，并审核乙方实习资质及条件，确保乙方符合实习要求，提供的实习岗位符合专业培养目标要求，与学生所学专业对口或相近。不得安排丙方跨专业大类实习，不得仅安排丙方从事简单重复劳动。

2. 根据人才培养方案，会同乙方制订实习方案，明确岗位要求、实习目标、实习任务、实习标准、必要的实习准备和考核要求、实施实习的保障措施等，并向丙方下达实习任务。

3. 会同乙方制定丙方实习工作管理办法和安全管理规定、丙方实习安全及突发事件应急预案等制度性文件，对实习工作和丙方实习过程进行监管，并提供相应的服务。

4. 为丙方投保实习责任保险，责任保险范围应覆盖实习活动的全过程，包括丙方实习期间遭受意外事故及由于被保险人疏忽或过失导致的丙方人身伤亡，被保险人依法应当承担的赔偿责任以及相

关法律费用等。丙方在实习期间受到人身伤害，属于保险赔付范围的，由承保保险公司按保险合同赔付标准进行赔付；不属于保险赔付范围或者超出保险赔付额度的部分，由乙方、甲方、丙方承担相应责任。甲方有义务协助丙方向侵权人主张权利。投保费用不得向丙方另行收取或从丙方实习报酬中抵扣。

5. 依法保障实习学生的基本权利，不得有以下情形：

(1) 安排一年级在校丙方进行岗位实习；

(2) 安排未满 16 周岁的丙方进行岗位实习；

(3) 安排未成年丙方从事《未成年工特殊保护规定》中禁忌从事的劳动；

(4) 安排实习的女学生从事《女职工劳动保护特别规定》中禁忌从事的劳动；

(5) 安排丙方到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心、电子游戏厅、网吧等营业性娱乐场所实习；

(6) 通过中介机构或有偿代理组织、安排和管理学生实习工作；

(7) 安排丙方从事Ⅲ级强度以上体力劳动或其他有害身心健康的实习；

(8) 安排丙方从事法律法规禁止的其他活动。

6. 除相关专业和实习岗位有特殊要求，并事先报上级主管部门备案的实习安排外，应当保障丙方在岗位实习期间按规定享有休息休假、获得劳动卫生安全保护、接受职业技能指导等权利，并不得有以下情形：

(1) 安排丙方从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习；

(2) 安排丙方在休息日、法定节假日实习；

(3) 安排丙方加班和上夜班。

7. 不得向丙方收取实习押金、培训费、实习报酬提成、管理费、实习材料费、就业服务费或者其他形式的实习费用，不得扣押丙方的学生证、居民身份证或其他证件，不得要求丙方提供担保或者以其他名义收取丙方财物。

8. 为丙方选派合格的实习指导教师，负责丙方实习期间的业务指导、日常巡查和管理工作；开展实习前培训，使丙方和实习指导教师熟悉各实习阶段的任务和要求。对丙方做好思想政治、安全生产、道德法纪、工匠精神、心理健康等相关方面的教育。

9. 督促实习指导教师随时与乙方实习指导人员联系并了解丙方情况，共同管理，全程指导，做好巡查，并配合乙方做好丙方的日常管理和考核鉴定工作，及时报告并处理实习中发现的问题。

10. 实习期间，对丙方发生的有关实习问题与乙方协商解决；发生突发应急事件的，会同乙方按安全及突发事件应急预案及时处置。

11. 实习期满，根据丙方的实习报告、乙方对丙方的实习鉴定和甲方实习评价意见，综合评定丙方的实习成绩。

12. 公布热线电话（邮箱），对各方的咨询及时回复，对反映的问题按管理权限和职责分工组织进行整改。

热线电话：_____ 邮箱：_____。

13. 甲方对违反规章制度、实习纪律、实习考勤考核要求以及本协议其他规定的丙方进行思想教育，对丙方违规行为依照甲方规章制度和有关规定进行处理。对违规情节严重的，经甲乙双方研究后，由甲方给予丙方纪律处分。给乙方造成财产损失的，丙方依法承担相应责任。

14. 组织做好丙方实习工作的立卷归档工作。实习材料包括：（1）实习三方协议；（2）实习方案；（3）学生实习报告；（4）学生实习考核结果；（5）学生实习日志；（6）实习检查记录；（7）学生实习总结；（8）有关佐证材料（如照片、音视频等）等。

三、乙方权利与义务

1. 向甲方提供真实有效的单位资质、诚信状况、管理水平、实习岗位性质和内容、工作时间、工作环境、生活环境，以及健康保障、安全防护等方面的材料。

2. 严格执行国家及地方安全生产和职业卫生有关规定，会同甲方制定安全生产事故应急预案，保障丙方实习期间的人身安全和身体健康。协助甲方制定丙方岗位实习方案，保障丙方的实习质量。

3. 定期向甲方通报丙方实习情况，遇重大问题或突发事件应立即通报甲方，并按照应急预案及时处置。

4. 甲乙双方经协商，可以由乙方为丙方投保实习责任保险。责任保险范围应覆盖实习活动的全过程，包括丙方实习期间遭受意外事故及由于被保险人疏忽或过失导致的丙方人身伤亡，被保险人依法应当承担的赔偿责任以及相关法律费用等。丙方在实习期间受到人身伤害，属于保险赔付范围的，由承保保险公司按保险合同赔付标准进行赔付；不属于保险赔付范围或者超出保险赔付额度的部分，由乙方、甲方、丙方依法承担相应责任。乙方会同甲方做好丙方及其法定监护人（或家长）等善后工作。乙方有义务协助丙方向侵权人主张权利。投保费用不得向丙方另行收取或从丙方实习报酬中抵扣。

5. 按照本协议规定的时间和岗位为丙方提供实习机会，所安排的工作要符合法律规定且不损害丙方身心健康；不得仅安排丙方从事简单重复劳动。为丙方提供劳动保护和劳动安全、卫生、职业病危害防护条件。落实法律规定的反性骚扰制度，不得体罚、侮辱、骚扰丙方，保护丙方的人格权等合法权益。

6. 依法保障实习学生的基本权利，不得有以下情形：

- (1) 接收一年级在校丙方进行岗位实习；
- (2) 接收未满 16 周岁的丙方进行岗位实习；

(3) 安排未成年丙方从事《未成年工特殊保护规定》中禁忌从事的劳动；

(4) 安排实习的女学生从事《女职工劳动保护特别规定》中禁忌从事的劳动；

(5) 安排丙方到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心、电子游戏厅、网吧等营业性娱乐场所实习；

(6) 通过中介机构或有偿代理组织、安排和管理学生实习工作；

(7) 安排丙方从事Ⅲ级强度以上体力劳动或其他有害身心健康的实习；

(8) 安排丙方从事法律法规禁止的其他活动。

7. 除相关专业和实习岗位有特殊要求，并事先报上级主管部门备案的实习安排外，应当保障丙方在岗位实习期间按规定享有休息休假、获得劳动卫生安全保护、接受职业技能指导等权利，并不得有以下情形：

(1) 安排丙方从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习；

(2) 安排丙方在休息日、法定节假日实习；

(3) 安排丙方加班和上夜班。

8. 实习期间，如为丙方提供统一住宿，应为其建立住宿管理制度和请销假制度。如不为丙方提供统一住宿，应知会甲方并督促丙方办理相应手续。

9. 不得向丙方收取实习押金、培训费、实习报酬提成、管理费、实习材料费、就业服务费或者其他形式的实习费用，不得扣押丙方的学生证、居民身份证或其他证件，不得要求丙方提供担保或者以其他名义收取丙方财物。

10. 会同甲方对丙方加强思想政治、安全生产、道德法纪、工匠精神、心理健康等方面的教育。对丙方进行安全防护知识、岗位操

作规程等教育培训并进行考核，如实记录教育培训情况。不得安排未经教育培训和未通过岗前培训考核的丙方参加实习。

11. 乙方安排合格的专业人员对丙方实习进行指导，并对丙方在实习期间进行管理。

12. 乙方根据本单位相同岗位的报酬标准和丙方的工作量、工作强度、工作时间等因素，给予丙方适当的实习报酬。丙方在实习岗位相对独立参与实际工作、初步具备实践岗位独立工作能力的，合理确定实习期间的报酬，并以货币形式按月及时、足额、直接支付给丙方，支付周期不得超过1个月，不得以物品或代金券等代替货币支付或经过其他方转发。不满1个月的按实际岗位实习天数乘以日均报酬标准计发。

13. 在实习结束时根据实习情况对丙方作出实习考核鉴定。

四、丙方权利与义务

1. 遵守国家法律法规，恪守甲乙双方安全、生产、纪律等各项管理规定，提高自我保护意识，注重人身、财物及交通安全，保护好个人信息，预防网络、电话、传销等诈骗。严禁涉黄、涉赌、涉毒、酗酒，严禁到违禁水域游泳或参与等其他危险活动，严禁乘坐非法营运车辆等。

2. 遵守甲乙双方的实习要求、规章制度、实习纪律及实习三方协议，认真实习，完成实习方案规定的实习任务，撰写实习日志，并在实习结束时提交实习报告；不得擅自离岗、消极怠工、无故拒绝实习，不得擅自离开实习单位。

3. 若违反规章制度、实习纪律以及实习三方协议，应接受相应的纪律处分；给乙方造成财产损失的，依法承担相应责任。

4. 在签订本协议时，丙方应将实习情况告知法定监护人（或家长），并取得法定监护人（或家长）签字的知情同意书作为本协议的附件。

5. 如不在统一安排的宿舍住宿，须向甲乙双方提出书面申请，经丙方法定监护人（或家长）签字同意，甲乙双方备案后方可办理。

6. 实习期间，丙方因特殊情况确需中途离开或终止实习的，应提前七日向甲乙双方提出申请，并提供法定监护人（或家长）书面同意材料，经甲乙双方同意，并办妥离岗相关手续后方可离开。

7. 严格按照乙方安全规程和操作规范开展工作，爱护乙方设施设备，有安全风险的操作必须在乙方专门人员指导下进行。保守乙方的商业、技术秘密，保证在实习期间及实习结束后不向任何第三方透露相关的资料和信息。

8. 个人权益受到侵犯时，应及时向甲乙双方投诉。丙方认为乙方安排的工作内容违反法律或相关规定的，应立即告知甲方，并由甲方协调处理。

9. 实习期间，丙方发生人身等伤害事故的，有依法获得赔偿的权利。属于保险赔付范围的，由承保保险公司按保险合同赔付标准进行赔付；不属于保险赔付范围或者超出保险赔付额度的部分，由乙方、甲方、丙方依法承担相应责任。

五、协议解除

1. 经甲、乙、丙三方协商一致，可以解除协议，并以书面形式确认。

2. 有以下情形之一的，可以解除本协议：

（1）因不可抗力致使协议不能履行；

（2）甲方因教学计划发生重大调整，确实无法开展岗位实习的，至少提前十个工作日以书面形式向乙方提出终止实习要求，并通知丙方；

（3）乙方遇重大生产调整，确实无法继续接受丙方实习的，至少提前十个工作日以书面形式向甲方提出终止实习要求，并通知丙方；

(4) 法律法规及有关政策规定的其他可以解除协议的情形。

3. 有以下情形之一的，无过错的一方有权解除协议，并及时以书面形式通知其他两方：

(1) 甲方未履行对实习工作和丙方的管理职责，影响乙方正常生产经营的，经协商未达成一致的；

(2) 乙方未履行协议约定的实习岗位、报酬、劳动时间等条件和管理职责的，经协商未达成一致的；

(3) 丙方严重违反乙方规章制度，或丙方严重失职，给乙方造成人员伤亡、设备重大损坏以及其他重大损害的；

(4) 法律法规作出的相关禁止性规定的情形。

六、附则

1. 本协议一式___份，甲、乙、丙三方各执___份，具有同等法律效力。

2. 任何一方未经其他两方同意不可随意终止本协议，任何一方有违约行为，均须承担违约责任。

3. 有关本协议的其他未尽事宜，由甲、乙、丙三方协商解决并签署书面文件予以确认。协商不成的，任何一方当事人有权向所在地人民法院提起诉讼。

4. 本协议自签字（盖章）之日起生效，至约定实习期届满或丙方实习结束时终止。

5. 甲、乙、丙任何一方通讯地址（联系方式）等与丙方实习相关的重大信息发生变更的应及时通知其他两方，否则，由此产生的一切不利后果自行承担；给其他两方造成损失的，应承担相应的法律责任。

6. 本协议条款中涉及《职业学校学生实习管理规定（2021年修订）》中规定的原则上“不得”的，如实习因特殊要求存在不履行的可能，甲、乙、丙三方需事先协商一致、签订同意书，并报上级

主管部门备案同意后，在不违反法律规定的条件下，方可实施，不视为违约。

7. 如丙方集体签订协议，需由丙方代表签字，其他所有丙方需签订相应委托书，并作为本协议的附件。丙方代表在签字前，应将协议文本内容提前告知每一位参加岗位实习的学生（丙方）及其法定监护人（或家长），并在签署后将协议副本交每一位参加岗位实习的学生（丙方）。

8. 其他事项: _____

甲方：（学校盖章）

乙方：（实习单位盖章）

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

年 月 日

丙方：（签字）

年 月 日

附件

1. 补充协议（若有）
2. 丙方岗位实习法定监护人（或家长）知情同意书
3. 职业学校学生岗位实习三方协议签约委托书

附件 1

补充协议

为规范和加强职业学校学生岗位实习工作，提升技术技能人才培养质量，维护学生、学校和实习单位的合法权益，根据国家相关法律法规及《职业学校学生实习管理规定》（2021年修订），特订立补充协议如下：

一、

1.

2.

3.

二、

1.

2.

3.

.....

附件 2

丙方岗位实习法定监护人（或家长）知情同意书

尊敬的学生法定监护人（或家长）：

您好！根据《职业学校学生实习管理规定》（2021年修订）（以下简称《规定》）《职业学校学生岗位实习三方协议》（以下简称《三方协议》）等要求，您的孩子参加岗位实习、签订《三方协议》，应取得法定监护人（或家长）签字的知情同意书。

现您的子女_____，_____学院（系、部）_____专业____班的学生，将于____年____月____日至____年____月____日到_____（实习单位）参加岗位实习，需要您了解并同意，具体内容如下：

1. 本次实习是依据《规定》《三方协议》等规章制度具体开展的，您的孩子享受《三方协议》中的权利，同时也需要遵守《三方协议》中的义务。

2. 实习单位是学校根据专业人才培养要求遴选的符合学生岗位实习要求的企业。

3. 岗位实习是教学的一部分，您的孩子应按学校要求按时提交实习日志、实习报告、实习总结等，如有违反实习规定的行为，经查实，会影响其实习成绩。

4. 您的孩子在实习期间必须定期向自己的实习指导教师和实习指导人员汇报实习情况，接受指导教师和实习指导人员的指导和相关要求，并按进度完成学校规定的各项教学实习内容。

5. 您的孩子在实习期间，须严格遵守国家法律法规，以及学校和实习单位的各项规章制度。学校和实习单位将会为学生统一购买实习责任保险。

6. 您的孩子在实习期间必须与指导教师保持通讯畅通，更换联系方式时应及时告知，否则一切后果自行承担。

(本知情同意书一式叁份,学校、实习单位、学生法定监护人(或家长)各壹份)

_____ (学校):

我们已经充分知悉、理解并同意《三方协议》各项条款及上述知情同意书内容。实习期间,我们将与学校保持密切联系,并及时掌握孩子的思想动态,督促孩子在实习期间遵守学校及实习单位的各项规章制度,保障自身安全,主动关注校方通知与班级通知,并配合校方工作,以协助本次实习活动顺利完成。

签名:

与学生本人关系:

联系电话:

年 月 日

附件 3

职业学校学生岗位实习三方协议

签约委托书

委托人：（具体名单详见附件）

受托人：（姓名、性别、身份证号、住址、联系电话）

为了便于《职业学校学生岗位实习三方协议》（以下简称《三方协议》）的顺利签订，协议丙方采取集体授权委托方式，由多名学生集体委托其中一人作为受托人，代为签订《三方协议》。委托人已充分知悉、理解并同意《三方协议》中的各项权利和义务。

授权事项：

1. 签订《三方协议》；
2. 办理签约时的各项手续，收取、转交《三方协议》等各项文件；
3. 委托期限自____年__月__日至____年__月__日；
4. 受托人无转委托权。

委托人、受托人在授权范围内从事上述行为，委托人均予以承认，由此产生的法律后果由委托人承担。

委托人：（附件签名）

受托人：

年 月 日

- 附件：1. 委托人名单、签名、身份证复印件
2. 受托人身份证复印件

附件 5:

湖南省职业学校学生实习备案表

学校名称（盖章）：

专业名称		专业代码	
实习学生年级		实习人数（人）	
实习起止时间		实习所在地	<input type="checkbox"/> 本省 <input type="checkbox"/> 外省 <input type="checkbox"/> 国（境）外
实习单位名称		统一社会信用代码	
学校联系人		联系电话	
实习单位联系人		联系电话	
备案内容 (可多选)	<input type="checkbox"/> 组织学生跨省实习 <input type="checkbox"/> 安排学生赴国（境）外实习 <input type="checkbox"/> 安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习 <input type="checkbox"/> 安排学生在法定节假日实习 <input type="checkbox"/> 安排学生加班和夜班		
依据 （包括：国家和省相关行业规定、校企合作协议、专家论证意见等，不超过 200 字）： 有关文件作为佐证材料附件。			

学校意见：

学校负责人（签名）：

年 月 日

学校主管单位意见：

（厅直属高职院校不填写本栏）

盖章：

年 月 日

市州教育（体）局意见：

（高职院校不填写本栏）

盖章：

年 月 日

附件 6:

湖南省职业学校实习备案学生汇总表

填报单位(盖章):

填报人:

联系电话:

报送日期: 年 月 日

序号	学校全称	姓名	学号	年级	学制	专业	实习开始时间	实习结束时间	实习企业	实习地点所在国家	实习地点所在省份	是否存在以下情况: 1.安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆,以及其他具有较高安全风险的实习; 2.安排学生在休息日、法定节假日实习; 3.安排学生加班和上夜班。
示例	长沙民政职业技术学院	XXX	XXX	2021级	3年	市场营销	2023/12/01	2024/06/01	xxx	中国	广东省	XXX

长沙商贸旅游职业技术学院教务处文件

长沙商贸旅游职业技术学院

2024 届毕业生毕业设计工作管理规定

毕业设计是高职实践性教学的重要组成部分，是培养学生综合运用所学知识和技能去分析与解决实际问题、培养学生创新能力和创新精神的重要环节。为实现高职人才培养目标，确保毕业设计的质量，规范我校毕业设计的管理工作，根据湖南省教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）的精神和要求，特制定本规定。

一、组织与管理

学校毕业设计工作在主管教学副校长的统一领导下进行，实行学校—二级学院—教研室三级管理。学校由教务处牵头成立毕业设计工作专项领导小组，负责统筹全校毕业设计管理工作，制订有关制度和规范，对毕业设计工作进行监督。各二级学院建立毕业设计专项工作小组，制定详细的毕业设计工作方案并执行，明确学生毕业设计要求及评价标准，对指导老师的资格审定、现场答辩、成绩评定、学院普查等环节统筹管理，同时负责督促和定期检查本院指导老师的工作，在每年毕业设计工作完成后对学院毕业设计工作进行总结。各教研室负责具体落实毕业设计的选题与任务书、具体实施现场答辩、毕业设计普查等工作。

二、毕业设计工作要求

（一）明确毕业设计时间

1. 按照我校各专业人才培养方案、教学计划组织开展毕业设计工作，实际用于毕业设计的时间不得少于教学计划的时间。

2. 各专业毕业设计工作应在第五学期开始动员部署，并完成分配指导老师、安排选题、下达任务等工作。各专业毕业设计工作具体实施计划（毕业设计指导用书）等相关资料需在2023年11月18日前交教务处备案，电子版发送至教务处唐巧老师邮箱，纸质版一式三份送交教务处敬业楼310办公室，纸质版封面需要加盖二级学院公章。学生开始毕业设计时间原则上不超过第五学期第13周。

3. 毕业设计答辩一般安排在第六学期 5 月进行，具体时间见附件进度表。
4. 各学院应在毕业生离校前结束所有毕业设计教学工作。

(二) 确保毕业设计任务分配合理

1. 科学确定毕业设计任务。毕业设计选题应符合本专业培养目标，尽量贴近生产、生活实际，能体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、作品（产品）制作、成本核算等能力和安全环保、创新协作等意识的培养要求。设计任务应具有一定的综合性，难易程度适当，要考虑学生的专业基础和实际水平，题目不宜过大，以学生在短期内经过努力能基本完成或者相对独立地做出阶段性成果的选题。

2. 建立选题动态调整机制。各专业建立毕业设计选题动态调整机制，主动适应行业、企业发展新需求、新变化，每年选题更新不少于 30%。选题做到“一人一题”，对于工作量大的选题，可分解为若干子课题。子课题任务明确，工作量基本均衡，各子课题之间有关联但设计内容相对独立，确保每个学生能取得各自相应的成果。任务书中应明确选题和子课题名称，明确子课题的具体任务、目标等，成果不能雷同。

3. 严格把好审题关。各专业严格按照教育厅要求提前做好毕业设计选题征集，结合顶岗实习安排，确保每名学生选定恰当的选题。为确保选题的可行性和实效性，各专业要严格把好审题关，由各专业负责人和院部审核同意后方可实施。题目一经确定，不得随意更改。

4. 合理配备指导教师队伍。为确保毕业设计质量，各专业要配备数量足够、结构合理的指导教师队伍，指导教师一般应具有中级及以上专业技术职务或研究生学历，或具有 1 年以上相关专业实践经验的教师，每位教师指导学生数原则上不超过 15 人，第一次指导毕业设计的教师或初级及以下专业技术职务的教师应配备符合职称条件的教师协同指导。实行毕业设计“双导师”制度，校内指导教师均安排一位企业指导教师协助指导。指导教师全程指导学生完成毕业设计选题、制定工作计划、开展毕业设计、形成毕业设计成果、参加毕业设计答辩等；毕业设计指导记录完整，指导过程真实有效。

(三) 规范毕业设计标准和成果表现形式

1. 制订本专业毕业设计标准（附件 1）。各专业根据毕业设计最新要求与动态，制订本专业毕业设计标准和毕业设计工作计划方案等相关文件，组织实施各

专业毕业设计工作。为保证毕业设计标准的可行性，各二级学院需请相关专家进行论证，并填写毕业设计标准论证表（附件 2）。毕业设计标准论证工作必须抓实落细，各二级学院保存好论证过程性材料，比如论证会图片、宣传报道、会议纪要等，2023 年 11 月 18 日前，将各专业的毕业设计标准、签字盖章版的毕业设计标准论证表、论证过程性材料等打包发送至教务处。

2、规范学生毕业设计作品类型，主要包括产品（作品）设计类、工艺设计类、方案设计类等类型。按照《长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板》（附件 3）规范毕业设计成果，毕业设计成果主要包含任务书（附件 3-1）、设计方案（作品）（附件 3-2）、成绩评定表（附件 3-3）等。方案类毕业设计和工艺类毕业设计成果一般表现为毕业设计文本，文本内容需包含完整的方案和工艺；产品类毕业设计成果一般表现为物化产品、软件、文化艺术作品等，须另附毕业设计成果说明书。

（四）落实毕业设计答辩工作

1. 学生按毕业设计任务书要求完成毕业设计任务，经指导教师审定、评阅、签字后方可参加答辩。答辩在校内进行，各学院答辩安排应相对集中，2024 届毕业生答辩时间暂定为 2024 年 5 月中旬，地点由各二级学院自行安排。各学院毕业答辩具体安排计划需在答辩前一周交教务处备案，教务处将进行督查。

2. 各学院应根据不同专业组成若干答辩小组，每个答辩小组由 3-5 名讲师或讲师以上的指导老师组成，同时应有一名副教授及以上的指导老师担任组长，负责本专业毕业设计的答辩和成绩评定。

3. 各学院根据学校下发的毕业设计成绩评定表，结合各专业的毕业设计标准要求设计评分标准。答辩小组成员根据学生的答辩情况，结合指导老师的作品打分，最终答辩成绩为答辩小组成员的平均分。所有答辩过程资料（含照片）需保存完好并存档。

4. 凡毕业设计作品成绩不合格的学生，不得参与答辩，其毕业证书不予发放，应予重做。学生补做毕业设计由原所在学院（专业）安排，毕业设计经过指导老师、二级学院审查合格、教务处核查后方可办理领取毕业证书手续。

5. 原则上所有应届毕业生应返校答辩。根据实际情况，有下列情况之一的学生，可以申请网络答辩。学生须在 2024 年 5 月 8 日前提交《毕业生线上答辩申请表》（附件 4）及相关支撑材料（纸质稿和电子稿）提交指导老师，报二级学

院审核。

(1) 因个人身体原因（有二甲以上医院出具的诊断和就医证明），无法正常返校参加现场答辩的学生；

(2) 因其它不可抗力因素无法返校参加现场答辩的学生。

各二级学院审核符合线上答辩学生条件，填写《拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表》（附件5）提交教务处备案。制定线上答辩工作方案，并遵照执行。

（五）严格考核毕业设计成果

1. 重视毕业设计考核管理。学院毕业设计工作小组对各专业毕业设计实施情况进行全过程监管，对毕业设计任务下达、指导选题、组织实施、答辩与成绩评定等关键环节进行重点监控。采用自查、专项检查、随机抽查相结合，对毕业设计前期安排、中期实施、后期总结等各阶段进行过程管理和督查，并及时公布各阶段检查和抽查结果。同时学校、学院、教研室、指导教师、学生依托学校信息化管理平台建立毕业设计专栏，展示毕业设计各阶段的进展和成果，突破时空制约，及时进行指导、沟通和反馈，确保毕业设计的质量。

2. 毕业设计成绩评定以学生完成任务的过程和成果为依据，过程评价主要考核学生是否完整地执行毕业设计实施计划，成果评价主要考核其科学性、规范性、完整性和实用性，答辩评价主要考核学生对毕业设计任务的整体把握能力和回答问题的准确性。

3. 毕业设计的最终成绩按各专业毕业设计标准的相关要求严格执行，由作品成绩、答辩成绩等按比例组成，一般作品成绩占60%、答辩成绩占40%。总成绩按百分制；最终成绩采用四级百分制计分 ≥ 90 优秀， ≥ 80 良好， ≥ 60 合格，60分以下不合格，优秀率一般控制在15%以内。

4. 毕业设计作品必须经过知网、维普、万方等软件查重，查重率要求低于20%，结合其他鉴别方式确定其真实性和独创性。对以论文、实习总结、实习报告等方式呈现的毕业设计作品，一律按0分处理，凡发现毕业设计作品（产品）剽窃和抄袭他人成果（包括完全雷同）的，一律按0分处理。

三、毕业设计检查与结果运用

（一）二级学院自查

各二级学院先根据《长沙商贸旅游职业技术学院学生毕业设计评价指标》（附

件6) 要求完成各二级学院教研室全面自查。各二级学院教研室自查结束后，毕业设计及相关纸质材料一套由各二级学院统一保管，整理归档，作为教学评估的重要材料。

(二) 学校抽查

1、学校抽查要求

教务处组织湖南省教育厅毕业设计考核评审专家进行学校层面的毕业设计抽查考核工作。抽查每位指导老师所带学生总数的20%（至少1人），同时根据指导老师的毕业设计抽查成绩对各二级学院的毕业设计工作进行统计排名，排名成绩将计入当年的年终考核评定。教务处负责组织对二级学院关于毕业设计环节的教学检查与评估，提出改进意见和措施。

2、学校抽查奖惩措施

(1) 学校毕业设计抽查中获得“合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全额发放。

(2) 学校毕业设计抽查中获得“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时打折到50%，取消全年评优评先。

(三) 湖南省教育厅抽查

1、在湖南省教育厅毕业设计抽查中获得“合格”等级的指导老师以及学生毕业设计成果合格率为100%且毕业设计工作和毕业设计成果质量反馈无问题的专业，全校通报表扬，并根据学校绩效考核文件进行奖励。湖南省教育厅毕业设计抽查标准具体可参考附件7。

2、在湖南省教育厅毕业设计抽查中指导1-2名学生“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全部取消，取消全年评优评先，并记“较大教学事故”。在湖南省教育厅毕业设计抽查中指导3名以上学生“不合格”等级的指导老师所带全部学生毕业设计指导课时全部取消，取消全年评优评先，并记“重大教学事故”。以上两类教学事故所在教研室、二级学院取消全年评优评先。

四、毕业设计资料存档要求

各学院需要按照2024届毕业生毕业设计工作安排进度（附件8）有效推进毕业设计工作，加强对毕业设计相关资料的整理与归档。答辩结束后，学生的毕业设计有关资料要分别装袋存入各二级学院资料室统一保存，纸质资料需保存至学生毕业后五年，电子资料需长期保存。

需存档资料包括：

1. 毕业设计指导用书；
2. 毕业设计任务书；
3. 毕业设计成果；
4. 成绩评定表；
5. 其他（如单独装订的图纸等）。

五、附则

本规定自颁布之日起开始执行。后期教育行政部门对毕业设计工作的新政策在当年的毕业实践教学工作安排通知中完善并实施，由教务处负责解释。

长沙商贸旅游职业技术学院教务处

2023年10月23日

教务处

附件：

附件 1：XXXX 专业毕业设计标准（模板）

附件 2：XXXX 专业毕业设计标准论证表

附件 3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板

附件 3-1：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计任务书

附件 3-2：毕业设计作品模板(3 类)

附件 3-3：长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计成绩评定表

附件 4：毕业生线上答辩申请表

附件 5：拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表

附件 6：2024 年学校毕业设计评价指标

附件 7：2021 年湖南省教育厅毕业设计抽查标准（仅供参考）

附件 8：2024 届毕业设计工作进度表

附件 1

XXXX 专业毕业设计标准（模板）

本标准依据《关于印发<关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见><关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见>的通知》（湘教发〔2019〕22号）精神，结合我校实际制定。

一、毕业设计选题类别及示例

xxxxxxx 专业毕业设计分为 xx 类、xx 类、xx 类

（一）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

（二）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

（三）XXX 类

1.xxxxxx

2.xxxxxx

3.xxxxxx

.....

二、毕业设计过程及要求

阶段	教师要求	学生要求	时间安排
选题指导阶段			x月x日-x月x日
开题论证阶段			
指导过程阶段			
资料整理阶段			
成果答辩阶段			
.....			

三、毕业设计成果要求

(一) XXX类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

(二) XXX类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

(三) XXX类

1.成果表现形式

.....

2.成果要求

.....

四、毕业答辩流程及要求

(一) 答辩流程

.....

(二) 答辩要求

.....

五、毕业设计评价指标

(xxx 专业毕业设计评价根据选题类别的不同而有所区别，从毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合评价。具体见表 1~表 n。)

表 1 xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重 (%)
设计过程	
	
	
作品质量	
	
	
答辩情况	
	
	

表 n xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值 权重
------	------	----------

		(%)
设计过程	.....
	
	
作品质量	.....
	
	
答辩情况	.....
	
	

六、附录

(列出毕业设计工作相关表格模板，如：毕业设计任务书、毕业设计说明书、毕业设计指导记录表、毕业设计评阅表、答辩记录表等)

附件 2

2024 届 _____ 专业毕业设计标准论证表

论 证 专 家	序号	姓名	职称/职务	工作单位	签名	
论 证 意 见	<p>论证组组长签字： 年 月 日</p>					
二 级 学 院 意 见	<p>二级学院负责人签字（盖章）： 年 月 日</p>					

附件 3

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计格式要求及模板

一、主要框架和基本要求

毕业设计由前置部分、主体部分和后置部分三大部分组成。前置部分由封面、和目录组成，主体部分由设计背景、正文两大部分组成，后置部分由参考文献、致谢和附录三大部分组成。毕业设计描述为“论文”，或在毕业设计中出现“论文”字样，均为不合格毕业设计。

（一）毕业设计的前置部分

1、封面。封面是毕业设计的门面，提供毕业设计的相应信息。一般应包括以下四项内容。

标题：标题又称题目，是最恰当、最简明的词语反映毕业设计中最重要特定内容的逻辑组合，标题的字数一般不超过 20 个字。

类别：标明毕业设计的类别，如产品设计、工艺设计、方案设计等。

署名：标明毕业设计作者姓名及指导教师姓名。

专业名称：标明毕业设计作者主修专业名称。

使用学校统一封面，样式根据学校具体要求，封面上的所有有关信息填写准确、完整、清晰。

2、目录。目录即毕业设计的提纲，由毕业设计的章（一级标题）、节（二级标题）、小节（三级标题）、参考文献、致谢、附录等的序号、名称和页码组成。

（二）毕业设计的主体部分（字数要求不少于 3000 字）

1、设计背景及意义。设计背景简要说明设计工作的目的、范围、相关领域的前人工作和知识空白、理论基础和分析、设计方法、预期结果和意义等。设计背景及意义应言简意赅。一般教科书中有的知识，不必赘述。

2、设计思路。明确毕业设计如何做，即采用什么方法和策略进行作品的设计和开发。

3、正文。正文是设计的核心部分，占主要篇幅，**需体现毕业设计成果形成的过程，需包含方案或工艺等完整作品内容**。可以包括：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、形成的观点、导出的结论、完成的设计等。**学生可依据毕业设计类型选定具体栏目和内容**，毕业设计应条理清晰，层次分明，推导正确，结论可靠；毕业设计必须实事求是，客观真切，准确完备，合乎逻辑，层次分明，简练可读。设计中引用他人的观点、结果及图表与数据必须注明出处，

在参考文献中一并列出。请对照各专业大类毕业设计指南要求撰写。

（三）毕业设计的前置部分

1、参考文献。参考文献是毕业设计不可缺少的组成部分，它反映毕业设计的取材来源、材料的广博程度及材料的可靠程度，**要求不少于5篇**。文献应是毕业设计作者亲自考察过的对自己的设计有参考价值的文献。参考文献以文献在整个毕业设计中出现的次序用“[1]、[2]、[3]……”的形式统一排序，依次列出。参考文献的表示格式为：

期刊：主要作者. 文献题名[J]. 刊名，出版年份，卷号(期号)：起止页码.

著作：著者. 书名[M]. 出版地：出版者，出版年：起止页码.

学位论文：作者. 题名[D]. 保存地：保存单位，年份.

专利文献：专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别：专利号，发布日期.

国际、国家标准：标准代号，标准名称[S]. 出版地：出版者，出版年.

电子文献：作者. 电子文献题名[文献类型/载体类型]. 电子文献的出版或可获得地址，发表或更新的期/引用日期(任选).

2、致谢。简述自己通过本次毕业设计工作的体会，表达对指导教师、协作者或机构的感谢之情，用词应平实诚恳，力戒溢美浮夸。这不仅是一种礼貌，也是对他人劳动成果的尊重，是治学者应有的思想作风。

3、附录。对于一些不宜放入正文、但作为毕业设计又不可缺少的组成部分，或有主要参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，如编写的比较重要的程序代码、相关附表(图纸)等资料以及其他与项目设计相关、但不便写入正文的有关资料等。附录与正文连续编页码。

二、文本格式要求：

（一）纸张和页面要求

A4 纸打印；页边距设置“普通”；行间距取固定值（设置值为 22 磅）；字符间距为默认值（缩放 100%，间距：标准）。

（二）毕业设计说明书封面要求

采用统一规范，详见《毕业设计封面模板》。

（三）正文内容格式要求（详见统一模板）

采用统一规范，详见《毕业设计模板》

（四）正文、图、表格、公式撰写格式要求

1. 全文的正文要标明章节，图、表和公式要按章编号，公式应另起一行书写，并按章编号。

2. 按照正式出版物的惯例，章節目序号的级序规定如下：一、（一）、1、

(1)

3. 公式。公式的编号用圆括号括起，放在公式的右边行末，在公式和编号之间不加虚线。

4. 表格。每个表格都应有自己的标题和序号。序号写在左方，不加标点，空一格接写标题，标题末尾不加标点。标题在表格上方正中。

5. 图。每幅插图都应有自己的标题和序号。序号和标题写在图的下方正中。由若干分图组成的插图，分图用 a、b、c……标序。

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计任务书

学院		专业		班级	
学生姓名		学号		指导教师 (学校/企业)	
毕业设计 题目	题目一般不超过 20 个字, 如确有必要, 可以用副标题做补充(选题符合本专业培养目标)			毕业设计 类型	产品/作品设计、 方案设计、工艺 设计等
<p>一、选题的依据与意义</p> <p>说明选题的来源及原因, 选题可以来自生产实践、市场需求、实习单位、教学科研、社会实际、模拟等需要。意义说明毕业设计的成果可以解决什么实际问题, 有什么样的应用价值。</p> <p>评价内涵: 毕业设计选题贴近生产、生活实际或来源于现场实际项目, 有助于培养学生综合运用所学的专业知识和专业技能解决专业领域中实际问题的能力。</p>					
<p>二、设计目标</p> <p>通过本次毕业设计, 想做一个什么样的产品, 解决一个什么样的问题, 或完成一个什么样的方案、工艺等。体现培养学生哪些方面的知识、能力和意识等, 提高培养学生综合运用相关专业知识和专业技能解决专业领域中哪些实际问题的能力等方面。</p>					
<p>三、主要任务</p> <p>对学生需要完成的工作进行明确界定。含资料收集、前期准备、方案制定、解决的问题、实施过程、成果形成等。</p> <p>评价内涵: 1. 设计任务体现学生进行需求分析、信息检索、方案设计、资源利用、毕业设计成果制作、成本核算等专业能力和安全环保、创新协作等意识的培养要求。</p> <p>2. 设计任务具有一定的综合性和典型性; 有助于培养学生综合运用所学的专业知识和专业技能解决专业领域中实际问题的能力。</p>					

四、实现步骤和方法

对毕业设计进行的工作步骤及相关工作如资料收集、作品设计、毕业设计进行方式和实验方法等方面应进行明确界定。

五、时间安排


明确毕业设计每个小阶段开始时间、结束时间及阶段成果

序号	任务	开始时间	结束时间	阶段成果
1				
2				
3				
4				
5				

六、预期成果

明确学生毕业设计的最终成果及表现形式。

表现形式一般包含完整方案（工艺）的毕业设计文档及不便形成文档的照片、音频、视频、软件、PPT 等毕业设计作品，毕业设计成果报告书等。

指导教师签名		教研室 审核（教 研室主 任电子 签名）	
	年 月 日		年 月 日

任务书下达时间：日期填写时间：2023 年 12 月 31 日前

注：本表由指导教师填写或打印，一式二份，其中 1 份发给学生（附在毕业设计前），1 份交专业教研室。

长沙商贸旅游职业技术学院

毕 业 设 计

题 目 _____

毕业设计类别 产品设计类方案设计类工艺设计类

学生姓名 _____学 号 _____

二级学院 _____

专 业 _____班 级 _____

校内导师姓名_____职 称 _____

校外导师姓名、职称（职位）_____

校外导师所在单位 _____

（日期填写时间：实际定稿时间， 2024 年 5 月 X 日）

教务处印制

一级标题：宋体加粗，小四号。

产品设计类) 目 录

一、内容简介.....	(编辑页码)
(一) 背景与意义.....	
(二) 资料收集和分析.....	
(三) 方案设计.....	
(四) 方案的实施.....	
二、方法分析.....	
(一) 方法分析.....	
(二) 过程分析.....	
三、设计草图.....	
四、设计效果图.....	
五、过程图片.....	
六、作品图片.....	
七、设计创意说明.....	
八、设计总结.....	
参考文献.....	
致 谢.....	

目录标题：黑体，一号，加粗

二级标题：宋体，小四

宋体，小四号

产品名称

一级标题：宋体加

一、内容简

粗，小四号。

(一) 背景与意义

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

一级标题：宋体加粗，小四号。

(方案设计类) 目 录

一、项目背景分析..... (编辑页码)

(一) 项目来源与意义

(二) 组织情况分析

SWOT 分析

二级标题：宋体，小四号

目录标题：黑体，一号，加粗

(三) 项目内容及说明

(三) 传播策略

三、项目执行.....

(一) 活动 1 方案具体设计

(二) 活动 2 方案具体设计

(三)

四、效果评估.....

(一) 调研阶段评估

(二) 策划阶段评估

(三) 实施阶段评估

五、经费预算.....

六、设计总结.....

参考文献.....

致 谢.....

宋体，小四号

方案名称

一级标题：宋体加粗，小四号。

一、背景环境分析

(一) 项目来源与意义

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

一级标题：宋体加粗，小四号。

艺术设计类) 目 录

一、内容简介.....	.....
(一) 选题分析.....	.....
(二) 资料收集和分析.....	.....
(三) 方案设计.....	.....
方案的实施.....	.....
.....
(二) 工艺分析.....	.....
三、设计草图.....	.....
四、设计效果图.....	.....
五、过程图片.....	.....
六、作品图片.....	.....
七、设计创意说明.....	.....
八、设计总结.....	.....
参考文献.....	.....
致 谢.....	.....

二级标题：宋体，小四

**目录标题：黑体，
一号，加粗**

宋体，小四号

项目名称

一、内容简介

(一) 选题分析

一级标题：宋体加粗，小四号。

二级标题、三级标题、正文：宋体，小四，行间距固定值22磅。

.....

参考文献（另起一页）

（标题居中，4号，黑体）

- [1] 何龄修. 读南明史[J]. 中国史研究, 1998, (3):167-173.
- [2] 刘国钧, 陈绍业. 图书馆目录[M]. 北京: 高等教育出版社, 1957:15-18.
- [3] 赵天书. 诺西肽分阶段补料分批发酵过程优化研究[D]. 沈阳: 东北大学, 2013.

（参考文献内容：顶格，宋体，5号，行间距固定值22磅。不少于5篇）

致谢（另起一页）

（标题居中，4号，黑体）

XX
XX
XXXXXXXXXX 不要出现“论文”字样
XX。

（致谢内容：首行缩进2字符，小4号，宋体，行间距固定值22磅）

附录 XXXXXXXXXXXX（顶格，4号，黑体，另起一页）

对于一些不宜放入正文、但作为毕业设计又不可缺少的组成部分，或有主要参考价值的内容，可编入毕业设计的附录中，如编写的比较重要的程序代码、相关附表(图纸)等资料以及其他与项目设计相关、但不便写入正文的有关资料等。附录与正文连续编页码。如果附录较多可以分附录 1、2、3 等（正文内容首行缩进 2 字符，小 4 号，宋体，行距均为 21 磅）

附件 3-3

长沙商贸旅游职业技术学院毕业设计成绩评定表

二级学院	专业班级	姓名	学号
题目	指导教师		
评价指标权重			记分
作品成绩 (占总成绩 60%)	1、完成情况 (20%)	毕业生设计态度是否认真、是否按时完成各阶段主要设计任务。	
	2、科学性(20%)	1、技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当； 2、技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确； 3、应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	
	3、规范性(20%)	1、成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅； 2、成果内容的表述符合财行业标准或专业语言的规范化要求； 3、成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	
	4、完整性(20%)	1、成果与毕业设计任务书的要求紧密相关； 2、成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构； 3、成果的外在形式与内容结构完整。	
	5、实用性(20%)	1、成果对象与企业实际工作密切相关； 2、成果内容与本专业的知识、技能、技术相关； 3、成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	
	作品成绩(百分制)： 指导老师签名： 年 月 日 填写时间：2024年4月-5月XX日答辩前时间		
答辩成绩 (占总成绩 40%)	1、从对设计任务的设计思路、技术路线、设计过程、作品特点、体会和改进建议等方面的把握能力进行考察。 2、从回答问题的准确性、敏锐性、全面性、语言表达能力、逻辑条理性方面考察。		
	答辩成绩(百分制)： 答辩委员会(小组)负责人签名： 年 月 日 填写时间：实际答辩时间2024年5月XX日		
总成绩(百分制；成果评价成绩+答辩成绩)： 评定等级： 二级学院负责人(签字)(二级学院盖章)： 年 月 日 填写时间：答辩后时间2024年5月XX日			

备注：

1、记分要求：成绩由两部分组成：学生毕业设计作品成绩(占60%)，由指导老师给出，以及现场答辩成绩(占40%)，由答辩小组给出。总成绩按百分制；评定等级采用四级分等：>=90 优秀，>=80 良好，>=60 合格，60 分以下不合格；优秀成绩比例原则上不超过 15%。

2、以上两部分成绩，需由指导老师在毕业设计平台“成绩评价”中同步进行登录。

附件 4

毕业生线上答辩申请表

学生姓名		申请时间	
专业班级	学号	指导老师姓名	
选题名称			
申请理由			
作证材料	<p>按申请原因配套相应作证材料</p> <p>(1) 本身因身体原因：二甲以上医院出具的诊断和就医证明；</p> <p>(2) 因其它不可抗力因素提供相关证明材料。</p>		
指导老师意见：（签字）		二级学院意见：（签字盖章）	

附件 5

拟申请调整毕业设计答辩学生名单汇总表

二级学院：（盖章）

序号	姓名	专业班级	学号	身份证号码	申请类型	备注
1						
2						
3						

备注：“申请类型”填写“身体原因”、或其他不可抗因素。

长沙商贸旅游职业技术学院学生毕业设计评价指标

一级指标	分值 (满分100)	二级指标	指 标 内 涵
1.管理机制	5	1.1 管理机构	有明确的毕业设计管理机构，并确定了各管理部门的工作职责，统筹、协调、组织、实施、考核和监督分工明确。
	5	1.2 管理制度	制订了毕业设计工作的相关管理制度，对毕业设计工作安排、毕业设计任务分配、指导教师配备、毕业设计教学组织、毕业设计成果要求、毕业设计成果考核做出了明确规定；建立了毕业设计工作问责机制。
	5	1.3 相关标准	毕业设计作为必修课列入了各专业人才培养方案；各专业制订了相应毕业设计标准，对毕业设计课题选择、实施流程和技术规范等进行了具体的规定。
2.组织实施	5	2.1 工作布置	实施部门制定了详细的毕业设计工作方案，对院（系）毕业设计工作进行统筹安排和布置。
	5	2.2 教师配备	配备了数量足够、结构合理的指导教师队伍， 指导教师必须具有中级以上专业技术职务，每位教师指导学生数不超过15人 ；探索了毕业设计“双导师”制。
	5	2.3 任务下达	指导教师给每位学生下达毕业设计任务，选题做到“一人一题”，学生独立完成设计任务，对于工作量大的选题，可分解为若干子课题。子课题任务明确，工作量基本均衡，各子课题之间有关联但设计内容相对独立，确保每个学生能取得各自相应的成果。 毕业设计选题每年更新30%左右，每4年全部更新一次。
	10	2.4 教学组织	指导教师全程指导学生完成毕业设计选题、制定工作计划、开展毕业设计、形成毕业设计成果、参加毕业设计答辩等；毕业设计指导记录完整，指导过程真实有效。

	10	2.5 考核评价	毕业设计成果评价、答辩评价等环节规范实施，有评价记录，评价结果客观。
3.质量监控	10	3.1 监控运行	学校制定了毕业设计质量监控标准，开展了毕业设计抽查工作。
	5	3.2 毕业设计成果质量	学生毕业设计成果质量普遍较高，未发现任何形式的剽窃与抄袭。 学生毕业设计作品需要上传查重报告（限知网、万方、维普，任选其一），查重比率不高于20%的比例。
	5	3.3 结果运用	学校将毕业设计质量抽查结果与部门工作及教师个人考核挂钩。
4、毕业设计上传平台要求	30	<p>4.1、毕业设计相关材料的签章处，必须有签名及盖章，且签名必须为手写或私章不能为打印；</p> <p>4.2、落款时间需按规定范围（见模板）；</p> <p>4.3、上传格式统一为 PDF 格式的扫描件，注意规格，要确保清晰美观（要求必须为扫描件，不允许拍照等不规范的格式）；</p> <p>4.4、上传材料（四件套）：任务书、毕业设计成果、成绩评定表、查重报告；</p> <p>4.5、选题名称要求平台、任务书、毕业设计成果、成绩评定表、查重报告必须保持前后一致；</p> <p>4.6、毕业设计成果仅上传最终稿。</p>	
毕业设计成绩评定一票否决指标		<p>1、毕业设计作品（产品）一般应以产品设计、工艺设计、方案设计等方式呈现，对以“论文”、“实习总结”、“实习报告”等方式呈现的，一律按0分处理。</p> <p>2、凡发现毕业设计作品（产品）剽窃和抄袭他人成果（包括完全雷同）的，一律按0分处理。</p>	

附件 7

2021 年湖南省教育厅毕业设计抽查标准（仅供参考）

指标名称	指标内涵	指标得分
1	科学性（A 等分值范围 27-30 分；B 等分为 23-26 分；C 等分为 18-22 分；D 等分围为 18 分以下。）	30
1.1	技术路线科学、可行，步骤合理，方法运用得当。	5
1.2	技术标准等运用正确，技术原理与理论依据选择合理，相关数据来源可靠、计算准确。	15
1.3	应用了本专业领域中新知识、新技术、新方法。	10
2	规范性（A 等分值范围为 18-20 分；B 等分值范围为 15-17 分；C 等分为 12-14 分；D 等分围为 12 分以下。）	20
2.1	成果要素齐全、层级分明、结构严谨、排版规范、文字表述流畅。	10
2.2	成果内容的表述符合财经商贸类行业标准或专业语言的规范化要求。	7
2.3	成果引用的参考资料、参考方案等来源标识规范、准确。	3
3	完整性(A 等分值为 27-30；B 等分值范围围为 23-26 分；C 等分值范围围为 18-22 分；D 等值范围为 18 分以下。)	30
3.1	成果与毕业设计任务书的要求紧密相关。	10
3.2	成果能清晰呈现提出问题、分析问题、解决问题的逻辑架构。	15
3.3	成果的外在形式与内容结构完整。	15
4	实用性（A 等分值范围为 18-20 分；B 等分值范围为 15-17 分；C 等分值范围为 12-14 分；D 等分值范围为 12 分以下。）	20
4.1	成果对象与企业实际工作密切相关。	5
4.2	成果内容与本专业的知识、技能、技术相关。	10
4.3	成果价值能解决单位经营管理中的实际问题。	5

附件 8

2024 届毕业生毕业设计工作进度表

时间	工作任务	内容	责任部门
2023 年 11 月 18 日前	各专业制订毕业设计标准并完成专家论证，制订毕业设计实施计划	各专业根据本专业最新的技术、标准、方法等制订科学合理的毕业设计标准，并完成专家论证。制订毕业设计计划，编制毕业设计指导用书。	二级学院
2023 年 12 月 31 日前	指导老师下达任务书。	确定毕业生毕业设计选题，指导老师向学生下达任务书，并布置毕业设计相关要求。	二级学院
2024 年 1 月-5 月	指导老师指导毕业生完成毕业设计作品。	毕业生根据任务书完成调研、写作，根据指导老师意见完成毕业设计作品，最终定稿。	二级学院
2024 年 5 月 8 日前	需线上答辩的毕业生提交申请，并审核。	符合线上答辩条件的毕业生提出申请，由二级学院审核批准后，报教务处备案。	二级学院、教务处
2024 年 5 月 11 日-12 日	各二级学院组织答辩。	分学院自行组织毕业设计答辩，教务处负责督查。	二级学院、教务处
2024 年 5 月 30 日前	平台资料上传、审核，打分。	在毕业设计平台上，学生完成材料上传，指导老师线上审核，并给予毕业设计成绩。 教务处通报实时情况。	二级学院、教务处
2024 年 6 月 1 日起	毕业资格审查。	教务处启动毕业资格审查，毕业设计成绩不合格者不予发放毕业证。	教务处
2024 年 6 月 1 日-15 日	二级学院自查。	各二级学院对本院所有合格毕业设计进行普查并提出修改意见，毕业生进行修改提质。 对拒不进行修改的毕业生，各二级学院可向教务处提交正式报告，对该生毕业设计得分进行修改，毕业证不予以发放。	二级学院、教务处
2024 年 6 月 15 日-17 日	核对领取“结业证”的毕业生名单。	确保因毕业设计不合格导致领取“结业证”的毕业生无误。	教务处、二级学院
2024 年 6 月 19 日起	教务处抽查	教务处组织湖南省教育厅毕业设计考核评审专家进行学校层面的毕业设计抽查考核工作。	教务处